



หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

## คำนำ

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ฉบับนี้ปรับปรุงมาจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน พ.ศ. 2561 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ 4 ด้าน คือ 1) ด้านความรู้ 2) ด้านทักษะ 3) ด้านจริยธรรม และ 4) ด้านลักษณะส่วนบุคคล

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน มุ่งผลิตบัณฑิตทางการสื่อสารมวลชน ให้มีความรู้ มีความสามารถด้านการสื่อสารมวลชน การนำเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ ได้แก่ การผลิตสื่อมัลติมีเดีย การผลิตสื่อออนไลน์ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การโฆษณา วารสารศาสตร์ การประชาสัมพันธ์ กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต โดยมุ่งเน้น 1) การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning 2) การจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ อาทิ ภาษาอังกฤษ ฯลฯ 3) มุ่งเน้นทักษะการจัดการเรียนที่เป็นการส่งเสริมทักษะทางด้านดิจิทัล และ 4) การมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ โดยจัดให้มีคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา

สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน ขอขอบคุณคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ทำให้หลักสูตรฉบับปรับปรุงนี้มีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถใช้จัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน ที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการกำลังคนของสังคมได้เป็นอย่างดี

สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน  
คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

## สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	16
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	25
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	83
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	104
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	105
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	106
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	115
ภาคผนวก	120
ภาคผนวก ก ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2566	121
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	141
ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2561) กับ หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2566) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการ อุดมศึกษา	144
ภาคผนวก ง ตารางเปรียบเทียบชื่อและวันതുประสงค์ของหลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2561) กับ หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2566)	146

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
คณะ/สาขาวิชา : คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน  
รหัสหลักสูตร : 25511761106019

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts Program in Mass  
Communication

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : นิเทศศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน)  
ชื่อย่อ : นศ.บ. (การสื่อสารมวลชน)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Communication Arts  
(Mass Communication)  
ชื่อย่อ : B. Com. Arts. (Mass Communication)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ประเภทหลักสูตรวิชาการ

## 5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

## 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและหรือนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

## 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

## 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

6.2 เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร คณะวิทยาการจัดการ พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมวิสามัญ ครั้งที่ 10/2565 วันที่ 20 ตุลาคม 2565

6.4 คณะกรรมการวิชาการพิจารณาหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

6.5 คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรมหาวิทยาลัยพิจารณาหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 9 มีนาคม 2566

6.6 สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรนี้ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 13 มีนาคม 2566

6.7 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรนี้ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 2 มิถุนายน 2566

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

มีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพในปีการศึกษา 2568

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้สร้างสรรค์เนื้อหาออนไลน์ (Content Creator)

8.2 นักผลิตสื่อมัลติมีเดีย

8.3 ผู้ดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

8.4 นักโฆษณา

- 8.5 ผู้สื่อข่าว  
 8.6 นักเขียนบทรายการ  
 8.7 ช่างภาพ  
 8.8 นักตัดต่อวิดีโอ  
 8.9 ผู้ประสานงานในวงการสื่อสารมวลชน  
 8.10 นักประชาสัมพันธ์

**9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวปัทมาวดี วงศ์เกิด อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (นิเทศศาสตร์สื่อสารมวลชน) ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์ วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต : พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต : พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา : พ.ศ. 2551
2.	นางสาวสายใจ ทั่นการ รองศาสตราจารย์ (สาขานิเทศศาสตร์)	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (การประชาสัมพันธ์) ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น : พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยศรีปทุม : พ.ศ. 2536 มหาวิทยาลัยรามคำแหง : พ.ศ. 2527
3.	นางสาวภคณิษา อภิศุภกรกุล อาจารย์	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารสื่อสาร) นิเทศศาสตรบัณฑิต (การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยเกริก : พ.ศ.2545 มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล : พ.ศ.2542
4.	นายวิทวัส สหวงษ์ อาจารย์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา : พ.ศ. 2558

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา
		(เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา) ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตรวิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทร เกษม : พ.ศ. 2551
5.	นางจงกล ศิริประภา อาจารย์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา) ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรม การศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ : พ.ศ. 2551 วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ : พ.ศ. 2536

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

10.1 จัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎี ที่สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ อาคาร 24 มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

10.2 จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ที่ห้องปฏิบัติการมัลติมีเดีย และห้องปฏิบัติการภาพนิ่ง สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ อาคาร 24 ชั้น 4

10.3 จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติที่อาคาร BRU STUDIO มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

10.4 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชนในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันประเทศไทยอยู่ในช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศเพื่อแก้ปัญหาพื้นฐานหลายด้านที่สะสมมานานท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดมากขึ้น การแข่งขันด้านเศรษฐกิจจะเข้มข้นมากขึ้น สังคมโลกจะมีความเชื่อมโยงใกล้ชิดกันมากขึ้นเป็นสภาพไร้พรมแดน ยุทศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 กำหนดวิสัยทัศน์ให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน ยุทศาสตร์ชาติดังกล่าวเป็นนโยบายกำหนดแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมทั้งนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยเฉพาะการมุ่งเน้นยกระดับศักยภาพของประเทศโดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต

และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย และประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคอนรู้นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมยังให้ความสำคัญในการดึงพลังของภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อนการกระจายศูนย์กลางความเจริญ ทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี โดยพัฒนาศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในภูมิภาค สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่บนฐานข้อมูลความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม พัฒนากำลังแรงงานในพื้นที่ เสริมสร้างพลังทางสังคม เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่น ในการพัฒนา การพึ่งพาและจัดการตนเอง โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับ สังคมยุคดิจิทัล ด้านวงการอุตสาหกรรมสื่อได้มีการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิทัศน์ที่มีสื่อดิจิทัลเป็น ศูนย์กลาง ธุรกิจสื่อดั้งเดิมต่างย้ายช่องทางการเผยแพร่สู่ดิจิทัลแพลตฟอร์ม แต่ดูเหมือนจะไม่ทันเวลา เนื่องจากพฤติกรรมผู้บริโภคสื่อที่ให้ความสนใจกับสื่อดิจิทัลมากกว่า และส่งผลให้เม็ดเงินค่าโฆษณา หายไปไหลออกจากสื่อดั้งเดิมไปสู่สื่อดิจิทัล หลายธุรกิจที่เคยรุ่งโรจน์ประสบปัญหาขาดทุน จนถึงขั้น ต้องขายหรือปิดกิจการ สวนทางกับอาชีพใหม่ในอุตสาหกรรมสื่อดิจิทัลที่เกิดขึ้นและสร้างโอกาสทาง รายได้แก่บล็อกเกอร์และยูทูบเบอร์ ซึ่งเป็นเสมือนผู้เล่นหน้าใหม่อย่างมากมาย อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจนับได้ว่ามีความสำคัญและมีผลกระทบในทุกระดับ ดังนั้นเพื่อให้ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเพื่อตั้งรับกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมี การเรียนการสอนด้านการสื่อสาร และการสื่อสารมวลชนดิจิทัลให้กับประชาชนทุกภาคส่วนเพื่อจะได้ มีความรู้ความสามารถในการเผชิญกับปัญหาต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งศาสตร์แห่งการ สื่อสารมวลชนดิจิทัลเป็นเครื่องมือที่ใช้ปรับแนวทางการประยุกต์ใช้ศาสตร์ที่มีขอบเขตกว้างขวาง ให้เข้ากับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจที่มีการร่วมมือกันทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศทั้งในระดับ ทวิภาคีและพหุภาคี ตลอดจนการเปิดเขตการค้าเสรีในภูมิภาค ซึ่งต้องอาศัยนักสื่อสารที่มีความ ชำนาญในการดำเนินเครือข่ายการสื่อสารด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

นอกจากนี้ การใช้กลยุทธ์การสื่อสารแบบบูรณาการในปัจจุบัน นักสื่อสารมวลชน จะต้องมีความสามารถรอบด้าน ทั้งการโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การสื่อสารการตลาด ฯลฯ ขณะที่ ตลาดแรงงานด้านสื่อสารมวลชนถูกสื่อสังคมออนไลน์แทรกเข้ามา ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมในการบริโภคสื่อจากสื่อดั้งเดิมได้แก่ วิทยุกระจายเสียง หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวิทยุ โทรทัศน์ ไปอยู่ในรูปของการใช้งานสื่อออนไลน์ในการติดต่อสื่อสารมากขึ้น จึงจำเป็นที่จะต้อง มีบุคลากรทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีทักษะมีความสามารถผลิตเนื้อหาในเชิงสร้างสรรค์ ทั้งในรูปแบบของการสร้างและการเผยแพร่ข้อมูล ที่เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับสาร รวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม



## 11.2 สถานการณ์หรือพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ใน พ.ศ. 2562-2564 ที่ผ่านมาส่งผลกระทบต่อประชาชนทั่วโลก การสื่อสารในภาวะวิกฤติเช่นนี้จึงมีความสำคัญมากต่อประชาชนที่รอดติดตามฟังข่าวสาร และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและความรวดเร็วสามารถส่งข้อมูลข่าวสารไปยังคนจำนวนมากได้พร้อมกันคือการสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ เพราะในปัจจุบันจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ประชาชนได้ปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างเต็มตัว ทำให้สังคมต้องพึ่งพาเทคโนโลยีการสื่อสารสมัยใหม่เป็นหลัก เช่น ด้านการติดต่อสื่อสาร การติดตามและบริโภคข่าวสาร การดำเนินธุรกรรมทางการเงิน การซื้อขายสินค้า การเรียนการสอนและการทำงานผ่านระบบออนไลน์ ด้วยสังคมดิจิทัลที่เกิดขึ้นจึงทำให้สาขาวิชาการสื่อสารมวลชนต้องปรับตัวในการจัดการเรียนการสอนให้เข้ากับเทคโนโลยีสื่อสารที่ทันสมัย ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดแรงงานและความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ทั้งนี้ด้วยกฎกระทรวง เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 2565 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2565 ให้ยกเลิกผลลัพธ์ 5 ด้าน และปรับเปลี่ยนผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล ทำให้หลักสูตรฯมีพัฒนาและปรับปรุงเพื่อพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้ตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 4 ด้าน และเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในด้านการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ภายนอกทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ตลอดจนความต้องการของบัณฑิตเองและผู้ใช้บัณฑิต ทำให้หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ได้รับการออกแบบและพัฒนา โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการผลิตและสร้างสรรค์สื่อเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่นที่ต้องการยกระดับคุณภาพการดำเนินกิจการให้สอดคล้องกับสภาพบริบทการตลาดในยุคดิจิทัล และต้องการแรงงานที่มีทักษะฝีมือด้านการสื่อสารและการผลิตสื่อมวลชนดิจิทัลมาช่วยทำให้เป้าหมายบรรลุผล การพัฒนาหลักสูตรยังเน้นการผลิตบัณฑิตให้เป็นนักวิชาชีพนิเทศศาสตร์ที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพและความต้องการของตลาดแรงงานทุกระดับทั้งระดับชาติและระดับท้องถิ่น ตลอดจนการมุ่งพัฒนารายวิชาในหลักสูตรโดยเน้นสร้างความรู้และทักษะทางด้านสังคมและวัฒนธรรมแก่ผู้เรียนตามบริบทของสังคมยุคดิจิทัลที่มีลักษณะอ่อนไหวส่งผลกระทบโดยตรงต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เพื่อให้

บัณฑิตมีความสามารถด้านการใช้หลักการสื่อสารมวลชนที่ทันสมัย เพื่อบริหารจัดการแก้ปัญหา ภาครัฐบาลและภาคเอกชน โดยสามารถกำหนดนโยบายการสื่อสารด้วยระบบดิจิทัลในเรื่องต่างๆ เพื่อพัฒนาประเทศ จังหวัด และสังคมท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ดังนั้น แนวทางในการพัฒนาหลักสูตรจึงเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม พัฒนาทักษะเชิงปัญญา เน้นการคิดวิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาหลักสูตรจึงคำนึงถึงการบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น กับศาสตร์สากลเพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า เป็นสถาบันที่ผลิตบัณฑิต ที่มีอัตลักษณ์ มีคุณภาพ มีสมรรถนะ และเป็นสถาบันการศึกษาที่บูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรมในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ได้กำหนดพันธกิจไว้ ดังนี้ 1) ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต 2) วิจัยสร้างความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม 3) พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีและน้อม นำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ 4) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีความรู้คุณธรรม และความสามารถในการบริหารงาน เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม และ 5) บริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาลพร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ได้รับการออกแบบและพัฒนาให้สอดคล้องกับพันธกิจข้างต้น โดยเฉพาะด้านการผลิต บัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในการผลิตและการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนที่ทันสมัย เพื่อการพัฒนาในท้องถิ่น รวมทั้งการเป็นนักสื่อสารมวลชนให้กับภาคส่วนต่างๆ ในสังคมทั้งในระดับ ท้องถิ่นและประเทศ โดยการนำเทคโนโลยีการสื่อสารสมัยใหม่มาใช้ในการดำเนินชีวิตและใช้ในการ ประกอบอาชีพได้อย่างรู้เท่าทันสื่อ

## 12.3 ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตรเพื่อกำหนดผลการเรียนรู้

จากข้อมูลการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในส่วนของผู้รับนักศึกษา เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน และหน่วยงานที่รับบัณฑิตเข้าทำงาน มีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันว่า นักศึกษาและบัณฑิต หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มีความสุภาพ เรียบร้อย มีจิตอาสา มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน สามารถลงมือทำงานได้ทันที แต่นักศึกษา ยังขาดในส่วนของความคิดสร้างสรรค์ ความกล้าแสดงออกและการแสดงความคิดเห็น รวมทั้งยังขาด ความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ดังนั้นหลักสูตรจึงจัดให้มีการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะ ดังกล่าวในกลุ่มรายวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ กลุ่มรายวิชาโฆษณา ซึ่งเป็นรายวิชาที่เน้น การฝึกปฏิบัติด้านการแสดงความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออก และเพิ่มทักษะด้านการใช้ เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนในทุกรายวิชาเพื่อสร้างความชำนาญ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<b>1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</b>	
ผู้ทรงคุณวุฒิ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง</li> <li>2. ควรเพิ่มทางเลือกการใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานได้อย่างเหมาะสม ในยุคดิจิทัล</li> <li>3. ควรเน้นการปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีคุณภาพ ทางการพัฒนาทักษะทางปัญญา ความรู้ ความสามารถทางวิชาการทาง วิชาชีพอย่างมืออาชีพ</li> <li>4. ควรเพิ่มความรู้ขั้นพื้นฐานทางด้านการสื่อสารมวลชนที่เป็นปัจจุบัน ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา</li> <li>5. ควรนำนักศึกษาเข้าศึกษาดูงานที่สถานประกอบการด้านการ สื่อสารมวลชน</li> <li>6. ควรเน้นรายวิชาที่เสริมสร้างสร้างอัตลักษณ์ของบัณฑิตให้มีความโดดเด่นในวิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน เพื่อตอบสนองความต้องการของ ตลาดแรงงาน</li> <li>7. ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชน ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นสหกิจศึกษา WIL (Work Integrated Learning) หรือCWIE (Cooperative and Work Integrated Education) คือ หลักสูตรการเรียนการสอนใน</li> </ol>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	ลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (ภาครัฐ เอกชน ชุมชน)
ผู้ใช้บัณฑิต	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรเพิ่มทักษะความกล้าแสดงออกในงานด้านพิธีกร นักข่าว และดีเจ รวมถึงความกล้าในการแสดงความคิดเห็นในการทำงาน</li> <li>2. ควรเพิ่มความคิดสร้างสรรค์ในงานด้านสื่อสารมวลชน</li> <li>3. ควรเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีให้ทันสมัยในงานสื่อสารมวลชน ทั้งด้านการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล</li> <li>4. ควรเพิ่มทักษะขั้นพื้นฐานทางด้านการสื่อสารมวลชนและความรู้ที่เป็นปัจจุบันตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา</li> <li>5. ควรเพิ่มความรู้ด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนที่สอดคล้องกับการทำงานจริง</li> <li>6. ควรเพิ่มทักษะการเขียนและการสร้างเนื้อหา(Content) ในงานด้านการสื่อสารมวลชนอย่างหลากหลาย เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในทุกแพลตฟอร์ม</li> <li>7. เพิ่มทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการทำงาน เช่น การติดต่อประสานงาน การเขียนข่าว การเขียนบทความ และการเป็นผู้สื่อข่าวทั้งภาคภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</li> </ol>
ศิษย์เก่า	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีให้ทันสมัยและเพิ่มการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดความชำนาญในการใช้เทคโนโลยี ทั้งในงานด้านการสื่อสารมวลชน การประชาสัมพันธ์ การโฆษณา วิทยุโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง และสื่อดิจิทัล</li> <li>2. เพิ่มทักษะงานด้านพิธีกร การพูดในโอกาสต่าง ๆ</li> <li>3. เพิ่มหลักสูตรระยะสั้นด้านทักษะการสื่อสารมวลชนที่เป็นปัจจุบัน</li> </ol>
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</li> <li>2. เพิ่มทักษะด้านการคิดเนื้อหา (Content) ในการทำงานบนแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>3. เพิ่มทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน เพื่อใช้ประกอบอาชีพในอนาคต</li> </ol>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<b>2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</b>	
<p>อาจารย์ผู้สอน/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เน้นการพัฒนาหลักสูตรเพื่อสร้างบัณฑิตให้มีทักษะที่ครอบคลุมทักษะทางปัญญา ทักษะบุคลิกกรในอนาคต (Future Skills) ทักษะด้านวิชาชีพ (Hard Skills) และทักษะที่นอกเหนือด้านวิชาชีพ เช่น ทักษะด้านบุคคล ทักษะด้านสังคม (Soft Skills)</li> <li>2. เน้นให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน เช่น วิชาการสื่อข่าวและการเขียนข่าว วิชาหลักการถ่ายภาพ โดยใช้สถานการณ์จริงภายนอกมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมจากสถานการณ์พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเปิดพื้นที่ในการสร้างประสบการณ์การทำงานในรูปแบบต่างๆ ให้กับนักศึกษาและสามารถใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยตามรูปแบบของงาน รวมทั้งฝึกการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าขณะฝึกปฏิบัติงาน</li> <li>3. ปรับปรุงรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามแนวโน้มสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา</li> <li>4. สอดแทรกการเรียนการสอนที่เน้นความสำคัญด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อมวลชน</li> <li>5. เน้นให้นักศึกษาสามารถค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมนอกเหนือจากเนื้อหาในรายวิชาที่เรียน เพราะข้อมูลข่าวสารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ</li> </ol>
<p>ศิษย์ปัจจุบัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ตามเทคโนโลยีในปัจจุบัน</li> <li>2. ต้องการให้มีการนำนักศึกษาไปดูงานนอกสถานที่ด้านการสื่อสารมวลชนหลากหลายแขนง</li> <li>3. ต้องการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการสร้างงานมัลติมีเดียให้ครอบคลุมกับจำนวนนักศึกษา</li> <li>4. ต้องการให้เน้นการฝึกปฏิบัติด้านการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนมากขึ้น เพื่อให้เกิดความชำนาญในการทำงาน</li> <li>5. ต้องการอุปกรณ์ด้านการสื่อสารมวลชนที่ สมัยใหม่ทันสมัยเทคโนโลยียุคปัจจุบัน</li> </ol>

จากประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าว หลักสูตรจึงออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประเด็นความต้องการ	รายละเอียดความต้องการ	รายวิชาที่จัดการเรียนการสอน
1. ด้านความรู้	<p>1. เพิ่มความรู้ขั้นพื้นฐานทางการสื่อสารมวลชนและปรับปรุงเนื้อหาที่ทันสมัยตามสถานการณ์ เพื่อให้ทันการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว</p> <p>2. เพิ่มทางเลือกการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนเพื่อทำงานได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. เพิ่มความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนให้สอดคล้องกับการทำงานจริง</p> <p>4. เพิ่มความรู้ด้านการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในงานสื่อสารมวลชน</p>	<p>1. รหัสวิชา 3001301 ชื่อวิชา หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล</p> <p>2. รหัสวิชา 3001501 ชื่อวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร</p> <p>3. รหัสวิชา 3003507 ชื่อวิชา เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน</p> <p>4. รหัสวิชา 3001101 ชื่อวิชา หลักการสื่อสารมวลชน</p> <p>5. รหัสวิชา 30021056 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน</p>
2. ด้านทักษะ	<p>1. เพิ่มทักษะและความกล้าแสดงออกในงานด้านพิธีกร นักข่าว และดีเจ</p> <p>2. เพิ่มความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชนและการผลิตสื่อ</p> <p>3. เพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีในงานสื่อสารมวลชน ทั้งด้านการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล</p> <p>4. เพิ่มทักษะการเขียนเนื้อหา (Content) ในงานด้านการสื่อสารมวลชนได้หลากหลาย</p>	<p>1. รหัสวิชา 3002202 ชื่อวิชา การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล</p> <p>2. รหัสวิชา 3003204 ชื่อวิชา การจัดและการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3. รหัสวิชา 3004406 ชื่อวิชา การผลิตงานโฆษณา</p> <p>4. รหัสวิชา 3004510 ชื่อวิชา เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย</p> <p>5. รหัสวิชา 3001201 ชื่อวิชา การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p>

ประเด็นความต้องการ	รายละเอียดความต้องการ	รายวิชาที่จัดการเรียนการสอน
		6. รหัสวิชา 3002104 ชื่อวิชา การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น 7. รหัสวิชา 3002105 ชื่อวิชา การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง 8. รหัสวิชา 3002403 ชื่อวิชา การสร้างตราสินค้าดิจิทัล 9. รหัสวิชา 3002505 ชื่อวิชา เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
3. ด้านจริยธรรม	1. เพิ่มจรรยาบรรณและจริยธรรมสื่อมวลชนให้สอดคล้องตามยุคสมัย 2. สร้างความตระหนักในการทำงานให้อยู่ในกรอบของจริยธรรมและจรรยาบรรณของสื่อมวลชน 3. สอดแทรกจริยธรรมในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในยุคที่การสื่อสารมีความรวดเร็ว 4. เพิ่มความรับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน 5. มีความรับผิดชอบต่อสังคม	1. รหัสวิชา 3004110 ชื่อวิชา กฎหมายและจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน 2. รหัสวิชา 3002104 ชื่อวิชา การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น 3. รหัสวิชา 3002105 ชื่อวิชา การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง 4. รหัสวิชา 3001101 ชื่อวิชา หลักการสื่อสารมวลชน 5. รหัสวิชา 3001301 ชื่อวิชา หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล 6. รหัสวิชา 3001401 ชื่อวิชา หลักการโฆษณา 7. รหัส 3001501 ชื่อวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

ประเด็นความต้องการ	รายละเอียดความต้องการ	รายวิชาที่จัดการเรียนการสอน
4. ด้านลักษณะบุคคล	1. เพิ่มทักษะความกล้าแสดงออกในการทำงาน 2. เพิ่มความกล้าที่จะแสดงความคิดเห็นในการทำงาน 3. เพิ่มความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน	1. รหัสวิชา 3002202 ชื่อวิชา การจัดการและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล 2. รหัสวิชา 3003204 ชื่อวิชา การจัดการและการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล 3. รหัสวิชา 3002403 ชื่อวิชา การสร้างตราสินค้าดิจิทัล 4. รหัสวิชา 3001502 ชื่อวิชา หลักการถ่ายภาพ 5. 3002503 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร 6. รหัสวิชา 3003902 ชื่อวิชา โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน

## 12.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.4.1 วิสัยทัศน์

ภายในปี 2569 มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของท้องถิ่นสู่สากล

### 12.4.2 พันธกิจ

- 1) ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ
- 2) วิจัยสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และเชื่อมโยงเครือข่ายการวิจัย
- 3) บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี ยกระดับและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรวมถึงประกอบการให้แข่งขันได้
- 4) อนุรักษ์ มรดกทางศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 5) ผลิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน



6) ส่งเสริม สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

#### 12.4.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ

ภายในปี 2569 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นที่ยอมรับทางวิชาการ วิชาชีพและวิจัยในด้านสหวิทยาการจัดการของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและแข่งขันได้ในระดับสากล

##### พันธกิจของคณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ กำหนดพันธกิจที่สำคัญเพื่อสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและแข่งขันได้ในระดับสากลไว้ 5 ประการดังนี้

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ
- 2) วิจัยสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและเชื่อมโยงเครือข่ายการวิจัย
- 3) บริการวิชาการยกระดับและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรวมถึงประกอบการให้แข่งขันได้
- 4) อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริม สืบสาน และยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 5) ส่งเสริม สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

#### 12.4.4 วิสัยทัศน์ของสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน

เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญด้านการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน ในการผลิตและสร้างสรรค์สื่อตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

### 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ /สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ /สาขาวิชาอื่นหรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น

#### 13.1 รายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะ /สาขาวิชาอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

#### 13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ /สาขาวิชาอื่น

วิชาเลือกเสรี

3001102 วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานสื่อสารมวลชน

3002504 การผลิตสื่อมัลติมีเดียในชีวิตประจำวัน

### 13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการหลักสูตร โดยมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและประเทศตามความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้และการศึกษาตลอดชีวิต โดยบริหารจัดการหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนาคณาจารย์ให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และให้มีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วยเทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาและดูแลผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จในการศึกษา อีกทั้งมีการติดตาม ประเมินผลการเรียนด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาผ่านเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นผู้นำด้านวิชาการและวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างสรรค์ภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

### 2. ปรัชญาของหลักสูตร ความสำคัญของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

#### 2.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตสาขาวิชาการสื่อสารมวลชนให้มีความรู้สมัยใหม่ เชี่ยวชาญด้านการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน สามารถประยุกต์ความรู้ในการผลิตและสร้างสรรค์สื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่รวดเร็ว โดยยึดมั่นในจริยธรรมวิชาชีพอย่างเคร่งครัด

#### 2.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566) เป็นหลักสูตรที่ผลิตบุคลากรด้านการสื่อสารมวลชน มุ่งเน้นในการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพการสื่อสารมวลชนทั้งทางทฤษฎี การฝึกปฏิบัติและด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นนักสื่อสารมวลชนที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรมต่อวิชาชีพ อีกทั้งสามารถนำความรู้ทางด้านการสื่อสารมวลชนไปประยุกต์ใช้และสามารถถ่ายทอดสู่สังคมได้ตามลักษณะของสังคมในศตวรรษที่ 21 คือการเปลี่ยนแปลงระบบการสื่อสารจากระบบอนาล็อกสู่เทคโนโลยีดิจิทัล โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการสื่อสารที่ส่งผลต่อความคิดและพฤติกรรมของคนในสังคม รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมของสถาบันทางสังคมต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น ลักษณะเด่นของการสื่อสารสมัยใหม่คือ การสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทั้งกระบวนการผลิตและเผยแพร่เนื้อหาผ่านช่องทางที่นำเสนอที่สามารถรองรับข้อมูลได้อย่างหลากหลาย และอยู่ภายใต้เงื่อนไขการทำงานที่รวดเร็วตามพฤติกรรมผู้บริโภคข่าวสารของคนในสังคม หลักสูตรนี้จึงให้ความสำคัญกับการสื่อสารสมัยใหม่ที่เน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการเป็นผู้ผลิตและผู้สื่อสารที่มีศักยภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนความคาดหวังในการเป็นกำลังขับเคลื่อนธุรกิจชุมชน และการพัฒนาท้องถิ่น

## 2.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Curriculum Aims)

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้วบัณฑิตจะเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะดังนี้

2.3.1 มีความรู้ มีความเข้าใจในหลักทฤษฎีด้านการสื่อสารมวลชน และมีความรู้เพื่อการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.3.2 มีทักษะและความสามารถด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน สามารถนำหลักทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ และสร้างสรรค์ผลงานด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ สื่อมัลติมีเดียและสื่อดิจิทัล ที่เกิดประโยชน์ต่อสังคม

2.3.3 มีคุณธรรมจริยธรรมในตนเองและส่วนรวม แสดงออกถึงความมีวินัย ความซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีจรรยาบรรณและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพนักสื่อสารมวลชน

2.3.4 มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก มีความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตผลงานด้านสื่อสารมวลชน มีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

## 2.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes : ELOs)

2.4.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLOs 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

PLOs 2 : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้

PLOs 3 : เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้

PLOs 4 : สามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนได้อย่างถูกต้อง

PLOs 5 : มีทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์มาฝึกปฏิบัติงานด้านงานสื่อสารมวลชนได้

PLOs 6 : สามารถสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน กล้าแสดงออก มีบุคลิกภาพที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

PLOs 7 : สามารถผลิตและแสดงผลงานด้านการสื่อสารมวลชนสู่สาธารณะได้อย่างหลากหลาย

#### 2.4.2 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)

ชั้นปี	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)
1	มีความรู้และทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสารมวลชน การประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล การโฆษณา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การโฆษณากับพฤติกรรมผู้บริโภค และการหลักการถ่ายภาพ (PLOs 1, PLOs 2, PLOs 3, PLOs 4)
2	มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร การสร้างตราสินค้าดิจิทัล การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ และภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน (PLOs 1, PLOs 2, PLOs 3, PLOs 5)
3	มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน การจัดและการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ การวางแผนการประชาสัมพันธ์ เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และโครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน (PLOs 5, PLOs 6, PLOs 7)
4	มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการผลิตโฆษณา เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานสู่สังคมและนำองค์ความรู้ ทักษะ ด้านการสื่อสารมวลชนไปประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และปฏิบัติตามตามกฎหมายและจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน (PLOs 5, PLOs 6, PLOs 7)

#### 2.4.3 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
1. บัณฑิตมีความรู้ มีความเข้าใจในหลักทฤษฎีด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน และมีความรู้ด้านการใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	✓	✓		✓		✓	
2. มีทักษะและความสามารถด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
จากการนำหลักทฤษฎีไปฝึกปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์และ สร้างสรรค์ผลงานด้าน วิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ สื่อมัลติมีเดีย สื่อดิจิทัล ที่เกิดประโยชน์ต่อสังคม							
3. มีคุณธรรมจริยธรรมในตนเอง และส่วนรวมแสดงออกถึงความมี วินัย ซื่อสัตย์และมีความ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีจรรยาบรรณและมีทัศนคติที่ดี ต่อวิชาชีพนักสื่อสารมวลชน	✓		✓			✓	✓
4. บัณฑิตมีเป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี มีความกล้าแสดงออก มีความคิด สร้างสรรค์ในการผลิตผลงาน ด้านสื่อสารมวลชน และสามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	✓		✓		✓	✓	✓

2.4.4 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
	ผู้ทรงคุณวุฒิ	วิสัยทัศน์/พันธกิจของ มหาวิทยาลัย	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6	นักศึกษา ปัจจุบัน
PLOs 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLOs 2 : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้		✓	✓			
PLOs 3 : เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้		✓	✓			✓
PLOs 4 : สามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน ได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLOs 5 : มีทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์มาฝึกปฏิบัติงานด้านงานสื่อสารมวลชนได้			✓	✓	✓	✓
PLOs 6 : สามารถสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน กล้าแสดงออก มีบุคลิกภาพที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	✓	✓	✓			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
	ผู้ทรงคุณวุฒิ	วิสัยทัศน์/พันธกิจของ มหาวิทยาลัย	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6	นักศึกษา ปัจจุบัน
PLOs 7 : สามารถผลิตและแสดงผลงานด้านการสื่อสารมวลชน สู่สาธารณะได้อย่างหลากหลาย		✓	✓	✓	✓	✓



2.4.5 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ด้าน ความรู้	ด้าน ทักษะ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน ลักษณะ บุคคล
PLOs 1: ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	✓
PLOs 2 : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้	✓	✓		✓
PLOs 3 : เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้	✓		✓	✓
PLOs 4 : สามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน ได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	✓
PLOs 5 : มีทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์มาฝึกปฏิบัติงานด้านงานสื่อสารมวลชนได้	✓	✓	✓	✓
PLOs 6 : สามารถสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน กล้าแสดงออก มีบุคลิกภาพที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	✓	✓	✓	✓
PLOs 7 : สามารถผลิตและแสดงผลงานด้านการสื่อสารมวลชนสู่สาธารณะได้อย่างหลากหลาย	✓	✓	✓	✓

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

2.1 แผนพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การบริหาร หลักสูตร	1. กำหนดแผนการบริหารหลักสูตร 2. จัดประชุมเพื่อระดมความคิดและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. แผนบริหารหลักสูตร 2. อาจารย์มีส่วนร่วมในการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร 3. ผลประเมินความพึงพอใจต่อ การบริหารหลักสูตรของ อาจารย์และนักศึกษา
2. กระบวนการ จัดการเรียน การสอน	1. ระบบการรวบรวมรายละเอียด ของรายวิชา และรายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชา 2. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ ในแต่ละรายวิชา เช่น การยก กรณีศึกษาเกี่ยวกับสถานการณ์ ปัจจุบันและให้นักศึกษาวิเคราะห์ กับแนวคิด ทฤษฎี ที่ได้เรียน รวมทั้งมี การฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในการ ทำงานส่งในรายวิชาต่าง ๆ 3. ประเมินผลการเรียนการสอนโดย ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน การทำกิจกรรมในห้องเรียน ประเมิน จากแบบทดสอบ	1. มีแผนการบริหารการสอนตาม เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา 2. รายวิชาที่มีการบูรณาการ 3. ผลการประเมินการเรียน การสอนของนักศึกษาที่มีต่อ อาจารย์ผู้สอน
3. การบริหาร ทรัพยากร การเรียนการสอน	1. ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ตำรา/ สื่อประกอบการเรียนการสอน 2. จัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน	1. มีเอกสาร/ตำรา/สื่อ/เอกสาร ประกอบการเรียนการสอน เพิ่มขึ้น 2. มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มี

2.1 แผนพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	3. การประเมินผลความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน	มาตรฐานอย่างเพียงพอ 3. ผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน
4. การบริหารบุคลากร	1. กำหนดแผนการพัฒนาอาจารย์ 2. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพอาจารย์ด้านทักษะการสอนและการวิจัย 3. ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านวิชาการหรือวิชาชีพ	1. มีโครงการพัฒนาทักษะทางการสอนและการวิจัยของคณาจารย์ 2. จัดสรรงบประมาณให้คณาจารย์เข้าร่วมการฝึกอบรมประชุมสัมมนาทางวิชาการหรือวิชาชีพ 3. รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมประชุมสัมมนา 4. ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร
5. สนับสนุนและพัฒนานักศึกษา	1. ส่งเสริมพัฒนาระบบการให้คำปรึกษา จัดการข้อร้องเรียนต่อการสนับสนุนและพัฒนานักศึกษา 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ และการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม	1. มีระบบและโครงการให้คำปรึกษาทางวิชาการและทักษะการใช้ชีวิต 2. มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนต่อการสนับสนุนและพัฒนานักศึกษา 3. ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการสนับสนุนและพัฒนานักศึกษา
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1. วิจัยความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม 2. สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1. ผลการวิจัยความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม 2. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และในหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการบริหารหลักสูตร / มหาวิทยาลัย โดยการจัดการศึกษาไม่เกิน 8 สัปดาห์ หรือไม่เกิน 9 หน่วยกิตต่อ 1 ภาคการศึกษา

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 : มิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาปกติที่ 2 : พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน : มีนาคม - พฤษภาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติตรงตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ และทักษะพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน

2.3.1 ทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร ทั้งด้านทักษะการสื่อสารด้วยภาษาไทย การพูด การฟัง การอ่าน การเขียน และพื้นฐานความรู้ด้านการสื่อสารมวลชนแตกต่างกัน

2.3.3 การปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่ามาเป็นการเรียนระดับอุดมศึกษา

2.3.4 ปัญหาด้านเศรษฐกิจของครอบครัว

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดกิจกรรมและการเรียนเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ และทักษะพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์

2.4.2 จัดกิจกรรมเพื่อปรับพื้นฐานความรู้และทักษะด้านการสื่อสาร และด้านการสื่อสารมวลชน

2.4.3 จัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยจัดให้มีกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ นักศึกษารุ่นพี่ รวมทั้งจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาบางคนไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับรูปแบบการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาที่ต้องอาศัยความรับผิดชอบและคามมีวินัยในตนเองมากกว่าการเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.4.4 จัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่จะก่อให้เกิดรายได้ระหว่างเรียนให้แก่นักศึกษา เช่น การรับจ้างถ่ายภาพ ขายภาพถ่ายออนไลน์ ผลิตสื่อมัลติมีเดีย รับจ้างรีวิวสินค้าออนไลน์ จัดงานอีเวนต์ (Event) จัดหาแหล่งเงินทุนและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการฝึกปฏิบัติให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหา ด้านเศรษฐกิจ

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2	-	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3	-	-	40	40	40
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	40	40
รวมจำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	40	40

## 2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 5 ปี รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย:บาท)				
	2566	2567	2568	2569	2570
1. เงินเดือนและค่าจ้าง	3,023,160	3,219,665	3,428,944	3,651,825	3,889,194
2. ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ	367,512	391,400	416,841	443,935	472,792
3. ค่าสาธารณูปโภค	144,000	151,200	158,760	166,698	175,033

รายการ	งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย:บาท)				
	2566	2567	2568	2569	2570
4. ค่าเงินอุดหนุน	1,064,800	1,118,040	1,173,942	1,232,640	1,294,271
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>4,599,472</b>	<b>4,880,305</b>	<b>5,178,487</b>	<b>5,495,098</b>	<b>5,831,290</b>

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร 29,000 บาท/ คน/ ปี

## 2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร **ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต**

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต**

    กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต

    กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต

    กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต

    กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ

        เทคโนโลยี 6 หน่วยกิต

    และเลือกอีก 3 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ **ไม่น้อยกว่า 92 หน่วยกิต**

    - วิชาเฉพาะด้าน **84 หน่วยกิต**

        วิชาบังคับ 66 หน่วยกิต

        วิชาเลือก **ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต**

- วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือ		
สหกิจศึกษา		8 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

### 3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

#### 1) ความหมายของเลขรหัสวิชา

##### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มีความหมาย ดังนี้

เลขรหัสหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข 7 หลัก

เลขรหัสสามตัวแรก	หมายถึง	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (000)
เลขรหัสตัวที่สี่	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวที่ห้า	หมายถึง	ลักษณะวิชา โดยกำหนดดังนี้
เลข 1	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษา
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
เลขรหัสตัวที่หก-เจ็ด	หมายถึง	ลำดับรายวิชา

##### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

มีความหมาย ดังนี้

เลขรหัสวิชาที่ใช้ในหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยเลข 7 หลัก

เลขรหัสสามตัวแรก	หมายถึง	สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (300)
เลขรหัสตัวที่สี่	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวที่ห้า	หมายถึง	ลักษณะเนื้อหาของกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้
เลข 1	หมายถึง	กลุ่มวิชาหลักการสื่อสารมวลชน
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาการประชาสัมพันธ์
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มวิชาโฆษณา

เลข 5	หมายถึง	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน
เลข 8	หมายถึง	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา
เลข 9	หมายถึง	การสัมมนา และการวิจัย
เลขรหัสตัวที่หกและเจ็ด	หมายถึง	ลำดับก่อนหลังรายวิชาในกลุ่มวิชาของรหัสตัวที่ห้า

## 2) รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษา		9 หน่วยกิต
0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น		3(3-0-6)
Thai for Communication and Information Retrieval		
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
English for Communication		
0001103 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ		3(3-0-6)
English for Academic Purposes		
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6 หน่วยกิต
0001201 คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม		3(3-0-6)
Social Morality and Ethics		
0001202 จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน		3(3-0-6)
Psychology for Living and Self - development		
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6 หน่วยกิต
0001301 ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต		3(3-0-6)
Good Citizenship and Corruption Prevention		
0001302 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		3(2-2-5)
Sufficiency Economy Philosophy for Local Development		



<b>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี</b>		<b>6 หน่วยกิต</b>
0001401	วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Sciences for Life Quality Development	3(3-0-6)
0001402	การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology Communication	3(2-2-5)

**หมายเหตุ :** จำนวนหน่วยกิตที่เหลืออีก 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร

0001104	ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง Advanced Academic English	3(3-0-6)
0001105	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication I	3(3-0-6)
0001106	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
0001107	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	3(3-0-6)
0001203	สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้ Aesthetics of Lower Esan Art and Culture	3(3-0-6)
0001303	การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่ Entrepreneurship in Modern Trade Market	3(3-0-6)
0001403	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(3-0-6)
0001404	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน Fundamental Industrial Technology	3(2-2-5)
0001405	เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น Appropriate Technology for Local Everyday Life	3(3-0-6)
0001406	การรู้เท่าทันดิจิทัล Digital Literacy	3(2-2-5)
0001407	เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	3(3-0-6)

Maritime Zones, Marine Resources and Coastal  
Management

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	92 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	84 หน่วยกิต
วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	66 หน่วยกิต
3001101	หลักการสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
	Principles of Communication Arts	
3001201	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)
	Script Writing for Radio and Television	
3001301	หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
	Principles of Public Relations in the Digital Age	
3001401	หลักการโฆษณา	3(2-2-5)
	Principles of Advertising	
3001501	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	Information Technology for Communication	
3001502	หลักการถ่ายภาพ	3(2-2-5)
	Principle of Photography	
3002104	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น	3(2-2-5)
	Basic News Reporting and News Writing	
3002105	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง	3(2-2-5)
	Advanced News Reporting and News Writing	
3002106	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
	English for Mass Communication	
3002202	การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
	Organizing and Producing Radio Programs in the Digital Age	

3002403	การสร้างตราสินค้าดิจิทัล Digital Branding	3(2-2-5)
3002503	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Photography for Communication	3(2-2-5)
3002505	เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ Technology Editing for Television Production	3(2-2-5)
3003508	เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนเพื่อการท่องเที่ยว Mass communication technology for Tourism	3(2-2-5)
3003204	การจัดและผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล Organizing and Producing Television Programs in the Digital Age	3(2-2-5)
3003304	การวางแผนการประชาสัมพันธ์ Public Relations Planning	3(2-2-5)
3003507	เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน Mass Communication Technology	3(2-2-5)
3003901	การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน Research in Mass Communication	3(2-2-5)
3003902	โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน Mass Communication Special Projects	3(2-2-5)
3004110	กฎหมายและจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน Law and Ethics of Mass Communication	3(3-0-6)
3004406	การผลิตงานโฆษณา Advertising Production	3(2-2-5)
3004510	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย Multimedia Production Technology	3(2-2-5)

วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
3001102	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานสื่อสารมวลชน Personality Development for Mass Communication	3(2-2-5)
3001402	การโฆษณากับพฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่ Advertising and Modern Consumer Behavior	3(2-2-5)
3001103	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication for Local Development	3(2-2-5)
3002302	การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ Speaking for Public Relations	3(2-2-5)
3002504	การผลิตสื่อมัลติมีเดียในชีวิตประจำวัน Daily life Multimedia Production	3(2-2-5)
3002506	เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ Print Media Production Technology	3(2-2-5)
3003107	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Current Situation Analysis for Communication	3(2-2-5)
3003109	ความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน Creativity in Mass Communication	3(2-2-5)
3003203	การพูดและการแสดงทางวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ Speaking and Performing on Radio and Television	3(2-2-5)
3003303	สื่อประชาสัมพันธ์ Public Relations Media	3(2-2-5)
3003404	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communications	3(2-2-5)
3003405	การโฆษณากับงานสื่อสารมวลชน Advertising and Mass Communication	3(2-2-5)

3003509	การถ่ายภาพขั้นสูง Advanced Photography	3(2-2-5)
3003108	สื่อมวลชนกับสังคม Mass Media and Society	3(2-2-5)
3004111	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน Creative Writing In Mass Communication	3(2-2-5)
3004205	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นสูง Advanced Television Production	3(3-0-6)
3004407	การใช้ภาษาในสื่อโฆษณา Language Use in Advertising Media	3(2-2-5)
3004903	สัมมนาด้านการสื่อสารมวลชน Mass Communication Seminar	3(3-0-6)

**วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต**

3004801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน Preparation For Professional Experience Training in Mass Communication	2(90)
3004802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน Professional Experience Training in Mass Communication	6(450)
3004803	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperation Education	2(90)
3004804	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(450)

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำหนดโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

## 3.1.4 แผนการศึกษา

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
<b>วิชาเฉพาะ</b>		
วิชาบังคับ	3001101 หลักการสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3001301 หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3001401 หลักการโฆษณา	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3001501 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
<b>รวมหน่วยกิต</b>		<b>18</b>

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
<b>วิชาเฉพาะ</b>		
วิชาบังคับ	3001201 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3001402 การโฆษณากับพฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3001502 หลักการถ่ายภาพ	3(2-2-5)
วิชาเลือก	xxxxxxx วิชาเลือก	3(x-x-x)
<b>วิชาเลือกเสรี</b>	xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
<b>รวมหน่วยกิต</b>		<b>21</b>

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
<b>วิชาเฉพาะ</b>		
วิชาบังคับ	3002104 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3002403 การสร้างตราสินค้าดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3002503 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
วิชาเลือกเสรี	xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
	<b>รวมหน่วยกิต</b>	<b>18</b>

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
<b>วิชาเฉพาะ</b>		
วิชาบังคับ	3002105 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3002106 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3002202 การจัดและการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3002505 เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)
วิชาเลือก	xxxxxxx วิชาเลือก	3(x-x-x)
	<b>รวมหน่วยกิต</b>	<b>21</b>

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
<b>วิชาเฉพาะ</b>		
วิชาบังคับ	3003507 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3003901 การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
วิชาเลือก	xxxxxxx วิชาเลือก	3(x-x-x)
วิชาเลือก	xxxxxxx วิชาเลือก	3(x-x-x)
<b>รวมหน่วยกิต</b>		<b>18</b>

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
<b>วิชาเฉพาะ</b>		
วิชาบังคับ	3003205 การจัดและการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3003304 การวางแผนการประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3003508 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนเพื่อการ ท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3003902 โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
วิชาเลือก	xxxxxxx วิชาเลือก	3(x-x-x)
วิชาเลือก	xxxxxxx วิชาเลือก	3(x-x-x)
<b>รวมหน่วยกิต</b>		<b>18</b>



## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเฉพาะ		
วิชาบังคับ	3004110 กฎหมายและจริยธรรมนัก สื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3004406 การผลิตงานโฆษณา	3(2-2-5)
วิชาบังคับ	3004510 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย	3(2-2-5)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3004801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านการสื่อสารมวลชน หรือ 3004803 การเตรียมสหกิจศึกษา	2(90)
<b>รวมหน่วยกิต</b>		<b>11</b>

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเฉพาะ		
วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3004802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการ สื่อสารมวลชน หรือ 3004804 สหกิจศึกษา	6(450)
<b>รวมหน่วยกิต</b>		<b>6</b>

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### วิชาบังคับ

#### กลุ่มวิชาภาษา

0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น 3(3-0-6)

#### Thai for Communication and Information Retrieval

ความสำคัญของภาษาไทย ภาษาไทยที่เป็นเครื่องมือการสื่อสาร ภาษาไทยกับการแสวงหาความรู้ หลักการใช้ภาษาไทยสำหรับการสื่อสาร ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน การจับใจความสำคัญ การตีความ การย่อความ การสรุปความ การวินิจฉัยสาร การวิจารณ์ ทักษะภาษาไทย ในการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ การสืบค้น การจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ

Importance of Thai language; Thai language as a communication tool; Thai language and the pursuit of knowledge: Thai usage principles for communication in terms of listening, speaking, reading, and writing; comprehension; interpretation; summary; diagnosis; analysis; criticism; development of Thai skills for communication in different situations; retrieval and storage of information resources in different forms

0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

#### English for Communication

ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ การทักทาย การกล่าวลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูล การให้คำแนะนำ การแสดงความรู้สึก การสนทนา การสื่อสารด้วยการอ่านและการเขียน การอ่านจากสื่อต่าง ๆ การใช้พจนานุกรมการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ และรูปแบบการเขียนเพื่อการสื่อสาร

Listening, speaking, reading and writing skills in English; English usage for communication in different situations; greetings; partings; introducing oneself and others; giving information; making suggestions, expressing feelings; conversations; communication by reading and writing; reading from different media; using dictionaries; form filling; different types of writing for communication

**0001103    ภาษาอังกฤษทางวิชาการ    3(3-0-6)**  
**English for Academic Purposes**

ความสำคัญของภาษาอังกฤษทางวิชาการ การพัฒนาทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทางวิชาการ การฟังเพื่อจับใจความที่สำคัญ การแสดงความคิดเห็นและการให้เหตุผล การอ่านเพื่อจับใจความและรายละเอียด การเขียนอนุเลขเชิงบรรยายเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน

Importance of English for academic purposes; development of listening, speaking, reading, and writing skills in English; English writing for academic purposes; listening for comprehension; expressing opinions and giving reasons; reading for comprehension and details; narrative paragraph writing in daily life

**กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์**

**0001201    คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม    3(3-0-6)**  
**Social Morality and Ethics**

ความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม แนวคิดที่สำคัญและการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม และการประกอบอาชีพ เทคนิคการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในระดับครอบครัว สถานศึกษา สังคม และประเทศชาติ กรณีศึกษาในชุมชนและสังคม

Meaning, importance, and value of morality and ethics; key concepts and enhancement of social morality and ethics, and occupation; techniques of enhancing morality and ethics in family, institution, society, and nation; case studies on communities and societies

**0001202 จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน 3(3-0-6)**  
**Psychology for Living and Self-development**

ความหมาย และความสำคัญของจิตวิทยาในการดำเนินชีวิต และการทำงาน การเข้าใจพฤติกรรมมนุษย์ และความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาตนเองด้านกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และเชาว์อารมณ์ บุคลิกภาพและการปรับตัว การสื่อสารระหว่างบุคคล สุขภาพจิต และการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

Meaning and importance of psychology for living and working; understanding human behaviors and interpersonal differences; self-development in physical appearance, emotion, society, intellect, and emotional intelligence; personality and adaptation; interpersonal communication; mental health; moral and ethical development

**กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์**

**0001301 ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต 3(3-0-6)**  
**Good Citizenship and Corruption Prevention**

แนวคิดเกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดี คุณธรรมแห่งชาติ ความพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา การทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทย สาเหตุและปัจจัยของการทุจริตคอร์รัปชัน ประเภทของการทุจริต ผลกระทบของการทุจริตต่อสังคม การแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม บทบาทหน้าที่ของพลเมืองดีในการต่อต้านทุจริต ความสะอาดและความไม่อดทนต่อพฤติกรรมทุจริต ความพอเพียงในฐานะเครื่องมือต่อต้านทุจริต การเสริมสร้างแนวทางการป้องกันทุจริตในระดับครอบครัว

สังคมและประเทศชาติ กรณีศึกษาด้านความพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

Concepts of good citizenship; national morality; sufficiency; discipline; incorruption; volunteer spirit; corruption in Thai society; causes and factors of corruption; types of corruption; impact of corruption on society; discrimination between personal interests and common interests; roles and duties of good citizens in anti-corruption; shame and intolerance of corruption behavior; sufficiency as an anti-corruption tool; creating guidelines for preventing corruption in family, society, and nation; case studies on sufficiency, discipline, incorruption, and volunteer spirit

0001302 **ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น** 3(2-2-5)  
**Sufficiency Economy Philosophy for Local  
 Development**

ความหมาย ความสำคัญของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผลกระทบต่อแนวทางการดำเนินชีวิตของประชาชน หลักทางสายกลาง อันนำไปสู่สมดุลและยั่งยืนจากคุณลักษณะ 3 ห่วง คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดีและ 2 เงื่อนไข คือ การมีความรู้ในการปฏิบัติงานและคุณธรรม ภายใต้การดำเนินกิจกรรมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงแบบก้าวหน้า และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รูปแบบ แนวทาง กระบวนการสร้างงานจิตอาสาเพื่อพัฒนาตนเอง ชุมชน ท้องถิ่น กรณีศึกษาบทบาท หน้าที่ของบุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงานที่ทำงานด้าน ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ด้านจิตอาสา การบำเพ็ญประโยชน์หรือเป็น อาสาสมัคร

Meaning and importance of Sufficiency Economy Philosophy; its impact on people's way of life; middle path leading to balance and sustainability from 3-loop components, namely moderation, reasonableness, and good immunity, and two conditions, namely knowledge of performance and ethics

under the implementation of activities according to progressive sufficiency economy principles; its application in daily life; patterns, approaches, and processes for creating volunteer spirit for self-development, community, and locality; case studies on roles and duties of individuals, groups, organizations, and sectors responsible for Sufficiency Economy Philosophy, volunteer spirit, services or volunteers

**กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี**

**0001401 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)**

**Sciences for Life Quality Development**

ความสำคัญของวิทยาศาสตร์กับการดำเนินชีวิต พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์จากอดีตจนถึงปัจจุบัน กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ หลักการนำความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาพัฒนาคุณภาพชีวิต ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สำคัญในโลกปัจจุบัน ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อคุณภาพของชีวิตของบุคคลในปัจจุบันและอนาคต

Importance of sciences and life- living; scientific development from the past to the present; scientific processes; principles of applying scientific knowledge and technology to life quality development; important progress of science and technology in the present world; impact of scientific and technological advance of people's life quality at present and in the future

**0001402 การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 3(2-2-5)**

**Digital Technology Communication**

แนวคิด และหลักการสำคัญของระบบเครือข่ายดิจิทัล โพรโทคอล การสื่อสารแบบแอนะล็อกและดิจิทัล ระบบฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่ายดิจิทัล การใช้แอปพลิเคชันสำนักงานบนเทคโนโลยีกลุ่มเมฆ การแบ่งปันทรัพยากรในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

และอินเทอร์เน็ต การใช้งานเว็บบล็อกเพื่อการสื่อสารสารสนเทศ การสร้างและเผยแพร่สื่อดิจิทัล การเพิ่มประสิทธิภาพการถูกค้นพบบนอินเทอร์เน็ต หลักการเปิดรับ การเข้าถึง การปรับตัวและการเผยแพร่ข่าวสารในยุคดิจิทัล การแก้ปัญหาด้วยเครื่องมือดิจิทัล การประเมินคุณค่าของสื่อและสารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณ ภัยคุกคามจากการสื่อสารและการป้องกันรักษาความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารผลกระทบ และปัญหาของเทคโนโลยีดิจิทัลต่อชีวิตและสังคม การใช้สื่อยุคดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

Concepts and principles of digital networking systems; protocols; analog and digital communications; systems of hardware and software; staff involved in digital networking systems; using office application on cloud technology; sharing resources in intranets and Internet; use of web blogs for information communication; using blog applications for information communication; digital media creation and distribution; optimizing the efficiency for being discovered on the Internet; principles of exposure, accessibility, adaptation and information dissemination in the digital age; problem-solving with digital tools; critical evaluation of media and information value; communication threats and security defenses; laws and ethics relevant to communication; impacts and problems of digital technology on life and society; creative use of digital media for personal and social benefits

#### รายวิชาเลือก

0001104 ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง 3(3-0-6)  
Advanced Academic English

การพัฒนาและบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน การใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อความสามารถด้านวิชาการ การอ่านและการย่อความ การสังเคราะห์ข้อมูล การเขียนเรียงความ การ

สรุปความ การใช้ภาษาอังกฤษวิเคราะห์ประเด็นต่าง ๆ และการนำเสนอทางวิชาการด้วยภาษาอังกฤษ

Development and integration of English skills in listening, speaking, reading and writing; using English skills for academic competence, reading and summarizing, synthesizing data; essay writing; summary; using English for analyzing and presenting academic issues

0001105 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)

### Chinese for Communication I

ระบบสัทอักษรภาษาจีนกลาง พยัญชนะ สระและวรรณยุกต์ หลักการประสมเสียงพยัญชนะ สระและวรรณยุกต์ การออกเสียงภาษาจีน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับตัวอักษรจีน และวิธีการเขียนตัวอักษรจีน ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคพื้นฐาน คำศัพท์และสำนวนพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การซื้อขายสิ่งของ การบอกวันเวลา เป็นต้น

Mandarin Chinese phonetic system; consonants, vowels and tones; principles of mixing consonants with vowels and tones; Chinese pronunciation; listening, speaking, reading and writing skills; basic knowledge of Chinese characters and methods of writing these characters; fundamental grammar and sentence structures; basic vocabulary and expressions used in daily life such as greetings, introducing oneself, buying products, telling dates and time, etc.

0001106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

### Japanese for Communication

ไวยากรณ์และประโยคพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การทักทาย การขอบคุณ การกล่าวลา การแนะนำตน



การเขียนอักษรโรมันจิ การใช้คำศัพท์สำนวน และการศึกษาศิลปวัฒนธรรม และประเพณีของญี่ปุ่น

Basic grammar and sentences of the Japanese language; practice of Japanese listening, speaking, reading, and writing in Japanese; communication in various situations in daily life; greetings; thanking; partings; introducing oneself; writing Kanji Roman alphabets; using various expressions; studying Japanese culture and traditions

0001107 **ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร** **3(3-0-6)**

**Khmer for Communication**

ระบบตัวอักษรเขมร การประสมอักษร การสร้างคำ โครงสร้าง ไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนด้วยคำศัพท์และสำนวน ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในบริบทต่าง ๆ และศิลปวัฒนธรรมประเพณีเขมร

Khmer alphabets; combination of letters; forming words or basic sentences; practice listening, reading, and writing with appropriate words and expressions in various situations; conversation in daily life; sharing opinions in different contexts; Khmer cultures, arts, and traditions

0001203 **สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้** **3(3-0-6)**

**Aesthetics of Lower Esan Art and Culture**

ความหมาย หลักการและทฤษฎีทางสุนทรียศาสตร์ การตระหนักรู้ และการรับรู้ องค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี และการแสดงในศิลปะวัฒนธรรมอีสานใต้ คุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสมบัติอีสานใต้ แนวทางอนุรักษ์ และสร้างสรรค์ทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับความงามและการนำองค์ความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Meaning, principles and theories of aesthetics; awareness and perception; fundamental body of knowledge of aesthetics

in art, music and performance relevant to the lower northeastern art and culture; art and culture values; lower northeastern wisdom and treasure; guidelines for cultural conservation and creativity; local wisdom related to beauty; applying the body of knowledge in daily life

**0001303 การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่ 3(3-0-6)**  
**Entrepreneurship in Modern Trade Market**

ความหมายและความสำคัญของการเป็นผู้ประกอบการ ลักษณะของตลาดการค้าสมัยใหม่ หลักการเตรียมตัวเพื่อเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ การเขียนแผนธุรกิจ กระบวนการผลิต ต้นทุนและผลตอบแทน ระบบบัญชี การสังเคราะห์ตลาดเชิงเศรษฐศาสตร์ โลจิสติกส์ การจำหน่ายสินค้าและตลาดออนไลน์

Meaning and importance of entrepreneurship; characteristics of modern trading market; principles of preparation for a modern entrepreneur; writing a business plan; production process; costs and returns; accounting systems; economic marketing synthesis; logistics; goods distribution; online marketing

**0001403 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6)**  
**Thinking and Decision Making**

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ การรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อม และการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Human's thinking principles and processes; creative thinking; analytical thinking of data and information; logics and reasoning; decision-making process; knowledge seeking process;

awareness of changes in society and environment; and application of problem-solving in daily life

**0001404 เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน 3(2-2-5)**

**Fundamental Industrial Technology**

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แนวคิด ทฤษฎี หลักการในงานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแขนงต่าง ๆ ปฏิบัติการทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการประยุกต์เทคโนโลยีมาใช้ในงานประจำวัน ผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อการดำเนินชีวิตและสังคม

Meaning and importance of industrial technology; concepts, theories, and principles in various fields of industrial technology; operations of fundamental industrial technology; the application of technology in daily work; impacts of technology on life and society

**0001405 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น 3(3-0-6)**

**Appropriate Technology for Local Everyday Life**

เทคโนโลยีที่เหมาะสมที่เกี่ยวกับพลังงานและพลังงานทดแทน ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณภาพชีวิต ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับวิทยาศาสตร์ อุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคนิคและคุณภาพชีวิต การนำเทคโนโลยีไปใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการถ่ายทอดเทคโนโลยี เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น ศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลเทคโนโลยีท้องถิ่น ปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยี ให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน

Appropriate technology on energy and renewable energy; understanding of life quality; relationships between technology and science, industry, engineering, techniques and life quality; utilization of technology for local development; guidelines for transferring technology; appropriate technology for local living; study and collection of local information

technology; practice designing and developing technology appropriate for the current situations

0001406 การรู้เท่าทันดิจิทัล 3(2-2-5)

### Digital Literacy

พัฒนาความสามารถในการปฏิบัติกับอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ การรู้เท่าทันด้านเทคนิคในการปฏิบัติ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการติดต่อสื่อสาร สามารถติดตั้งและเชื่อมต่อ อุปกรณ์ต่อพ่วงเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถรู้เท่าทันดิจิทัลในการรู้คิด อย่างมีวิจารณญาณในการสืบค้น การประเมินข้อมูลดิจิทัล การใช้โปรแกรม ซอฟต์แวร์สำนักงานขั้นสูง การพัฒนาเว็บไซต์ และแอปพลิเคชันที่เหมาะสม กับการเรียนรู้ที่ทันสมัย รวมถึงการรู้เท่าทันดิจิทัล ด้านอารมณ์ สังคม พฤติกรรมการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการสื่อสาร การสืบค้นข้อมูลดิจิทัล การเข้าถึงสังคมออนไลน์ มารยาทในการสื่อสารออนไลน์ การแก้ปัญหา การอยู่ร่วมกับสังคมออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Development of operational competence in information technology devices and electronic information; literacy in operational techniques; use of technology for learning and communication; ability to install and connect the peripheral equipment of Information technology; digital literacy in critical thinking for searching and evaluating digital data; using advanced office software programs; development of websites and applications appropriate for modern learning; digital literacy in emotion, social behaviors of using Internet for communication, digital retrieval; online socialization; online communication etiquette; problem-solving; effective coexistence with social media

0001407 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง 3(3-0-6)

**Maritime Zones, Marine Resources and Coastal Management**

เขตทางทะเลและชายฝั่ง ธรณีวิทยาและธรณีสิ่งแวดล้อมวิทยาของทะเลไทย การทับถมและตกตะกอนในทะเลและชายฝั่ง ภูมิลักษณะของชายฝั่งทะเลไทย ทรัพยากรมีชีวิตในทะเลและชายฝั่ง ทรัพยากรไม่มีชีวิตในทะเลและชายฝั่ง การตั้งถิ่นฐานของประชาชนชายฝั่งทะเล ระบบสาธารณสุขชุมชนชายฝั่ง ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของทะเลไทย และการจัดการชายฝั่งทะเลไทย

Maritime zones and coasts; geology and geomorphology of Thai seas; deposition and sedimentation in seas and coasts; landscape of Thai marine coast; marine and coastal living resources; marine and coastal non-living resources on seas and coasts; settlement of coastal people; health system of coastal community; security, prosperity, sustainability; economic benefits of Thai seas; Thai coastal management

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

**วิชาบังคับ**

3001101 หลักการสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)

**Principles of Mass Communication**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และลักษณะที่แตกต่างของสื่อมวลชน เช่น วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อสังคมออนไลน์ ความสำคัญของเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน บทบาทและอิทธิพลของการสื่อสารมวลชนที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม การส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าในชุมชน เช่น การหาอัตลักษณ์ของสินค้า การผลิตสื่อเพื่อการส่งเสริมการขายสินค้า การส่งเสริมและการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า การผลิตสื่อเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ชุมชน ส่งเสริมการตลาดและกิจกรรมการบริการในชุมชน

Study of the definition, importance and different characteristics of mass media such as radio broadcasting, radio television, newspapers, magazines, movies and online social media; the importance of mass media technology; the role and influence of mass media on social development; promoting the image of the product in the community, such as finding the identity of the product, production of media for the product sales promotion; promoting and expansion of product distribution channels; media production for promoting community image; promoting marketing and service activities in the community.

- 3001201      การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์      3(2-2-5)**  
**Script Writing for Radio and Television**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล สีสัญภาษาในการเขียนบทรายการ ศัพท์เทคนิคที่ใช้ประกอบการเขียนบทรายการ หลักการเขียนบทรายการรูปแบบต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทรายการในรูปแบบต่าง ๆ
- Fundamentals of script writing for radio broadcasting and television programs in the digital era; language style in script writing; technical terms used in script writing; principles of writing program scripts in various formats; practice writing program scripts in various formats
- 3001301      หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล      3(2-2-5)**  
**Principles of Public Relations in the Digital Age**  
 ความหมาย ความสำคัญ หลักการ วิวัฒนาการของการประชาสัมพันธ์ บทบาทของการประชาสัมพันธ์ต่อระบบสังคม ระบบเศรษฐกิจ และระบบการเมือง กระบวนการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล เครื่องมือหรือสื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น สื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อสังคมออนไลน์ การโน้มน้าวใจในงานประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์เพื่อการสร้างภาพลักษณ์ การสร้าง

ความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน โครงสร้างและลักษณะงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เช่น หน่วยงานรัฐบาล หน่วยงานธุรกิจ และหน่วยงานที่ไม่แสวงหาผลกำไร จรรยาบรรณของนักประชาสัมพันธ์

social, economic and political systems. Public relations process in the digital age public relations tools or media such as radio broadcasting, television, newspapers, magazines, movies and social media. Persuasion in public relations, Public relations for image building, Building relations with the media, The structure and nature of public relations work of agencies such as government agencies, business unit and non-profit organizations; Public relations code of ethics.

**3001401 หลักการโฆษณา 3(2-2-5)**

**Principles of Advertising**

ความหมาย ความสำคัญ หลักทฤษฎี แนวคิดในการโฆษณา บทบาทการโฆษณา การฝึกปฏิบัติการด้านการฝึกการคิดสร้างสรรค์งานโฆษณา อิทธิพลของสื่อโฆษณาที่มีผลต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม การตีความหมายงานโฆษณา ลักษณะสำคัญของการโฆษณา การวางแผนงานโฆษณา สื่อโฆษณากับสื่อประเภทต่างๆ สื่อโฆษณาไทยและต่างประเทศ สีและความหมายสีในงานโฆษณา กฎหมายโฆษณา การสร้างแบบสำรวจทางการโฆษณา การวางแผนงานโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ ในปัจจุบัน และการผลิตงานโฆษณาเบื้องต้น กรณีศึกษารูปแบบต่างๆทั้งในและต่างประเทศ

Meaning, importance, theory, concepts in advertising; role of advertising, creation of advertising; influence of advertising media on socio-economic system; advertising interpretation; main characteristics of advertising; advertising planning; advertising media and various types of media; Thai and international advertising media; colors and their meanings in advertising; advertising laws; creating advertising surveys; advertising planning for various types of current media; and introductory of advertising

production; case studies in both national and international formats

**3001501 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)**

**Information Technology for Communication**

หลักการและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ระบบสารสนเทศการสืบค้นสารสนเทศ การแสวงหาความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลและแหล่งสารสนเทศ การสื่อสารแลกเปลี่ยน ข้อมูลสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการจัดเก็บสารสนเทศบนระบบฐานข้อมูลและ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

Principles and importance of information technology for communication; information systems; information retrieval; Pursuit knowledge from printed media, electronic media, databases and information sources; communication and exchange of information; storage of information on database systems and computer networks; professional ethics and laws related to information and communication technology

**3001502 หลักการถ่ายภาพ 3(2-2-5)**

**Principle of Photography**

ความหมายและความสำคัญของการถ่ายภาพ ประวัติพัฒนาการของการถ่ายภาพ กล้องถ่ายภาพ เลนส์ถ่ายภาพและอุปกรณ์เสริม ฟิล์มและวัสดุบันทึกภาพดิจิทัล แสงกับการถ่ายภาพ การควบคุมปริมาณแสง ศิลปะการถ่ายภาพ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล ฝึกปฏิบัติเทคนิคการถ่ายภาพประเภทต่างๆ

Meaning and Importance of Photography The Development History of Photography Cameras, Lenses and Accessories Film and Digital Recording Materials Light and Photography Exposure Control Photography art Digital Camera Practice Different Types of Photography Techniques.



- 3002104 **การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น** 3(2-2-5)  
**Basic News Reporting and News Writing**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข่าว ความหมาย คุณลักษณะประเภทของข่าว หลักการเขียนข่าว คุณลักษณะของผู้สื่อข่าว เทคนิคสัมภาษณ์และแหล่งที่มาของข้อมูล การเขียนข่าวรูปแบบต่าง ๆ การรายงานข่าว ภาพข่าว ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณในการรายงานข่าว  
 Introduction to news; meaning, characteristics, and types of news; principles of journalism; reporter's attributes; interview techniques and data sources; various forms of news writing; news reporting; news images; news reporting responsibility and ethics
- 3002105 **การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง** 3(2-2-5)  
**Advanced News Reporting and News Writing**  
 เทคนิคการสื่อข่าวเชิงสืบสวน เชิงวิจัย เชิงอธิบายความ การวิเคราะห์ข่าว การพัฒนาความรู้และทักษะในกระบวนการสื่อข่าว ฝึกปฏิบัติการรายงานข่าวขั้นสูง การรายงานข่าวประเภทต่าง ๆ จริยธรรมของผู้สื่อข่าว  
 Techniques of investigative, research, and explanatory news reporting; news analysis; development of knowledge and skills in the news media process; advanced news reporting; different types of news reporting; journalist ethics
- 3002106 **ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน** 3(2-2-5)  
**English for Mass Communication**  
 บทบาทและความสำคัญของภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชน การพัฒนา ทักษะทางภาษาอังกฤษในวิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านโฆษณา หนังสือพิมพ์ งานประชาสัมพันธ์ การค้นคว้าสารสนเทศ และการสรุปความภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานสื่อสารมวลชน  
 Role and importance of English in mass communication; development of English language skills in the journalism profession; practice listening, speaking, reading and writing skills

in advertising, newspapers, and public relations; information research; and summarizing English language related to mass communication

**3002403 การสร้างตราสินค้าดิจิทัล** **3(2-2-5)**  
**Digital Branding**

ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทตราสินค้าในตลาดในยุคดิจิทัล หน้าที่ตราสินค้า การคิดสร้างสรรค์ แนวคิดในการออกแบบตราสินค้า สี การเลือกใช้สีและความหมายของสีในตราสินค้าเพื่อสร้างการจดจำตราสินค้า ในยุคดิจิทัลแบบต่าง ๆ แนวคิด ทฤษฎีการสร้างกลยุทธ์การสร้างตราสินค้า เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ตราสินค้า กระบวนการสื่อสารผ่านตราสินค้า การสื่อสารผ่านตราสินคารูปแบบต่าง ๆ การบริหารตราสินค้าที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลว การประเมินคุณค่าของตราสินค้า

Meaning, importance, role of branding in the digital market, the brand marketing duty, creativity and conceptualization in brand design, meaning of color, color choice and brand meaning to create brand recognition in various digital eras. Concepts, theories, branding strategies for brand advertising. brand communication, process, Different types of brand communication. Brand management successes and failures. Brand Valuation,

**3002503 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร** **3(2-2-5)**  
**Photography for Communication**

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารด้วยภาพ ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร การใช้ภาพถ่ายเพื่อการสื่อสาร กล้องถ่ายภาพดิจิทัลและอุปกรณ์เสริม หลักการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิทัล การถ่ายภาพขาว การถ่ายภาพสารคดี การถ่ายภาพโฆษณา การถ่ายภาพประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพบุคคลสำหรับคอลัมน์สัมภาษณ์ จรรยาบรรณของช่างภาพ ฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารประเภทต่างๆ

Basic Concepts of Visual Communication, Meaning, Importance and Types of Communication Photography. Using Photographs for Communication Digital Cameras and Accessories Principles of Photography with a Digital Camera. news Photography Documentary Photography Advertising Photography Public Relations Photography Portraiture for an Interview Column. Photographer's Code of Ethics Practicing Photography for Different Types of Communication.

**3002505 เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)**

**Technology Editing for Production**

แนวคิด หลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการตัดต่อและลำดับภาพ เพื่อการเล่าเรื่อง และสื่อความหมาย การฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับงานตัดต่อและลำดับภาพเพื่อการผลิตงานวิทยุโทรทัศน์ดิจิทัล

Concepts, Principles, and theories of editing and sequencing for storytelling and convey meaning; practice using computer tools and technology for editing and sequencing images for digital television production

**3003508 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)**

**Mass Communication Technology for Tourism**

ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารมวลชน ความหมายและความสำคัญของการท่องเที่ยว องค์ประกอบของการท่องเที่ยว ที่พักของนักท่องเที่ยว ทฤษฎีการจูงใจ ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนเพื่อการท่องเที่ยว การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Meaning and importance of mass communication technology; meaning and importance of tourism; elements of tourism; tourist accommodation; motivation theory; communication technology used in the tourism industry;

integrated marketing communication to promote domestic and international tourism

**3002202 การจัดทำและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)**  
**Organizing and Producing Television Programs in the Digital Age**

ประวัติความเป็นมาและบทบาทหน้าที่ของสื่อวิทยุกระจายเสียง การวางแผนการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงเฉพาะกลุ่ม กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในขั้นเตรียมการผลิต ขั้นการผลิต และขั้นหลังการผลิต การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง กฎหมายและจริยธรรมในการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล

History and roles of radio broadcasting media; planning of radio broadcasting for specific groups; radio broadcasting production process in pre-production stage, production stage and post-production stage; broadcasting radio production in the digital age; radio broadcasting production practice; laws and ethics in radio broadcasting production in the digital age

**3003304 การวางแผนการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)**  
**Public Relations Planning**

ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และประเภทของการวางแผนการประชาสัมพันธ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผนการวิเคราะห์สถานการณ์ กลยุทธ์ในการวางแผน การกำหนดแนวคิดสัญลักษณ์ และตัวนำโชค การวางแผนงบประมาณ การวางแผนการประชาสัมพันธ์ในสถานการณ์ต่าง ๆ การติดตามและการประเมินผล การหาแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

Meaning, importance, objectives, components and types of public relations planning; factors influencing planning; situation analysis; planning strategy; determining ideas, symbols and mascots; budget planning; public relations planning in various

situations; monitoring and evaluation; solving both theoretical and practical problems

**3003507 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)**

**Mass Communication Technology**

วิวัฒนาการ บทบาท และความสำคัญของเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน องค์ประกอบของเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีการพิมพ์ เทคโนโลยีภาพยนตร์ เทคโนโลยีการสื่อสารและวิทยุกระจายเสียง เทคโนโลยีวิทยุโทรทัศน์ เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต การใช้เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

Evolution, role and importance of mass communication technology ; elements of mass communication technology; printing technology; movie technology; communication technology and radio broadcasting; television technology; internet technology; use of mass communication technology

**3003901 การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)**

**Research in Mass Communication**

แนวคิด หลักการ ความสำคัญ และประโยชน์ของการวิจัย จรรยาบรรณของนักวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การกำหนดปัญหา และการเลือกหัวข้อการวิจัยทางวิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน การเขียนความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาการวิจัยทางการสื่อสารมวลชน คำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย การตั้งสมมติฐานการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย การสืบค้นและการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เครื่องมือการวิจัย การกำหนดตัวแปร ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้สถิติในการวิจัย การวิเคราะห์และประมวลผลการวิจัยโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การเขียนรายงานการวิจัย และการนำเสนอรายงานการวิจัยทางการสื่อสารมวลชน

Concepts, principles, significance, and benefits of research; researchers' ethics; research procedures; defining problems; selecting mass communication professional research topics; writing background and significance of research problems in mass

communication; setting research questions; defining research objectives; setting research hypotheses; creating a conceptual framework; retrieving and reviewing relevant literature; developing research instruments; determining variables; population and sample; procedures of data collection; selecting research statistics; analysis and interpretation of research results using a packaging program; writing and presenting a research report in mass communication

**3003902 โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)**

**Mass Communication Special Projects**

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงการด้านการสื่อสารมวลชน โดยศึกษาแนวคิดทฤษฎีการสื่อสารมวลชน นำเสนอชื่อโครงการตาม กระบวนการ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขต ปฏิบัติการ ออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานตามหัวข้อและจุดมุ่งหมายที่ได้รับอนุมัติ ขั้นตอนภายใต้การดูแลและคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล จัดทำรายงาน และนำเสนอโครงการ ต่อคณะกรรมการ รวมถึงจัดแสดงผลงานต่อสาธารณชน

Study and practice the preparation of mass communication projects. by studying the concepts of mass communication theory present project names by process Principles and rationale, objectives, scope, practice designing and creating works according to approved topics and objectives, procedures under the supervision and guidance of an advisor. Gather and analyze data, summarize results, prepare reports, and present projects to the committee. Including exhibiting works to the public

**3004110 กฎหมายและจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)**

**Law and Ethics of Mass Communication**

กฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สิทธิและเสรีภาพของปัจเจกบุคคลและสื่อในยุคดิจิทัล สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น

กฎหมาย แนวทางปฏิบัติในอาชีพนักสื่อสารมวลชนด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อดิจิทัล กฎหมาย สิทธิเสรีภาพ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพนักสื่อสารมวลชนในยุคดิจิทัล กรณีศึกษาประเด็นกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในยุคดิจิทัล

Constitutional Law of the Kingdom of Thailand; rights and freedoms of the individual and media in the digital age; rights and freedom of expression; laws and guidelines for professional journalism, radio broadcasting, television, newspapers, magazines, movies, and digital media; copyright law and other laws related to the profession of journalism in the digital age; case studies of legal, ethical and codes of conduct issues related to communication in the digital age

**3004406 การผลิตงานโฆษณา 3(2-2-5)**  
**Advertising Production**

แนวคิด การเขียนคำขวัญ วิธีการการผลิตสื่อโฆษณา เทคนิคในการผลิตสื่อ โฆษณาทั้งในและนอกสถานที่ในยุคดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพชิ้นงานสินค้าอุปโภคและบริโภค งานบริการรูปแบบต่างๆ สำหรับงานโฆษณายุคดิจิทัล ประมวลความรู้ความสามารถในการการผลิตงานโฆษณาสำหรับกลุ่มเป้าหมายประเภทต่างๆ สร้างความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตงานโฆษณาที่ทันสมัยประเภทต่าง ๆ การออกแบบและการเขียนบทโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่างๆ กรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

Concept, slogan writing, methods for producing advertising materials, techniques in advertising production both on and off site in the digital age; advertising photography for consumer goods in the digital age and various types of services in the modern digital era suitable for the needs of current consumers; compiling knowledge and ability to study the science of mass communication to produce advertising for different types of target groups; creativity in advertising production; creation of

advertisements for various types of products; advertising design and copy writing for various media; national and international case studies

**3004509 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย 3(2-2-5)**

**Technology for Multimedia Production**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย หลักการและกระบวนการผลิตสื่อมัลติมีเดีย ตัวอักษร ภาพนิ่ง เสียง วิดีโอ และภาพเคลื่อนไหว การใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับผลิตสื่อมัลติมีเดีย การนำเสนอและเผยแพร่สื่อมัลติมีเดียบนอินเทอร์เน็ต

Introduction to multimedia media Multimedia Production Technology Principles and production processes of multimedia media, letters, still images, sounds, videos and animations. Use of multimedia production applications Presentation and distribution of multimedia on the Internet

**วิชาเฉพาะเลือก**

**3001102 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)**

**Personality Development for Mass Communication**

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ ฝึกพัฒนาบุคลิกภาพรูปแบบต่างๆ ฝึกออกแบบการแต่งกาย ฝึกมารยาททางสังคม เรียนรู้การเข้าสังคมและขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ ฝึกทักษะการพูดและพัฒนาบุคลิกภาพในงานสื่อสารมวลชน

Meaning, importance, elements of personality; personality psychology theory; principles of personality development such as dressing, social etiquette, traditions, building human relations, practice speaking skills and develop personality in mass communication.



3001402 การโฆษณากับพฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่ 3(2-2-5)

**Advertising and Modern Consumer Behavior**

ความหมาย ความสำคัญ หลักทฤษฎี การแบ่งประเภทของผู้บริโภค ตาม หลักการโฆษณา พฤติกรรมของผู้บริโภคสมัยใหม่ด้านต่าง ๆ การวางแผนสร้างสารโฆษณาที่เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน เข้ากับยุคสมัย และเหมาะสมกับประเภทของผู้บริโภค และวิเคราะห์จิตวิทยาผู้บริโภค ผู้บริโภคสมัยใหม่กับสถานการณ์ทางการตลาดปัจจุบัน ปัจจัยในการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า การโฆษณาที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์ผู้บริโภคในฐานะผู้รับสารและเป้าหมายหลักและเป้าหมายรอง กรณีศึกษากลุ่มต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

Meaning, importance, and theories of consumer classification according to advertising principles; various modern consumer behaviors; planning to create appropriate and current advertising materials suitable for types of consumer; analyzing consumer psychology; modern consumers and current market situations; factors in purchasing decisions; advertising affecting the changing of consumer attitudes and behaviors; consumer analysis as a target audience as well as primary and secondary targets; case studies of both national and international groups

3001103 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6)

**Communication for Local Development**

ความหมาย ขอบเขต ทฤษฎี กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบของชุมชน การเขียนโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปัญหาในการสื่อสารเพื่อพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนต่อการพัฒนาท้องถิ่น การผลิตสื่อท้องถิ่น การปกครองท้องถิ่น ศักยภาพท้องถิ่นจากสถานที่จริง การนำการสื่อสารสำหรับพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

Meaning, scope, theory, process, role, responsibility of community; writing projects for local development; communication problems for local development; the role of mass media in local development; local media production; local

government; actual local conditions; communications for sustainable local development

- 3002302 การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)**  
**Speaking for Public Relations**  
 ความหมาย ความสำคัญ หลักการพูดในงานประชาสัมพันธ์ ฝึกปฏิบัติ เพื่อสร้าง ความมั่นใจในการพูด ด้านบุคลิกภาพ การปรากฏตัว การใช้เสียง ตลอดจนลีลาการดำเนินเรื่องและการใช้ภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับการประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่าง ๆ  
 Meaning, importance, principles of speaking in public relations; practice for building confidence in speaking, personality, appearance, use of voice; style of conducting and using language for communication appropriate for public relations in various occasions
- 3002504 การผลิตสื่อมัลติมีเดียในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**  
**Daily life Multimedia Production**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย องค์ประกอบของสื่อมัลติมีเดีย หลักการผลิตสื่อมัลติมีเดีย เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย การเลือกใช้ โปรแกรมประยุกต์สำหรับผลิตสื่อมัลติมีเดียบนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ สมาร์ทโฟน เผยแพร่สื่อมัลติมีเดียบนอินเทอร์เน็ต  
 Introduction to multimedia media multimedia elements principles of multimedia production Multimedia Production Technology Selection of applications for producing multimedia on computer devices and smart phones. Publish multimedia on the Internet
- 3002506 เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-5)**  
**Technology Printed Media Production**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การเตรียมต้นฉบับและ กระบวนการผลิต หลักการออกแบบจัดหน้าสื่อสิ่งพิมพ์ บรรณาธิการเนื้อหา

สำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ บรรณาธิการภาพสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์ การบริหารการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์

Fundamentals of printed media; system and technology of printed media production; techniques for using photos in online publications; use of applications for online publication production and design; online publication production management; laws related to the production of online publications

**3003107 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)**  
**Current Situation Analysis for Communication**

กระบวนการคิดและวิธีการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันภายในประเทศและภายนอกประเทศ การรู้เท่าทันสื่อ ปัญหาแนวโน้มของสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อสังคม ด้วยกรอบแนวคิด มุมมอง และแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร

Thinking processes and methods of analyzing the current situation within the country and abroad; media literacy; problems and trends of situations affecting society with a wide range of conceptual frameworks, perspectives and sources; practice analyzing current situations for communication

**3003109 ความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)**  
**Creativity in Mass Communication**

ความหมาย ความสำคัญ หลักการวางแผน การคิดกระบวนการ และเทคนิควิธีการ คิดเชิงสร้างสรรค์รูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้อง ทันสมัย เทคนิคการสร้างสร้างความประทับใจ การสร้างการจดจำ ตลอดจนสามารถนำความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์กับสิ่งรอบตัวด้านสังคม ด้านกิจกรรม โดยการสร้างสรรค์กิจกรรมที่เหมาะสมกับ

กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบการจัดงาน และการออกแบบงานทางด้าน  
สื่อสารมวลชน

Meaning, importance, principles of planning, process thinking and techniques of creative thinking in consistent and modern forms and techniques to create an impression; creating memory; ability to apply creativity to the surroundings in social and activities aspects; creating activities suitable for the target group; event types; design of mass communication

3003203 การพูดและการแสดงทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ  
โทรทัศน์ 3(2-2-5)

Speaking and Performing on Radio and  
Television

หลักการและแนวคิดทางการพูดที่นำมาประยุกต์ใช้ในทางด้าน  
วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ ด้านผู้ประกาศ พิธีกร รวมทั้งการใช้  
โสตทัศนอุปกรณ์เพื่อประกอบการพูด และการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวทาง  
วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

ประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างเรียนจากแบบฝึกหัดและงานที่  
มอบหมายด้านการพูดและการแสดงทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์  
รวมทั้งประเมินผลจากการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ และประเมินผลการเรียนรู้หลัง  
เรียนจากแบบทดสอบกลางภาคและ

ปลายภาค

Speaking principles and concepts applied in radio  
broadcasting and television in terms of announcers, MCs,  
including the use of audiovisuals for speaking and performing  
through radio and television broadcasting

3003303 สื่อประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)

**Public Relations Media**

ความหมาย ความสำคัญ บทบาท ประเภทของสื่อประชาสัมพันธ์ แนวทางการเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ในการสื่อสาร เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ ทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์เชิงดิจิทัล เน้นด้านทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมุ่งให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับกิจกรรมต่าง ๆ ได้

Meaning, importance, roles, and types of public relations media Guidelines for choosing public relations media in communication such as radio broadcasting, television, print media, digital public relations emphasis on theory and practice It aims to give students the ability to choose and produce public relations media in line with various activities.

3003404 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(2-2-5)

**Integrated Marketing Communication**

แนวคิด หลักการ ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบการสื่อสาร การตลาดในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์ปัจจัยและสภาพแวดล้อมทางการตลาด ในยุคดิจิทัล การวางแผนการสื่อสารการตลาด การบูรณาการเครื่องมือการสื่อสารเพื่อการสื่อสารการตลาดในยุคดิจิทัล กฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการสื่อสารการตลาด

concepts, principles Meaning, importance, and forms of marketing communication in the digital age; factor analysis and marketing environment in the digital age; marketing communication planning; integration of communication tools for marketing communications in the digital age; laws, ethics and codes of conduct in marketing communications

3003405 การโฆษณากับงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)

**Advertising and Mass Communication**

ประเภทของสื่อมวลชน บทบาท หน้าที่ อิทธิพล ผลกระทบของการโฆษณาในยุค ดิจิทัล กิจกรรมการตลาดที่มีต่อบุคคล ชุมชน สังคม จรรยาบรรณในยุคดิจิทัล ความรับผิดชอบของนักโฆษณา กฎหมายในการควบคุมโฆษณา การวางแผนการรณรงค์ผ่านสื่อโฆษณา การโฆษณากับเป้าหมายทางการตลาด ทักษะในการวิเคราะห์ปัญหาการโฆษณา การประเมินคุณค่าทางการโฆษณากับงานสื่อสารมวลชนในยุคปัจจุบัน กรณีศึกษาในประเทศไทย

Types of mass media, roles, functions, influences, impacts of advertising in the digital era; marketing activities on individuals, communities, society; codes of conduct in the digital era; advertiser responsibilities; laws to regulate advertising; campaign planning through advertising media; advertising and marketing goals; advertising problem analysis skills; assessing the value of advertising and mass communication in the modern era; case study in Thailand

3003509 การถ่ายภาพขั้นสูง 3(2-2-5)

**Advanced Photography**

หลักการถ่ายภาพเชิงสร้างสรรค์ การผลิตภาพถ่ายตามองค์ประกอบทางศิลปะ เทคโนโลยีกล้องถ่ายภาพ เลนส์ แสง สี ปฏิบัติการถ่ายภาพ และผลิตภาพเชิงสร้างสรรค์ การใช้งานโปรแกรมประยุกต์เพื่อการตกแต่งภาพ

Principles of Creative Photography Production of Photographs based on artistic elements camera technology, lens, light, color, photography practice and creative productivity Using applications for photo editing

- 3003108 สื่อมวลชนกับสังคม 3(2-2-5)  
**Mass Media and Society**  
 บทบาท หน้าที่ของสื่อมวลชนประเภทต่าง ๆ อิทธิพลหรือผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ความรับผิดชอบของสื่อมวลชนที่มีต่อสังคม อิทธิพลของสังคมที่มีต่อสื่อมวลชน  
 Roles and duties of various types of mass media; influence or impacted of mass media on economic society and political development; responsibility of mass media to society; influence of society on mass media
- 3004111 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)  
**Creative Writing In Mass Communication**  
 ความรู้พื้นฐานทางการเขียน แนวคิดและทฤษฎีการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อดิจิทัล รูปแบบของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ หลักและวิธีการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ภาษาที่ใช้ในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในสื่อดิจิทัล ปฏิบัติการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อดิจิทัล  
 Fundamentals of writing; creative writing concepts and theories for digital media; style of creative writing; principles and methods of creative writing; creative writing language in digital media; creative writing practice for digital media
- 3004205 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นสูง 3(3-0-6)  
**Advanced Television Production**  
 เทคนิคขั้นสูงในการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ หลักการออกแบบและสร้างฉากสำหรับรายการวิทยุโทรทัศน์ การออกแบบสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ศึกษาและวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การวางแผนการผลิตรายการ การประเมินผลรายการ ปัญหาและการแก้ปัญหาในการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ  
 Advanced techniques for producing radio and television programs; principle designing and creating scenes for television

program; creative design of television programs; production of various types of television programs. Study and analyze the target audience. program production planning item evaluation Problems and solutions in the production of various types of radio and television programs.

**3004407 การใช้ภาษาในสื่อโฆษณา 3(2-2-5)**  
**Language Use in Advertising Media**

ความหมาย โครงสร้างของภาษา ประเภทของภาษา การคัดสรรคำ และสร้างสรรค์คำสำหรับงานโฆษณาที่เหมาะสมกับยุคปัจจุบัน ฝึกปฏิบัติการ พากษ์เสียงโฆษณาสำหรับสินค้า การใช้วัจนภาษาในสื่อโฆษณา อวัจนภาษา ในสื่อโฆษณา การออกแบบภาษา การออกแบบโครงสร้างประโยคที่ถูกต้อง ตามหลักภาษา การสัมผัสภาษาในงานโฆษณา รูปแบบประโยคในสื่อโฆษณา การพูด การอ่าน การเขียน การฟัง เทคนิคการพูดจูงใจผู้บริโภคในสื่อโฆษณา เทคนิควิธีการเลือกใช้ภาษาในสื่อโฆษณาประเภทต่าง ๆ กรณีศึกษาในประเทศไทยและต่างประเทศ

Meaning, structure, and type of language; selecting and creating words for advertising suitable for the present; voice-over adverts for products; verbal use in advertising media; nonverbal in advertising media; language design; correct sentence structure design according to linguistic principles; language exposure in advertising; sentence patterns in advertising media; speaking; reading; writing; listening; speaking techniques to motivate consumers in advertising media; techniques for language selection in various types of advertising media; case studies in Thailand and abroad



3004903 สัมมนาด้านการสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)

**Mass Communication Seminar**

การนำประเด็น ปัญหา แนวโน้มที่สำคัญในวิชาชีพ และ ความรู้ ที่ทันสมัย ในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง มาร่วมกันศึกษา และอภิปรายร่วมกัน เพื่อหาทางแก้ไขปัญหา หรือสรุปแนวทางในการนำไปใช้ในวิชาชีพในอนาคต

Discussing issues, problems, significant trendy professions, and current knowledge in the world of changes; finding out a solution or summarizing guidelines applicable to future professions

**วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพหรือสหกิจศึกษา**

3004801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน 2(90)

**Preparation For Professional Experience Training in Mass Communication**

การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาในด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานด้านการสื่อสารมวลชน การให้ข้อมูลสำคัญขององค์กร ลักษณะงาน บุคลากร วัฒนธรรมองค์กร และจริยธรรมองค์กร และการฝึกทักษะที่จำเป็นต่อการฝึกงาน

Preparing students with knowledge, skills, attitudes, and personality traits appropriate for their careers in Mass Communication ; providing organizations' important information, job descriptions, personnel, organizational culture, and organizational ethics; practicing required internship skills

3004802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน 6(450)

**Professional Experience Training in Mass Communication**

การบริหารจัดการให้นักศึกษาเข้าฝึกงานในหน่วยงาน สถานประกอบการ และองค์กร นักศึกษาจะได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

ที่มีคุณค่าในวิชาชีพ สามารถนำไปพัฒนาตนเองในการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาจะได้รับการดูแลเอาใจใส่และแก้ปัญหาจากพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ หลังการฝึกงานจะมีการสัมมนาเพื่อรายงานผลการฝึกงาน

Managing internships in agencies, establishments, and organizations; providing students with knowledge, skills, and valuable professional experiences in order to enable them to effectively improve themselves in their future careers; mentoring and supervising them in solving problems; seminar on the internship assigning them to present their internship report.

**3004803 การเตรียมความพร้อมด้านสหกิจศึกษา 2(90)**

**Preparation for Cooperation Education**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการสหกิจศึกษาระเบียบและข้อปฏิบัติที่สำคัญ เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐาน และสารสนเทศที่สำคัญในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน

Introduction to cooperative education; cooperative education process; significant rules and regulations; job application techniques; basic knowledge and important information in establishments; self-development based on professional standards of Mass Communication

**3004804 สหกิจศึกษา 6(450)**

**Cooperative Education**

นักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ในลักษณะของการเป็นพนักงานชั่วคราว ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อตกลง ของโครงการ การนำเสนอโครงการที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน นักศึกษาอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

Students' full participation in establishments as the temporary employees; completing assignments in accordance with the project agreements, presenting the project assigned by the establishments; preparing work performance reports under the supervision of an advisor or a cooperative education supervisor throughout the cooperative education periods

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์กำหนด โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของวิชานี้

**3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์**

**3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา]	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ การศึกษา [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา]	ผลงานทางวิชาการ/ ภาระงานสอน/ชั่วโมงต่อสัปดาห์ [ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม]
1.	นางสาวปัทมาวดี วงศ์เกิด อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)  นิเทศศาสตร์ มหาบัณฑิต (นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน) นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์ วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย : พ.ศ. 2565  มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย : พ.ศ. 2555  มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา : พ.ศ. 2551	<b>บทความวิจัย</b> ปัทมาวดี วงษ์เกิด, ภัคณิษา อภิศุภกร กุล, สายใจ ทันทการ, จงกล ศิริ ประภา, วิทวัส สหวงษ์. (2564). การสื่อสารเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบ้านโคก เมือง ตำบลจรเข้มาก อำเภอประ โคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์. วารสาร <b>สหวิทยาการจัดการ</b> <b>มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์,</b> 5(1) : 13-22. มกราคม-มิถุนายน 2564. วิชณ ปัญญาสงค์, ปิติวรรณ ฝ่ายโคก สูง, ปัทมาวดี วงษ์เกิด, วณิชชา แฝงรักษา, วันเฉลิม ปิ่นแก้ว. (2565). การพัฒนาเศรษฐกิจฐาน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา]	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ การศึกษา [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา]	ผลงานทางวิชาการ/ ภาระงานสอน/ชั่วโมงต่อสัปดาห์ [ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม]
				<p>รักของชุมชนจากภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศวัฒนธรรม ของตำบลลำดวน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : 2259-1172. วันที่ 9-11 สิงหาคม 2565.</p> <p>ปิติวรรณ ฝ่ายโคกสูง, วิษณุ ปัญญา ยงค์, ปัทมาวดี วงษ์เกิด, วณิชชา แผลงรักษา. (2565). การประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวโดยชุมชน ตำบลลำดวน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : 1133-1145. วันที่ 9-11 สิงหาคม 2565.</p> <p>สายใจ ทั่นการ, ปัทมาวดี วงษ์เกิด, ภัคณิษา อภิศุภกรกุล, สายใจ ทั่นการ, จงกล ศิริประภา, วิทวัส สหวงษ์. (2565). ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์. วารสารสหวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์, 4(1) : 29-42. วันที่ 9-11 สิงหาคม 2565</p> <p>ภาระงานสอน 15 ชั่วโมง/สัปดาห์</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา]	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ การศึกษา [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา]	ผลงานทางวิชาการ/ ภาระงานสอน/ชั่วโมงต่อสัปดาห์ [ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม]
				3001101 หลักการสื่อสารมวลชน 3001201 การเขียนบท วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3002103 การสื่อข่าวและการเขียน ข่าวเบื้องต้น 3002104 การสื่อข่าวและการเขียน ข่าวขั้นสูง 3002202 การจัดและการผลิต รายการวิทยุกระจายเสียง
2.	นางสาวสายใจ ทันการ รองศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) นิเทศศาสตร์ มหาบัณฑิต (การประชาสัมพันธ์) ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น : พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยศรีปทุม : พ.ศ. 2536 มหาวิทยาลัยรามคำแหง : พ.ศ. 2527	<b>บทความวิจัย</b> ปัทมาวดี วงษ์เกิด, ภัคณิษา อภิศุภกร กุล, สายใจ ทันการ, จงกล ศิริประภา, วิทวัส สหวงษ์. (2564). การสื่อสารเพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบ้าน โคนเมือง ตำบลจรเข้มาก อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์. <b>วารสารสหวิทยาการจัดการ</b> <b>มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์,</b> 5(1) : 13-22. สายใจ ทันการ, ปัทมาวดี วงษ์เกิด ,ภัคณิษา อภิศุภกรกุล, สายใจ ทันการ, จงกล ศิริประภา, วิทวัส สหวงษ์. (2565). ความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์. <b>วารสาร</b> <b>สหวิทยาการจัดการ</b> <b>มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์,</b> 4(1) : 29-42. วันที่ 12 สิงหาคม 2565

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา]	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ การศึกษา [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา]	ผลงานทางวิชาการ/ ภาระงานสอน/ชั่วโมงต่อสัปดาห์ [ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม]
				<p><b>ภาระงานสอน</b> <b>15 ชั่วโมง/สัปดาห์</b> 3001301 หลักการประชาสัมพันธ์ ดิจิทัล 3003304 การวางแผนการ ประชาสัมพันธ์ 3004901 การวิจัยทางการ สื่อสารมวลชน 3003108 กฎหมายและจริยธรรม สื่อสารมวลชน</p>
3.	นางสาวภัคณิษา อภิศุภกรกุล อาจารย์	นิเทศศาสตรมหา บัณฑิต (การบริหาร สื่อสาร) นิเทศศาสตรบัณฑิต (การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยเกริก : พ.ศ.2545 มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล : พ.ศ.2542	<p><b>บทความวิจัย</b> ภัคณิษา อภิศุภกรกุล. (2562). ปัจจัย ที่ส่งผลต่อความสำเร็จด้านการ โฆษณาประชาสัมพันธ์การ ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม เขตพื้นที่ อำเภอเมืองบุรีรัมย์. วารสาร <b>ประชุมวิชาการระดับชาติและ นานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บุรีรัมย์</b>. 2(1) : 212-213. ปีทมาวดี วงษ์เกิด, ภัคณิษา อภิศุภกร กุล, สายใจ ทันการ, จงกล ศิริ ประภา, <b>วิทวัส สหวงศ์</b>. (2564). การสื่อสารเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบ้านโคก เมือง ตำบลจรเข้มาก อำเภอประ โคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์. วารสาร <b>สหวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</b>, 5(1) : 13-22. สายใจ ทันการ, ปีทมาวดี วงษ์เกิด , ภัคณิษา อภิศุภกรกุล, สายใจ ทันการ, จงกล ศิริประภา, วิทวัส</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา]	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ การศึกษา [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา]	ผลงานทางวิชาการ/ ภาระงานสอน/ชั่วโมงต่อสัปดาห์ [ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม]
				<p>สหวงษ์. (2565). ความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์. วารสารสห วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์, 4(1) : 29-42.</p> <p><b>ภาระงานสอน</b> <b>15 ชั่วโมง/สัปดาห์</b> 3001401 หลักการโฆษณา 3001402 การโฆษณากับพฤติกรรม ผู้บริโภคสมัยใหม่ 3002403 การสร้างตราสินค้า ดิจิทัล 3004406 การผลิตงานโฆษณา 3002404 การสื่อสารการตลาดเชิง บูรณาการ</p>
4.	นายวิวัฒน์ สหวงษ์ อาจารย์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา) นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตรวิทยุ โทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา : พ.ศ.2558 มหาวิทยาลัย ราชภัฏจันทรเกษม : พ.ศ.2551	<b>บทความวิจัย</b> ปัทมาวดี วงษ์เกิด, ภัคณิษา อภิศุภกร กุล, สายใจ ทันการ, จงกล ศิริ ประภา, <b>วิวัฒน์ สหวงษ์.</b> (2564). การสื่อสารเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบ้านโคก เมือง ตำบลจรเข้มาก อำเภอประ โคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์. <b>วารสาร สหวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์,</b> 5(1) : 13-22. สายใจ ทันการ, ปัทมาวดี วงษ์เกิด , ภัคณิษา อภิศุภกรกุล, สายใจ ทัน การ, จงกล ศิริประภา, <b>วิวัฒน์ สหวงษ์.</b> (2565). ความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา]	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ การศึกษา [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา]	ผลงานทางวิชาการ/ ภาระงานสอน/ชั่วโมงต่อสัปดาห์ [ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม]
				<p>นิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์. วารสารสห วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์, 4(1) : 29-42.</p> <p><b>ภาระงานสอน</b> <b>15 ชั่วโมง/สัปดาห์</b> 3001501 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสื่อสาร 3002105 ภาษาอังกฤษสำหรับงาน สื่อสารมวลชน 3002505 เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อ การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 3002202 การจัดและการผลิต รายการวิทยุโทรทัศน์ 3003506 เทคโนโลยีการ สื่อสารมวลชน 3003106 การวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร</p>
5	นางจงกล ศิริประภา อาจารย์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา) ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์ : พ.ศ. 2551 วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ : พ.ศ. 2536	<b>บทความวิจัย</b> ปัทมาวดี วงษ์เกิด, ภัคณิษา อภิศุภกร กุล, สายใจ ทันการ, <b>จงกล ศิริประภา</b> , วิทวัส สหวงศ์. (2564). การสื่อสารเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบ้านโคก เมือง ตำบลจรเข้มาก อำเภอประ โคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์. <b>วารสาร สหวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</b> , 5(1) : 13-22. มกราคม-มิถุนายน 2564. สายใจ ทันการ, ปัทมาวดี วงษ์เกิด ,ภัคณิษา อภิศุภกรกุล, สายใจ



ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา]	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ การศึกษา [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา]	ผลงานทางวิชาการ/ ภาระงานสอน/ชั่วโมงต่อสัปดาห์ [ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม]
				<p>ทันการ, จงกล ศิริประภา, วิทวัส สหวงษ์. (2565). ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์. วารสารสหวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์, 4(1) : 29-42. วันที่ 2 สิงหาคม 2564</p> <p>ภาระงานสอน 15 ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>3001502 หลักการถ่ายภาพเบื้องต้น</p> <p>3002503 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร</p> <p>3003507 เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์</p> <p>3003902 โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน</p> <p>3002504 การผลิตสื่อมัลติมีเดียในชีวิตประจำวัน</p> <p>3003508 การถ่ายภาพขั้นสูง</p> <p>3004509 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย</p>

### 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ – นามสกุล/ ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ [คุณวุฒิเอก-โท-ตรี]	สาขาวิชา [ใส่สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา]	ภาระงานสอน (ชั่วโมง)/สัปดาห์
1	นางสาวปัทมาวดี วงษ์เกิด อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	นิเทศศาสตร์ นิเทศศาสตร์ การสื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์ วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	15
2	นางสาวสายใจ ทันการ รองศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์ การประชาสัมพันธ์ รัฐศาสตร์	15
3	นางสาวกัญฉิษา อภิศุภกรกุล อาจารย์	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต นิเทศศาสตรบัณฑิต	การบริหารการสื่อสาร การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	15
4	นายวิฑูรย์ สหพงษ์ อาจารย์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต ศิลปศาสตรบัณฑิต	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา นิเทศศาสตร์วิทยุโทรทัศน์	15
5	นางจงกล ศิริประภา อาจารย์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต ครุศาสตรบัณฑิต	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	15

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน (การฝึกงาน หรือ สหกิจศึกษา) เพื่อให้บัณฑิตสามารถเข้าสู่การทำงานจริงได้เมื่อสำเร็จการศึกษา ดังนั้นในหลักสูตร จึงมีรายวิชา 3004801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน และ 3004802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน และ 3004803 เตรียมสหกิจศึกษา 3004804 สหกิจศึกษา ซึ่งเป็นรายวิชาเลือก จัดอยู่ในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน รายวิชา 3004802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเต็มเวลา (Full Time) เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา (ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง) และในส่วนของนักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่งานสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์กำหนด ลงทะเบียน รายวิชา 3004804 สหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเต็มเวลา (Full Time) เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์หรือ 4 เดือน)

#### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- 4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางสายงาน
- 4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลาและเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- 4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออกทางความคิด และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

#### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 ชั้นปีที่ 4

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิจัยและโครงการพิเศษ

ข้อกำหนดการทำโครงการในวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเตรียมสหกิจศึกษา หรืองานวิจัยและโครงการพิเศษ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรในกระบวนการสื่อสาร หรือเพื่อการประยุกต์ใช้ข้อมูลในวิชาชีพ หรือเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการหรือท้องถิ่น หรือมุ่งเน้นการสร้างผลงานวิจัยและโครงการพิเศษ เพื่อพัฒนาความรู้ทางการสื่อสารมวลชน โดยเน้นการทำงานเดี่ยวและการทำงานกลุ่ม ขนาดกลุ่ม 2-5 คน เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่และให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด อนึ่งการทำโครงการวิจัยและโครงการพิเศษ ในหลักสูตรนี้ กำหนดไว้ใน 3 รายวิชา ได้แก่ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน เตรียมสหกิจศึกษา โครงการพิเศษ และรายวิชาการวิจัยทางการสื่อสารมวลชน โดยมีรายละเอียด คือ รายวิชาการวิจัยทางการสื่อสารมวลชน และรายวิชาโครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน มีการมอบหมายให้นักศึกษาเรียนเนื้อหาด้านระเบียบวิธีการวิจัยที่จำเป็นสำหรับงานสื่อสารมวลชน การเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสังคมศาสตร์ ด้านการสื่อสาร การวิพากษ์สังคมที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ และสามารถสร้างสรรค์และผลิตผลงานที่ตอบสนองความต้องการของสังคมในยุคปัจจุบัน หลักสูตรได้มีแนวทางการฝึกปฏิบัติงานวิจัย 1 ต่อ คน 1 เรื่องไม่ซ้ำกัน

## 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

1) การเตรียมความพร้อมด้านการประกอบอาชีพของนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน โดยให้นักศึกษาฝึกทักษะการผลิตสื่อ ทักษะด้านการเป็นนักสื่อสารองค์กร ทักษะด้านการเป็นนักสื่อสารมวลชนวิชาชีพ ด้านการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การผลิตสื่อ เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนดิจิทัล การจัดทำโครงการพิเศษทางวิชาชีพที่นักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

2) การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ทักษะวิชาชีพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ การคิดและจัดทำโครงการก่อนออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

3) ความหมาย คุณลักษณะ บทบาท ประเภทของการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัย และสถิติเบื้องต้นที่จำเป็นสำหรับการวิจัยทางการสื่อสารมวลชน การดำเนินการวิจัยขั้นพื้นฐานและการรายงานผล จรรยาบรรณในการวิจัย และการนำผลการวิจัยมาใช้อ้างอิงในงานสื่อสารมวลชนอย่างมีวิจารณญาณ การฝึกปฏิบัติการวิจัยขั้นพื้นฐาน

4) สร้างสรรค์งานด้านการสื่อสารมวลชนที่ทันสมัย โดยการบูรณาการศาสตร์ อาทิ ด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และด้านสื่อดิจิทัล ในรูปแบบของการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา การผลิตรายการ การถ่ายภาพ การใช้ระบบดิจิทัลในการสื่อสาร ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำและนำเสนอโครงการใหม่ ๆ ตามความสนใจที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการสื่อสารมวลชน โดยนำความรู้ที่เรียนมาไปประยุกต์ใช้ในโครงการในการดูแลของอาจารย์และ / หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

5) สรุปเล่มรายงานการวิจัย, เล่มโครงการพิเศษ และนำเสนอผลงาน

## 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย นำเสนอผลการวิจัยตามกระบวนการดังนี้

5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัย การทำโครงการงาน

5.2.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย

5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติและ

อภิปรายผล

5.2.5 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน

5.2.6 สามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยโครงการวิจัยด้วยทักษะการพูดและการเขียน

## 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 ชั้นปีที่ 4

#### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

#### 5.5 การเตรียมการ

1) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน หรือเตรียมสหกิจศึกษา มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และสามารถตั้งที่ปรึกษา ร่วมที่เป็นนักวิชาชีพหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่นักศึกษาดำเนินโครงการให้ โดยสาขาวิชาเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่ ใช้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำโครงการ

2) วิชา การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน มีอาจารย์ประจำวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนหลัก ให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติการวิจัย 1 คน ต่อ 1 เรื่อง ไม่ซ้ำกัน นักศึกษานำเสนอหัวข้อวิจัยต่อผู้สอน ผู้สอนมีเอกสารและตำราที่ใช้ประกอบการสอน สาขาวิชาจัดหาห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อการประมวลผลการวิจัย

3) วิชา โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน นักศึกษาค้นคว้าข้อมูล วิเคราะห์ สร้างสรรค์งานเฉพาะด้านการสื่อสารมวลชนตามความสนใจของผู้เรียนและ 1 คน ต่อ 1 เรื่อง ไม่ซ้ำกัน นักศึกษานำเสนอหัวข้อโครงการต่อผู้สอน มีอาจารย์ประจำวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนหลัก ให้คำแนะนำปรึกษา

#### 5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการและงานวิจัย ตามระยะเวลาที่กำหนด การนำเสนอโครงการและงานวิจัย หรือการนำผลงานไปประยุกต์ใช้ และดำเนินการ ทวนสอบด้วยวิธีการสุ่มสอบถามการประมวลผลความรู้ที่นักศึกษาไม่น้อยกว่า 25 ของจำนวน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น และ

- 1) ประเมินคุณภาพโครงการโดยอาจารย์ประจำวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำโครงการวิจัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและ อาจารย์ประจำวิชา จากการสังเกต จากการรายงานด้วยวาจาและเอกสาร
- 3) ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน ผลงาน ที่เกิดในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ
- 4) อาจารย์เข้าฟังการนำเสนอผลการศึกษาของผู้เรียนและประเมินผลตามแบบ ประเมิน
- 5) ผู้ประสานงานรายวิชานำคะแนนทุกส่วนเสนอขอความเห็นชอบจากอาจารย์ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการประเมินของสาขาวิชา ประมวลผลการเรียนของรายวิชา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน ได้พัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาตามแนวคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จ การศึกษาทุกระดับ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ต้องมีอย่างน้อย 3 ด้าน คือ 1. ด้านความรู้ 2. ด้านทักษะ และ 3. ด้านจริยธรรม ดังนั้นจึงมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรมและมีคุณลักษณะพิเศษ ดังนี้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความรู้ มีความสามารถในการสื่อสาร และมีบุคลิกภาพของนักสื่อสารมวลชน	1) สอดแทรกกิจกรรมให้นักศึกษาฝึกทักษะการสื่อสารทั้ง การฟัง พูด อ่าน และเขียนในรายวิชาต่าง ๆ 2) มอบหมายให้นักศึกษานำเสนองานหน้าชั้นเรียน สถานที่สาธารณะ หรือผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อฝึก ทักษะการสื่อสารและการนำเสนออย่างมีบุคลิกภาพที่ น่าเชื่อถือ มีมารยาท และสามารถโน้มน้าวใจผู้รับสาร ซึ่งถือเป็นทักษะสำคัญสำหรับนักสื่อสารทุกประเภท 3) มอบหมายงานให้นักศึกษาไปติดต่อประสานงานหรือนำเสนองานกับบุคคลและองค์กรภายนอกเป็นประจำ เพื่อการปรับบุคลิกภาพและทักษะการสื่อสารให้ เหมาะสมกับการคาดหวังของสังคม
2. มีทักษะ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาและจิตสาธารณะ รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1) กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มในรายวิชา โดยกำหนดบุคคลที่จะเป็นหัวหน้ากลุ่มในการทำงานแบบ หมุนเวียน และให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอ ผลงาน เพื่อฝึกการสร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิก กลุ่มที่ดี 2) มีกิจกรรมที่กระตุ้นให้เกิดแนวคิดว่าการระดม สรรพกำลังในสังคม ทั้งกลุ่มย่อยหรือกลุ่มใหญ่สามารถ ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีพลังขับเคลื่อน สังคมมากกว่าการทำงานคนเดียว

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	3) เน้นให้นักศึกษาสร้างสรรค์ผลงานด้วยตนเอง และมีวิธีการปลูกฝังให้นักศึกษาเคารพผลงานของผู้อื่น
3. มีจริยธรรมและมีจรรยาบรรณวิชาชีพ	1) มีรายวิชาที่สอนด้านจริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานด้านสื่อสารมวลชนโดยตรง คือรายวิชากฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารดิจิทัลซึ่งเป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตร 2) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ รวมทั้งข้อบังคับทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในยุคดิจิทัลในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร โดยเน้นให้เห็นถึงผลกระทบต่อบุคคลและสังคมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว หากประกอบวิชาชีพโดยปราศจากความรับผิดชอบ

2. การแสดงความสัมพันธ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสู่สมรรถนะกับรายละเอียด  
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ด้าน ความรู้	ด้าน ทักษะ	ด้าน จริยธรรม	ด้านลักษณะ บุคคล
PLOs 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	✓
PLOs 2 : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้	✓	✓		✓
PLOs 3 : เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้	✓		✓	✓
PLOs 4 : สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎีและประยุกต์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารมวลชนในการใช้เทคโนโลยีมาผลิตสื่อให้มีความทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน	✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ด้าน ความรู้	ด้าน ทักษะ	ด้าน จริยธรรม	ด้านลักษณะ บุคคล
PLOs 5 : สามารถใช้ทักษะความคิดสร้างสรรค์ในการใช้เทคโนโลยีผลิตสื่อ เพื่อนำเสนอผลงานด้านสื่อสารมวลชนได้หลากหลาย	✓	✓	✓	✓
PLOs 6 : สามารถสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในการประกอบอาชีพด้านสื่อสารมวลชน	✓		✓	✓
PLOs 7 : มีความเป็นผู้นำ กล้าแสดงออก ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อสังคม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และสามารถผลิตผลงานด้านการสื่อสารมวลชนได้จริงตามสถานการณ์สังคมที่เปลี่ยนแปลง	✓	✓	✓	✓

### 3. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
PLOs 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอ เนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน</li> <li>การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ เชื่อมโยง เปรียบเทียบ องค์ความรู้จากเอกสารกับกรณีศึกษา/สถานการณ์ ตัวอย่าง (Activity-Based Group Learning)</li> <li>การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทาง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</li> <li>การประเมินผลการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่มและการทำงาน เป็นทีม</li> <li>การประเมินการทำกิจกรรมในการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อประโยชน์ในชีวิตประจำวัน</li> <li>การประเมินทักษะการสื่อสารจากการเขียนรายงาน</li> <li>การประเมินทักษะการสื่อสาร ด้วยการพูดจากการเสนอผลงาน</li> </ol>



ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
	ติดต่อสื่อสาร ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้ e-Learning ในห้องเรียน	6. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing)
PLOs 2 : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอ เนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน</li> <li>2. การจัดการเรียนการสอนแบบใช้คำถาม (Questioning Method)</li> <li>3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าเรียนรู้วิธีการ แสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ ด้วยตนเอง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</li> <li>2. การประเมินจากกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>3. การประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมการฝึกปฏิบัติงาน</li> <li>4. การประเมินผลความสำเร็จของใบงาน ที่แสดงให้เห็นถึงการ กำหนด แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการเป็น ผู้มีจิตอาสา ความเสียสละ การพึ่งพาอาศัยและการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน</li> <li>5. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing)</li> </ol>
PLOs 3 : เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอ เนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน</li> <li>2. การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ เชื่อมโยง เปรียบเทียบ องค์ความรู้จากเอกสารกับกรณีศึกษา/สถานการณ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</li> <li>2. การประเมินผลการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่มและการทำงาน เป็นทีม</li> <li>3. การประเมินการทำกิจกรรมในการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประโยชน์ในชีวิตประจำวัน</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
	<p>ตัวอย่าง (Activity-Based Group Learning)</p> <p>3. การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทางติดต่อสื่อสาร ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้ e-Learning ในห้องเรียน</p>	<p>4. การประเมินทักษะการสื่อสารจากการเขียนรายงาน</p> <p>5. การประเมินทักษะการสื่อสารด้วยการพูดจากการเสนอผลงาน</p> <p>6. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing)</p>
<p>PLOs 4 : สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎีและประยุกต์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารมวลชนในการใช้เทคโนโลยีมาผลิตสื่อให้มีความทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การยกกรณีศึกษาเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันและให้นักศึกษาวิเคราะห์กับแนวคิด ทฤษฎี ที่ได้เรียน รวมทั้งมีการฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในการทำงานส่งในรายวิชาต่าง ๆ</p> <p>2. เลือกใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมในการนำเสนอเนื้อหาความรู้จากรายวิชาที่เรียน ทั้งประมวลผลองค์ความรู้ที่นำเสนอหน้าชั้นเรียน และนำเสนอในรูปแบบการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>3. ใช้องค์ความรู้ด้านการสื่อสารมวลชนจากการเรียนแนวคิด ทฤษฎี มาวิเคราะห์เชื่อมโยงเพื่อทำการผลิตสื่อในรายวิชาต่าง ๆ</p> <p>4. การใช้เทคโนโลยีเป็นหนึ่งในกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย</p>	<p>1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. ประเมินผลการนำเสนอผลงาน</p> <p>3. การประเมินการทำกิจกรรมในห้องเรียน</p> <p>4. การประเมินทักษะด้านการสื่อสารมวลชนจากการผลิตสื่อ</p> <p>5. การประเมินทักษะความรู้ในแนวคิดและทฤษฎี ด้วยการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p> <p>6. ประเมินผลจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>7. ประเมินผลด้วยการแบบทดสอบ</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
	<p>เช่น การผลิตสื่อมัลติมีเดีย และการถ่ายทอดความรู้ผ่านภาพยนตร์สั้น</p> <p>5. ให้ผู้เรียนใช้กรณีศึกษาตามสถานการณ์ปัจจุบันและค้นคว้าหาข้อมูลด้วยตนเองพร้อมสามารถจัดเก็บข้อมูลในฐานะข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานของนักศึกษา</p>	
<p>PLOs 5 : มีทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์มาฝึกปฏิบัติงานด้านงานสื่อสารมวลชนได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการเรียนรู้การปฏิบัติจริงทุกขั้นตอน เช่น การเขียนบท การคิดงานโฆษณาให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน พร้อมทั้งผลิตสื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหา (Content) นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง สร้างความภูมิใจให้กับนักศึกษา</li> <li>2. ฝึกปฏิบัติในการผลิตสื่อทั้งรายการโทรทัศน์ และรายการวิทยุกระจายเสียง ด้วยการคิดเนื้อหา (Content) ให้ทันกับข้อมูล เหตุการณ์ข่าวสารในปัจจุบัน</li> <li>3. ฝึกนักศึกษาผ่านการเป็นครีเอเตอร์ดิจิทัล ด้วยการสร้างผลงานที่หลากหลายและแตกต่าง นำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ สร้างการรับรู้และติดตามจากบุคคลภายนอก นักศึกษาจะสามารถปรับปรุงผลงานตนเองตามคำแนะนำของบุคคลที่ติดตามนักศึกษา เพื่อเกิดการพัฒนาผลงานต่อไป</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</li> <li>2. ประเมินผลการนำเสนอผลงาน</li> <li>3. การประเมินการทำกิจกรรมในห้องเรียน</li> <li>4. การประเมินทักษะด้านการสื่อสารมวลชนจากการผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ</li> <li>5. การประเมินทักษะความรู้ด้วยการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</li> <li>6. ประเมินผลจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>7. ประเมินผลด้วยการแบบทดสอบ</li> <li>8. ประเมินผลด้วยผลงานที่เกิดการพัฒนาและปรับปรุง</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
	<p>4. ฝึกการสนทนา และอภิปรายกลุ่มย่อย ในการคิดประเด็นเนื้อหาที่น่าสนใจให้ทันสมัยและตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้รับสาร สามารถสรุปประเด็นและนำเสนอต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อรับฟังคำแนะนำ</p> <p>5. ยกกรณีศึกษาที่น่าสนใจ หรือรูปแบบรายการที่น่าสนใจ นำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบประเด็นนั้น เพื่อนำผลวิเคราะห์ที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงผลงานด้านสื่อสารมวลชน</p>	
<p>PLOs 6 : สามารถสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ สื่อสารมวลชน กล้าแสดงออก มีบุคลิกภาพที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>	<p>1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยเน้นการปฏิบัติ สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ให้ผู้เรียนนำเสนอในรูปแบบรายงาน และถ่ายทอดความเข้าใจด้วยการผลิตสื่อในงานสื่อสารมวลชน</p> <p>3. นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาในเหตุการณ์บ้านเมืองหรือข่าวสารที่เกิดขึ้นในปัจจุบันนำมาวิเคราะห์กับจรรยาบรรณของนักสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ ได้อย่างเข้าใจและเหมาะสม</p> <p>4. ฝึกปฏิบัติการวิพากษ์วิจารณ์ผลงานหรือการสร้างเนื้อหา (Content) ด้านสื่อสารมวลชน ตามกรณีศึกษาในปัจจุบัน</p>	<p>1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. ประเมินผลการนำเสนอผลงาน</p> <p>3. การประเมินการทำกิจกรรมในห้องเรียน</p> <p>4. การประเมินทักษะความรู้ด้วยการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p> <p>5. ประเมินผลจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>6. ประเมินผลด้วยการแบบทดสอบ</p> <p>7. ประเมินผลด้วยชิ้นงานที่ได้ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และสังเคราะห์การเขียนรายงานการวิจารณ์ผลงานด้านสื่อสารมวลชน</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
	5. ฝึกการคิดผลงานอย่างสร้างสรรค์ในงานด้านสื่อสารมวลชนรูปแบบต่าง ๆ ด้วยตนเอง ผ่านกระบวนการนำเสนอหน้าห้องเรียน และผลิตสื่อที่ผ่านการนำเสนอต่อไป	
PLOs 7 : สามารถผลิตและแสดงผลงานด้านการสื่อสารมวลชนสู่สาธารณะได้อย่างหลากหลาย	<p>1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการเรียนรู้ การปฏิบัติจริงในการผลิตผลงานด้านการสื่อสารมวลชนตามโจทย์ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ฝึกความเป็นผู้นำและความกล้าแสดงออกด้วยการสอดแทรกลงไป ในกิจกรรมการเรียนการสอนในทุก รายวิชา เช่น การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การรับบทบาทหน้าที่เป็นพิธีกร นักข่าว ผู้ดำเนินรายการ เป็นต้น</p> <p>3. ฝึกปฏิบัติในการผลิตสื่อทั้งรายการ โทรทัศน์ และรายการวิทยุกระจายเสียง ด้วยการแบ่งหน้าที่ในการทำงาน และปฏิบัติหน้าที่ที่ตนเองได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งประสานงานการทำงานกับบุคคลอื่น เพื่อให้การผลิตรายการสำเร็จลุล่วง เป็นการฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น และในขณะที่ทำงานนักศึกษาสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้นได้</p> <p>4. ฝึกปฏิบัติคิดเนื้อหา (Content) ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และนำเนื้อหาที่ผ่านการนำเสนอ ไปทดสอบ</p>	<p>1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. ประเมินผลการนำเสนอผลงาน</p> <p>3. การประเมินการทำกิจกรรมในห้องเรียน</p> <p>4. การประเมินทักษะด้านการสื่อสารมวลชนจากการผลิตสื่อในรูปแบบต่าง ๆ</p> <p>5. การประเมินทักษะความรู้ด้วยการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p> <p>6. ประเมินผลจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>7. ประเมินผลด้วยการแบบทดสอบ</p> <p>8. ประเมินผลด้วยการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าขณะปฏิบัติงาน</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวัง (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
	<p>ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมการประกวด ต่าง ๆ นอกมหาวิทยาลัย เพื่อรับ คำแนะนำจากวิทยากรภายนอก</p> <p>5. ฝึกการสนทนาด้วยรูปแบบการ ประชุมในการผลิตงานด้านการ สื่อสารมวลชน สร้างสถานการณ์ ประชุมให้เกิดการมีส่วนร่วม นักศึกษา กล้าแสดงความคิดเห็น และนำเสนอ งานในมุมมองของนักศึกษา</p>	

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป							
1. กลุ่มวิชาภาษา							
0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น		●			○		
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●			○		
0001103 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ		●			○		
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์							
0001201 คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม			●			○	
0001202 จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน			●			○	
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์							
0001301 ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต			●			○	
0001302 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น			●			○	
4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี							
0001401 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	●				○		
0001402 การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	●				○		

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
<b>5. และเลือกอีก</b>							
0001104 ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง		●			○		
0001105 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1		●			○		
0001106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		●			○		
0001107 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร		●			○		
0001203 สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้			●	○			
0001303 การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่			●	○			
0001403 การคิดและการตัดสินใจ			●	○			
0001404 เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน			●				○
0001405 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น	●				○		
0001406 การรู้เท่าทันดิจิทัล	●				○		
0001407 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง			●	○			



4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b>							
3001101 หลักการสื่อสารมวลชน		○		●	○		
3001301 หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล							
3001401 หลักการโฆษณา							
3001501 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร	○						
3001201 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		○			●	○	
3001402 การโฆษณากับพฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่		○			●		
3001502 หลักการถ่ายภาพ					●	○	
3002104 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น		○			○	●	○
3002503 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร					●	○	
3002403 การสร้างตราสินค้าดิจิทัล		○				●	●
3002105 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง		○			○	●	○
3002202 การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง		○			○	●	○
3002505 เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์					●	○	

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
3002106 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน		●				○	
3003506 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน	○				●	○	
3004901 การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน		○		●			
3003205 การจัดและผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์		○			○	●	○
3003304 การวางแผนการประชาสัมพันธ์		○		●		●	
3003902 โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน	○	○		●	●	●	●
3004110 กฎหมายและจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน			○	○		●	
3004406 การผลิตงานโฆษณา		○			●	○	
3004509 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย	○				●		●
<b>วิชาเลือก</b>							
3001102 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานสื่อสารมวลชน		○				●	
3001103 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น			○		●	○	
3002504 การผลิตสื่อมัลติมีเดียในชีวิตประจำวัน					○		●
3002302 การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์		○				●	

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
3002603 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนกับการท่องเที่ยว		○			○		●
3003106 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร		○			○	●	
3003204 การพูดและการแสดงทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		○			○	●	○
3003303 สื่อประชาสัมพันธ์							
3002404 การสื่อสารการตลาดการตลาดเชิงบูรณาการ							
3003108 สื่อมวลชนกับสังคม					○	●	
3003109 ความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน					●	○	○
3003405 การโฆษณากับงานสื่อสารมวลชน					●		
3003507 เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	○				●		
3003508 การถ่ายภาพขั้นสูง					●	○	○
3004111 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน		○			●	○	
3004206 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นสูง		○			○	●	○
3004407 การใช้ภาษาในสื่อโฆษณา		○				●	

4.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLOs 1	PLOs 2	PLOs 3	PLOs 4	PLOs 5	PLOs 6	PLOs 7
3004903 สัมมนาด้านการสื่อสารมวลชน		○		●		○	○
<b>วิชาชีพ</b>							
3004801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน		○			●	○	○
3004803 การเตรียมสหกิจศึกษา							
3004802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน	○	○			○	●	●
3004804 สหกิจศึกษา	○	○			○	●	●

5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>				
<b>1. กลุ่มวิชาภาษา</b>				
0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น	✓	✓		✓
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	✓	✓		✓
0001103 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ	✓	✓		✓
<b>2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>				
0001201 คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม	✓	✓	✓	✓
0001202 จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน	✓	✓	✓	✓
<b>3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b>				
0001301 ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต	✓	✓	✓	✓
0001302 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	✓	✓	✓
<b>4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี</b>				
0001401 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	✓	✓	✓	✓
0001402 การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	✓	✓	✓	✓

5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
<b>5. และเลือกอีก</b>				
0001104 ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง	✓	✓		✓
0001105 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	✓	✓		✓
0001106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	✓	✓		✓
0001107 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	✓	✓		✓
0001203 สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้	✓	✓	✓	✓
0001303 การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่	✓	✓	✓	✓
0001403 การคิดและการตัดสินใจ	✓	✓	✓	✓
0001404 เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓
0001405 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น	✓	✓	✓	✓
0001406 การรู้เท่าทันดิจิทัล	✓	✓	✓	✓
0001407 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	✓	✓	✓	✓

5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b>				
3001101 หลักการสื่อสารมวลชน	✓		✓	✓
3001301 หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล	✓		✓	✓
3001401 หลักการโฆษณา	✓		✓	✓
3001501 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร	✓	✓	✓	✓
3001201 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	✓	✓	✓	✓
3001402 การโฆษณากับพฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่	✓	✓	✓	✓
3001502 หลักการถ่ายภาพ	✓	✓	✓	✓
3002104 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น	✓	✓	✓	✓
3002503 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร	✓	✓	✓	✓
3002403 การสร้างตราสินค้าดิจิทัล	✓	✓	✓	✓
3002105 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง	✓	✓	✓	✓
3002202 การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	✓	✓	✓	✓
3002505 เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	✓	✓	✓	✓
3002106 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3003506 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓

5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
3004901 การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3003205 การจัดและผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	✓	✓	✓	✓
3003304 การวางแผนการประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓
3003902 โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3004110 กฎหมายและจริยธรรมนักสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3004406 การผลิตงานโฆษณา	✓	✓	✓	✓
3004509 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย	✓	✓	✓	✓
<b>วิชาเลือก</b>				
3001102 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3001103 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	✓	✓	✓
3002504 การผลิตสื่อมัลติมีเดียในชีวิตประจำวัน	✓	✓	✓	✓
3002302 การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓
3002603 เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนกับการท่องเที่ยว	✓	✓	✓	✓
3003107 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร	✓	✓	✓	✓
3003303 สื่อประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓



5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
3003204 การพูดและการแสดงทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	✓	✓	✓	✓
3002404 การสื่อสารการตลาดการตลาดเชิงบูรณาการ	✓	✓	✓	✓
3003108 สื่อมวลชนกับสังคม	✓	✓	✓	✓
3003107 ความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3003405 การโฆษณากับงานสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3003507 เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	✓	✓	✓	✓
3003508 การถ่ายภาพขั้นสูง	✓	✓	✓	✓
3004111 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3004206 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นสูง	✓	✓	✓	✓
3004407 การใช้ภาษาในสื่อโฆษณา	✓	✓	✓	✓
3004903 สัมมนาด้านการสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓

5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
วิชาชีพ				
3004801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3004803 การเตรียมสหกิจศึกษา	✓	✓	✓	✓
3004802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน	✓	✓	✓	✓
3004804 สหกิจศึกษา	✓	✓	✓	✓

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 สุ่มประเมินรายละเอียดของรายวิชาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

2.1.2 สุ่มประเมินกระบวนการวัดและประเมินผลว่าครอบคลุมตามผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชา

2.1.3 การเปรียบเทียบวิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนรู้

#### 2.2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา มีการวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง และนำผลวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้

2.2.1 วิจัยหรือสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การประเมินจากหน่วยงานหรือสถานประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิต ด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติ ด้านอื่น ๆ

2.2.3 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ประเมินหลักสูตร หรืออาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของผู้เรียนในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อให้ทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของสถาบันและหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพการด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

1.2 จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนและการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน

1.3 จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

1.4 มีกลไกส่งเสริม สนับสนุน และจูงใจ ให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

1.5 จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.2 จัดอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำสื่อที่ใช้ในการอบรม การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้

2.1.3 การจัดให้อาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอเทคนิค วิธีการสอนของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.1.4 มีการติดตามและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพและการร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพ

2.2.2 การส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.3 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชาวิชา โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบจำนวน 5 คน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

1.2 การวางแผน การพัฒนา และการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุกรอบ 5 ปี

1.3 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

### 2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 โดยบัณฑิตที่พึงประสงค์ต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

2.1 มีความรู้ มีความเข้าใจในหลักทฤษฎีด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน และมีความรู้ด้านการใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.2 มีทักษะและความสามารถด้านเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน จากการนำหลักทฤษฎีไปฝึกปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์และสร้างสรรค์ผลงานด้าน วิทยูกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ สื่อมัลติมีเดีย สื่อดิจิทัล ที่เกิดประโยชน์ต่อสังคม

2.3 มีคุณธรรมจริยธรรมในตนเองและส่วนรวมแสดงออกถึงความมีวินัย ซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีจรรยาบรรณและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพนักสื่อสารมวลชน

2.4 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพที่ดี มีความกล้าแสดงออก มีความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตผลงานด้านสื่อสารมวลชน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรและมี การสำรวจ ภาวการณ์มีงานทำ เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะและคุณสมบัติที่สามารถประกอบอาชีพตามหน่วยงานราชการหรือสถานประกอบการ

### 3. นักศึกษา

สาขาวิชามีกระบวนการรับนักศึกษา และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนนักศึกษาดังต่อไปนี้

#### 3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

สาขาวิชามีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรไว้ 2 ประเด็น คือ

3.1.1 คุณสมบัติทั่วไป : เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าหรืออนุปริญญาและเป็นผู้มีความประพฤติดี

3.1.2 คุณสมบัติเฉพาะทาง : ในกรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติ ต้องมีทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติต่าง ๆ ที่กำหนดไว้นี้เป็นคุณสมบัติขั้นพื้นฐานที่จะเอื้ออำนวยให้นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรจนสามารถสำเร็จการศึกษาได้

สำหรับการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา สาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกตามระบบและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ

#### 3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อนำไปสู่การเรียน ได้แก่ การอบรมภาษาอังกฤษ การอบรมคอมพิวเตอร์ การแนะแนวการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น

นอกจากนั้นสาขาวิชาประชุมวางแผนเพื่อวางกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่อาจารย์ประจำในสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน ปรับพื้นฐานความรู้เพื่อเสริมความรู้และทักษะต่าง ๆ ได้แก่ จัดโครงการปรับพื้นฐานความรู้ด้านการสื่อสารมวลชน ก่อนการเปิดภาคเรียน โครงการพี่บ่น้องเพื่อแนะนำทักษะการใช้ชีวิตและการปรับตัวในรั้วมหาวิทยาลัย เป็นต้น

### 3.3 การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาเพื่อให้มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่ และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง ดังนี้

3.3.1 การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประชุมกำหนดระบบและกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาสำหรับนักศึกษา

3.3.2 การดูแลนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาใช้คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมีอาจารย์ในสาขาวิชา เป็นกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา และในกรณีที่นักศึกษาในความดูแลมีปัญหาที่เกินความสามารถของอาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำปรึกษาได้ อาจารย์ที่ปรึกษาจะส่งต่อไปยังฝ่ายพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย

3.3.3 การนัดพบนักศึกษา เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษามีนักศึกษาในความดูแล อาจารย์จะเป็นผู้นัดหมายนักศึกษาในความดูแลเพื่อมาพบได้ในชั่วโมงโฮมรูม (Home Room) เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการเรียนการสอนหรือช่วยแก้ไขปัญหาในเรื่องอื่น ๆ ของนักศึกษาต่อไป

3.3.4 การติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาให้นักศึกษาเข้าพบ นอกจากวันเวลาที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด นักศึกษาสามารถนัดหมายวันเวลากับอาจารย์ที่ปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้

### 3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

กรณีนักศึกษามีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน สามารถยื่นเรื่องร้องเรียนต่อสาขาวิชาเพื่อนำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และหาทางแก้ไข หากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ แก้ไขไม่ได้ให้พิจารณาส่งต่อตามลำดับชั้น

## 4. อาจารย์

### 4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่ มีดังนี้

4.1.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ จากนั้นจึงสำรวจจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงอยู่ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณหรือลาออก เพื่อวางแผนอัตรากำลังในอนาคต หากอัตรากำลังไม่เพียงพอ สาขาวิชาเสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อคณะ และมหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.1.2 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

#### 4.2 ระบบและกลไกการบริหารและการพัฒนาอาจารย์ มีดังนี้

สาขาวิชาดำเนินการตามระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัย โดยมีระบบพัฒนาอาจารย์ในด้านต่าง ๆ เช่น อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### 5. หลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การประเมินผู้เรียน

**กระบวนการออกแบบหลักสูตร** ประกอบไปด้วย การสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะการทำงานทำของบัณฑิต เพื่อนำผลมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงการจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

**การวางระบบผู้สอนและการจัดการกระบวนการเรียนรู้** เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการกระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละกลุ่มแต่ละชั้นปีเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และผู้สอน ทั้งรายวิชาบังคับ และวิชาเลือกซึ่งรายวิชาเลือกที่จะเปิดสอนนี้ โดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ ความสามารถในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์ในการสอน เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

**การประเมินผู้เรียน** มีระบบ กลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาโดยมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด และมีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานปีที่ผ่านมา

#### 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประชุมเพื่อให้อำนาจกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเสนองบประมาณและจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา ดังนี้

6.1 อาคารเรียนและห้องเรียนที่เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนการสอน โดยจัดห้องเรียนที่มีสื่อและอุปกรณ์อย่างเหมาะสม



6.2 ห้องทำงานพร้อมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมและเอื้อต่อการทำงานของอาจารย์และบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ห้องปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอน และการวิจัย

6.4 จัดบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่สามารถให้นักศึกษาใช้ค้นคว้าหาข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตตลอดจนจัดหาหนังสือหรือตำราที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านสถิติในจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

6.5 การสำรวจความต้องการทรัพยากรที่จำเป็น และมีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

### เกณฑ์การประเมินมี ดังนี้

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน ได้กำหนดมาตรฐานคุณวุฒิ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้ในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย
<b>1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</b>
1.1 การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้รับการจัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมตามหลักผลการเรียนรู้ (Learning Taxonomy) โดยผลการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
1.2 หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยถูกออกแบบมาและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
1.3 หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้และทักษะเฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ในวิชา) รวมถึงความรู้และทักษะทั่วไป (ทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน) ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา
1.4 หลักสูตรมีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างชัดเจนและสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<b>2. ข้อกำหนดของหลักสูตร</b>
2.1 มหาวิทยาลัยมีการสื่อสาร และเผยแพร่ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชา รวมถึงข้อมูลต่าง ๆ
2.2 ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชาต้องแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งประกอบไปด้วย ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงกระบวนการจัดการเรียนการ

<b>ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย</b>
สอนที่ทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ วิธีการวัดประเมินผลที่แสดงถึงการบรรลุผล รวมไปถึงความสัมพันธ์ของหลักสูตรและองค์ประกอบในการเรียน
<b>3. โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาของหลักสูตร</b>
3.1 หลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน และวิธีการวัดประเมินผลนักศึกษาที่มีความเชื่อมโยง และเอื้อประโยชน์ให้แก่กันเพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
3.2 หลักสูตรถูกออกแบบมาให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนช่วยให้หลักสูตรบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
3.3 หลักสูตรมีการจัดเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบเป็นลำดับและมีการบูรณาการ
3.4 หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์และความก้าวหน้าของรายวิชาอย่างชัดเจนตั้งแต่รายวิชา ศึกษาทั่วไป รายวิชาเฉพาะ (วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ และวิชาเลือก) และวิชาชีพพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา) และรายวิชาเสรี
3.5 โครงสร้างของหลักสูตรมีความยืดหยุ่นเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในสาขาเฉพาะทาง รวมถึงมีการนำเอาสถานการณ์การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับสาขามาปรับเข้ากับหลักสูตร
3.6 มีการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่าหลักสูตรมีความสัมพันธ์กันและทันสมัยอยู่ตลอดเวลา
<b>4. การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ</b>
4.1 กลยุทธ์การเรียนและการสอนเป็นไปตามปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งปรัชญาการศึกษานี้หมายถึงแนวความคิดในการกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนว่า ผู้เรียนควรต้องเรียนรู้อะไรบ้างและเรียนรู้อย่างไร นอกจากนี้ปรัชญาการศึกษายังบอกถึงวัตถุประสงค์ของการศึกษา บทบาทหน้าที่ของผู้สอน ผู้เรียนรวมทั้งเนื้อหาและกลยุทธ์ในการสอนด้วย
4.2 ทั้งผู้เรียนและผู้สอนเข้าใจว่าการเรียนรู้ต้องมีคุณภาพ (Quality learning) ถือเป็นกลยุทธ์ในการเรียนซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจและบรรลุผลการเรียนรู้
4.3 การเรียนรู้ที่มีคุณภาพให้ความสำคัญต่อหลักการเรียนรู้ กล่าวคือ ผู้เรียนจะสามารถเรียนรู้ได้ดีเมื่อรู้สึกผ่อนคลาย อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือร่วมคิด

<b>ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย</b>
<p>4.4 ผู้สอนควรส่งเสริมให้ผู้เรียนสำนึกถึงความรับผิดชอบต่อการเรียน โดย</p> <p>ก. การสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนที่เอื้อให้ผู้เรียนแต่ละคนมีส่วนร่วมต่อกระบวนการเรียนรู้ และ</p> <p>ข. มีหลักสูตรที่ยืดหยุ่นและเอื้อให้ผู้เรียนสามารถเลือกเนื้อหารายวิชา แผนการศึกษา กลวิธีในการประเมินผล รูปแบบและระยะเวลาในการเรียนได้</p>
<p>4.5 กลยุทธ์การเรียนการสอนควรมีส่วนช่วยสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์มีทักษะในการรับรู้และใช้ข้อมูล การนำเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ และลงมือปฏิบัติ เป็นต้น)</p>
<p><b>5. การประเมินผู้เรียน</b></p>
<p>5.1 การประเมินผู้เรียนครอบคลุมถึง</p> <p>ก. การรับนักศึกษาใหม่</p> <p>ข. การประเมินผู้เรียนอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา และสอบผ่านทุกรายวิชา</p>
<p>5.2 หลักสูตรมีวิธีการประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p>
<p>5.3 มีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน</p>
<p>5.4 มีวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุมวิธีการประเมิน ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประเมินไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นธรรมในการประเมิน</p>
<p>5.5 มีวิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่มีความชัดเจน</p>
<p>5.6 มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลาและพัฒนาการ</p>
<p>5.7 การประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการต่าง ๆ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p>
<p><b>6. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ</b></p>
<p>6.1 มีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโปรโมทขึ้นทำงานในตำแหน่งใหม่ การเลิกจ้างและแผนการเกษียณอายุ) ดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรทางวิชาการตอบสนองความต้องการ ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ</p>
<p>6.2 มีการวัดและติดตามปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ และคุณภาพของงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ</p>

<b>ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย</b>
<p>6.3 มีการกำหนดความสามารถของบุคลากรสายวิชาการและการประเมินผล โดย</p> <p>ก. ออกแบบและจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตร</p> <p>ข. นำกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายมาใช้ และเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสมให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>ค. พัฒนาและใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้หลากหลาย</p> <p>ง. ตรวจสอบและประเมินความก้าวหน้าด้านการสอนและรายวิชาที่ตนเองสอนได้</p> <p>จ. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการสอนของตนเอง</p> <p>ฉ. มีการทำวิจัยและจัดหาบริการที่เป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสีย</p>
<p>6.4 มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่และจัดสรรบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ (คุณวุฒิ) ความรู้ความสามารถและประสบการณ์</p>
<p>6.5 มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>
<p>6.6 มีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ</p>
<p><b>7. คุณภาพผู้เรียน</b></p>
<p>7.1 มีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน และเป็นปัจจุบัน</p>
<p>7.2 มีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการ บริการวิชาการ มีความเพียงพอและมีคุณภาพ</p>
<p>7.3 มีระบบติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันท่วงทีหากจำเป็น</p>
<p>7.4 มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การแข่งขันของผู้เรียน และการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงาน</p>
<p><b>8. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน</b></p>
<p>8.1 มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตร รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ</p>
<p>8.2 มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

<b>ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย</b>
8.3 มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มที่
8.4 มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล
8.5 มีการจัดสรรทรัพยากรการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
<b>9. การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา</b>
9.1 หลักสูตรได้รับการพัฒนาจากคำแนะนำและข้อมูลป้อนกลับจากบุคลากรสายวิชาการ นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภาคอุตสาหกรรม รัฐบาล และองค์กรวิชาชีพต่าง ๆ
9.2 มีกระบวนการออกแบบและกระบวนการพัฒนาหลักสูตรรวมถึงทบทวนและประเมินหลักสูตรเป็นระยะ ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ดีขึ้น
9.3 มีการทบทวนและประเมินกระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลนักศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความมั่นใจว่ากระบวนการเหล่านั้นสอดคล้องและเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
9.4 ใช้ผลผลิตที่ได้จากงานวิจัยมาส่งเสริมการเรียนการสอน
9.5 มีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพงานบริการสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสารสนเทศและงานบริการนักศึกษา)
9.6 มีระบบและกลไกในการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับรวมถึงข้อมูลป้อนกลับจากบุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตเพื่อนำมาประเมินและปรับปรุงคุณภาพงาน
<b>10. ผลผลิต</b>
10.1 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
10.2 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการได้งานทำ การประกอบอาชีพ อิสระ และการศึกษาต่อของผู้เรียนเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
10.3 มีการกำหนด ติดตามและเทียบเคียงระดับความพึงพอใจของผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่า ฯลฯ ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิต และกลุ่มคนเหล่านี้มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิต

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคการศึกษา และปลายภาคการศึกษา จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะของอาจารย์ ทำโดยการประเมินของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือหัวหน้าสาขาวิชา การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนถึงติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา ซึ่งการประเมินหลักสูตรในภาพรวมดำเนินการต่อไปนี้

#### 2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยฝ่ายวิชาการคณะ ตัวแทนผู้ใช้หลักสูตร ได้แก่ ผู้สอน และผู้เรียนปัจจุบัน

2.2 คณะกรรมการวางแผนหลักสูตรอย่างมีระบบ

2.2.3 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปีและจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตรทุกรุ่น

## 2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก

คณะกรรมการประเมินหลักสูตร ทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวมและมีข้อมูลของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้หลักสูตร เพื่อประกอบการประเมิน

## 2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต

2.3.1 ติดตามบัณฑิตโดยสำรวจข้อมูลจากหน่วยงานที่จ้างบัณฑิต โดยใช้แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์

2.3.2 ติดตามกับผู้อื่น เช่น สถานประกอบการ และชุมชน

## 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยให้มีผู้ตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการจัดการศึกษาตามระบบการบริหารจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมั่นใจว่าจะได้รับการพัฒนาตรงตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด มีความรู้ และทักษะเพียงพอในการประกอบอาชีพ และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าบัณฑิตมีสมรรถนะเป็นไปตามที่คาดหวังภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย แล้วนำเสนอผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการพิจารณารับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา โดยผู้ตรวจสอบจะพิจารณาประเด็น ดังนี้

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งนี้ กรณีหลักสูตรการศึกษาที่มีผู้เรียนสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาด้วย

2. การดำเนินการตามระบบการบริหารจัดการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาออกแบบไว้

3. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน และการตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการหลังจากคณะกรรมการแจ้งผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา ดังนี้

1. ระดับอนุปริญญา ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี

2. ระดับปริญญาตรี ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 2 ปี

3. ระดับปริญญาโท ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี

4. ระดับปริญญาเอก ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี 6 เดือน

#### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูลจะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

#### 5. การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร

จากการดำเนินงานของหลักสูตรทำให้หลักสูตรมีการวางแผนการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
1. อัตราตัวป้อนที่จะเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยที่ลดลง	1. หลักสูตรไม่ได้ให้ความสำคัญในการหาตัวป้อน	1. เร่งประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จัก 2. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา และพิจารณาการบริหารงานหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
	2. การแข่งขันทางด้านการศึกษากการเปิดหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือค่านิยมทางการศึกษา	- สร้างกระบวนการแนะแนวเชิงรุกเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย (แนะแนวภายในมหาวิทยาลัยและแนะแนวภายนอกมหาวิทยาลัย)
	3. อัตราของวัยเรียนในระบบลดลง	1. ขยายช่องทางการศึกษา เช่น การจัดการศึกษาแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. จัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อยกระดับความรู้ความสามารถ 3. จัดทำโครงการปรับวุฒิการศึกษาสำหรับผู้ที่อยู่ในสายอาชีพ
	4. สถาบันการศึกษากลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีการเปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรี	- สร้างหลักสูตรร่วมผลิตบัณฑิต



ประเด็น ความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
2. การปรับปรุง และพัฒนา หลักสูตร	1. หลักสูตรที่เปิดสอนไม่เป็นไปตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน	1. เพิ่มมาตรการ วิเคราะห์ความ ต้องการของตลาดทุกครั้งก่อนอนุมัติ เปิดหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตร 2. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถาน ประกอบการอย่างจริงจัง
	2. การเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้หรือ เทคโนโลยีของตลาดแรงงานที่รวดเร็วทำ ให้บัณฑิตที่ผลิตไม่ตอบสนองต่อความ ต้องการ	- จัดทำหลักสูตรร่วมกับสถาน ประกอบการ
3. การสร้าง เครือข่ายความ ร่วมมือทาง การศึกษา	1. มหาวิทยาลัยขาดความรู้ความเข้าใจใน กระบวนการสร้างเครือข่ายตามเป้าหมาย	- จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความ เข้าใจในกระบวนการสร้างเครือข่าย ในกระบวนการเรียนรู้
	2. กระบวนการแนะแนวหรือ ประชาสัมพันธ์ขาดประสิทธิภาพและ ล่าช้า	1. สร้างกระบวนการแนะแนวเชิงรุก เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่เปิด สอนในมหาวิทยาลัย 2. สร้างกระบวนการบูรณาการแนะ แนวที่มีประสิทธิภาพในทุกระดับ (ระดับหลักสูตร/สาขา ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย)
	3. การสร้างเครือข่ายมุ่งเป้าไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	- บริหารจัดการโครงการให้เกิด ประสิทธิภาพ เน้นกระบวนการรับ นักศึกษาให้ชัดเจนก่อนระยะเวลา การรับนักศึกษา
	4. ขาดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อน ความร่วมมือกับเครือข่าย	1. สร้างเครือข่ายหรือเวทีเพื่อฝึก ประสบการณ์การนำเสนอ 2. สร้างความเข้าใจกับเครือข่ายใน การให้ความสำคัญในการดำเนินงาน ของหลักสูตรที่เครือข่าย/ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย/สังคมได้รับ

ประเด็น ความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
4. การประเมิน ผู้เรียน	1. กระบวนการเก็บผลการประเมินไม่ ครอบคลุม	- หลักสูตรควรเก็บข้อมูลการ ประมวผลของบัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษาภายใน 1 ปี
	2. การประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผล การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรยังไม่มี ความหลากหลาย	- หลักสูตรควรกำหนดวิธีการ ประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผู้เรียน ให้มีความหลากหลาย
	3. ขาดความต่อเนื่องในการทบทวนและ ประเมินกระบวนการเรียนการสอน การวัดผล และการประเมินผลนักศึกษา	- หลักสูตรมีการทบทวนและ ประเมินกระบวนการเรียนการสอน การวัดผล และการประเมินผล นักศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกภาค การศึกษา
	4. กระบวนการให้ข้อมูลป้อนกลับล่าช้า	- หลักสูตรควรมีการให้ข้อมูล ป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมิน ผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลา
5. ผลผลิต	- บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่าปกติ ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด	1. สร้างระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และตรวจสอบ การสำเร็จการศึกษาของบัณฑิต 2. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาให้ คำแนะนำ

หมายเหตุ : หลักสูตรสามารถปรับความเสี่ยงได้ตามบริบทความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงของหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2566



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การจัดการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓

๓.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“คณะ” หมายถึง คณะหรือหน่วยงานที่มีหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่นักศึกษาสังกัด

“คณบดี” หมายถึง คณบดีของคณะหรือผู้บริหารหน่วยงานที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะหรือหน่วยงานที่นักศึกษา

สังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายถึง อาจารย์ที่คณะแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายถึง อาจารย์ที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“การขึ้นทะเบียน” หมายถึง การที่มหาวิทยาลัยให้สภาพการเป็นนักศึกษาแก่ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาใหม่

“การต่อทะเบียน” หมายถึง การที่นักศึกษารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

“การเทียบรายวิชา” หมายถึง การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นแล้วมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การโอนหน่วยกิต” หมายถึง การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์และให้หมายความรวมถึงการนำเนื้อหาของรายวิชาจากหลักสูตรของสถาบัน อุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้วและ/หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการ จัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่นๆ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายถึง สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สภาสถาบันอุดมศึกษารับรอง

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

“องค์กรภายนอก” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและ ความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา” หมายถึง การทำข้อตกลงความร่วมมืออย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์กับสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และคณะกรรมการขององค์กรนั้น ๆ

“การตกลงร่วมผลิต” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์กับองค์กรภายนอกในการพัฒนา และบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และองค์กรภายนอกนั้น ๆ

#### หมวด ๑

#### ระบบการจัดการศึกษา

##### ข้อ ๕ ระบบการจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ การศึกษาภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

##### ข้อ ๖ การคิดหน่วยกิต

๖.๑ รายวิชาภาคฤดูร้อน ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๓ การฝึกงานและการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกน้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๕ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด ๒

### การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือกำลังศึกษาอยู่ในภาคสุดท้ายของการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือกำลังศึกษาอยู่ในภาคสุดท้ายของการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง มีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

๗.๔ เป็นผู้มีความสามารถอื่นตามเกณฑ์คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชานั้นๆ และหรือตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ข้อ ๘ การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย



## หมวด ๓

## การขึ้นทะเบียนและการต่อทะเบียน

## ข้อ ๙ การขึ้นทะเบียน

ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

## ๙.๑ คุณสมบัติของผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๙.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๙.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวน้ำ หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง มีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวน้ำ

๙.๑.๔ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชานั้นๆ และหรือตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

## ๙.๒ การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาต้องนำหลักฐานต่างๆ ตามประกาศมารายงานตัวและชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศเป็นคราวๆ ไป มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ยกเว้นเหตุสุดวิสัยให้เป็นไปตามข้อวินิจฉัยของอธิการบดี

## ข้อ ๑๐ การต่อทะเบียน

นักศึกษาปัจจุบันจะต้องต่อทะเบียนนักศึกษา โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และ/หรือค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

## หมวด ๔ การลงทะเบียนเรียน

### ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียน

๑๑.๑ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมในแต่ละภาคการศึกษา ให้เสร็จสิ้นภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

๑๑.๓ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ในกรณีการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลาให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๑๑.๔ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๑๑.๕ ในกรณีที่มีความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนมากกว่า หรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑.๓ และ ๑๑.๔ อาจจะทำได้โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.๖ นักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะถูกปรับ เป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๗ เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดมหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.๘ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ จะต้องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๑.๙ นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ มีสิทธิขอเทียบรายวิชาหรือโอนหน่วยกิตตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๑๐ นักศึกษาที่เรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมถึงเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว จะลงทะเบียนเรียนอีกไม่ได้ เว้นแต่จะเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรเพื่อขออนุมัติสองปริญญา

๑๑.๑๑ ในกรณีที่การต่อทะเบียนของนักศึกษาเป็นโมฆะ ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาเป็นโมฆะด้วย และมหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษา

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๑๒.๑ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่สูงกว่าระดับคะแนน  $D^+$  อีกเพื่อให้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงขึ้น จำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

๑๒.๒ ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรและสอบผ่านรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีแล้ว แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษา ก็อาจจะเรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่าระดับคะแนน A เพื่อยกระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึงเกณฑ์สำเร็จการศึกษา จำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ ต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

หมวด ๕

การเพิ่มและถอนรายวิชา

ข้อ ๑๓ การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การถอนรายวิชาหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๔.๑ การถอนรายวิชาให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์ ซึ่งนักศึกษาจะไม่ได้รับเงินคืน

๑๔.๒ หากนักศึกษาไม่สามารถเข้าเรียนในรายวิชาใดๆ โดยไม่ได้ทำคำร้องขอถอนรายวิชาเรียนในรายวิชาดังกล่าว ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔.๑ ก็จะได้รับผลการเรียนเป็นระดับคะแนน F และต้องนำไปคิดในการหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวด ๖

การศึกษาแบบร่วมเรียน

ข้อ ๑๕ การศึกษาแบบร่วมเรียน (Audit) เป็นการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้แบบไม่นับหน่วยกิต

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียน การเพิ่ม และการถอนรายวิชาของการศึกษาแบบร่วมเรียน ให้ปฏิบัติตามหมวด ๔ และ ๕ แห่งระเบียบนี้

ข้อ ๑๗ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียน จะไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าเป็นหน่วยกิตที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร

ข้อ ๑๘ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียน จะถือหรืออ้างเป็นเงื่อนไขของรายวิชาที่นับหน่วยกิตไม่ได้

ข้อ ๑๙ ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแบบร่วมเรียนแล้ว จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำเพื่อจะนับหน่วยกิตในภายหลังมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา และรายวิชานั้นเป็นรายวิชาที่กำหนดให้มีการเรียนและนับหน่วยกิตในหลักสูตร

ข้อ ๒๐ การประเมินผลรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียน ให้ประเมินผลเป็น S หรือ U และให้ระบุคำว่า Audit ไว้ในวงเล็บต่อท้ายชื่อรายวิชา

#### หมวด ๗

#### การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๒๑ นักศึกษาจะมีสิทธิ์ในการสอบปลายภาค ต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๒๑.๑ มีเวลาเรียนในรายวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน ทั้งหมด

๒๑.๒ ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนและได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๒๑.๓ ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิ์ สอบในวิชานั้น

๒๑.๔ ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคตามข้อ ๒๑.๒ และ ๒๑.๓ จะได้รับการพิจารณาผลการเรียนเป็นระดับคะแนน "F" ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีสิทธิ์สอบดังกล่าวเนื่องจากเหตุจำเป็นและผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตามข้อ ๒๑.๒ เห็นควรให้ถอนรายวิชา

ข้อ ๒๒ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ แบบดังนี้

๒๒.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
F	ตก	๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนในรายวิชาใด ต่ำกว่าระดับคะแนน “D” ต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่าระดับคะแนน “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ และให้นำหน่วยกิตรายวิชาที่ติดระดับคะแนน “F” เป็นตัวหารในการคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่าระดับคะแนน “C” ถือว่า สอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่าระดับคะแนน “C” เป็นครั้งที่ ๒ ถือว่า หมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
S (Satisfactory)	พอใจหรือผ่าน
U (Unsatisfactory)	ยังไม่พอใจหรือไม่ผ่าน

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลประเมินเป็นระดับการประเมิน U นักศึกษาต้องลงทะเบียน และเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๒๓ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ หรือตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด หรือได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่ นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็น ๐ (ศูนย์) และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) กรณีนักศึกษาไม่ดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป นายทะเบียนจะเปลี่ยนผลการเรียนเป็นระดับคะแนน “F”

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ ๒๕ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิด เป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปิดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน "I" ไม่นำหน่วยกิตมารวมในการหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำให้นำรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตก และเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหาร

ข้อ ๒๖ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๒๖.๑ มีความประพฤติดี

๒๖.๒ สอบได้ในรายวิชาต่างๆ ครอบคลุมหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

๒๖.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๒๗ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๒๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต มีเวลาเรียนไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ และมีเวลาเรียนไม่ก่อน ๑๕ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๒๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต มีเวลาเรียนไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ และมีเวลาเรียนไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๒๗.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต มีเวลาเรียนไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ และมีเวลาเรียนไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน มีระดับคะแนน "F" ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๙ มหาวิทยาลัยจะประเมินผลโดยการคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average = Cumulative G.P.A) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาค

ข้อ ๓๐ การคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๐.๑ คิดจากคะแนนทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่มีค่าคะแนนระบุไว้ในข้อ ๒๒.๑ ทั้งรายวิชาที่สอบได้และสอบตก

๓๐.๒ การคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดจากค่าคะแนนทุกรายวิชา โดยเอาผลรวมทั้งหมดของผลคูณระหว่างค่าคะแนนที่ได้กับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปิดเศษ

**หมวด ๘**  
**การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา**

ข้อ ๓๑ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาภาคปกติ จะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่ออยู่ในเกณฑ์ ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๑.๑ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ  
ที่ ๒ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๓๑.๒ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ  
ที่ ๒ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป

๓๑.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม  
ต่ำกว่า ๑.๘๐

๓๑.๔ นักศึกษาไม่ผ่านรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์  
วิชาชีพ เป็นครั้งที่ ๒

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนน  
เฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๒ ปี และเมื่อสิ้นภาค  
การศึกษาที่ ๗ กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปีและ ๕ ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตร  
กำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ หรือนักศึกษาไม่ผ่านรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์  
วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

ข้อ ๓๒ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับ  
คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม  
ให้ถึง ๒.๐๐

**หมวด ๙**

**การสอบ**

ข้อ ๓๓ การสอบ

๓๓.๑ การสอบแบ่งเป็น

- (๑) การสอบย่อย
- (๒) การสอบกลางภาค
- (๓) การสอบปลายภาค
- (๔) การสอบประเภทอื่น

๓๓.๒ การสอบย่อย การสอบกลางภาค เป็นการสอบในระหว่างภาคการศึกษาหนึ่งๆ ผลการสอบอาจนำไปใช้พิจารณาเป็นส่วนหนึ่งร่วมกับผลการสอบปลายภาคก็ได้ จำนวนครั้ง เวลาและวิธีการสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนหรือคณะที่รับผิดชอบรายวิชานั้น

๓๓.๓ การสอบปลายภาค หมายถึงการสอบครั้งสุดท้ายของแต่ละรายวิชา เมื่อเสร็จสิ้นการสอนในภาคการศึกษานั้น

๓๓.๔ การสอบประเภทอื่น หมายถึง การสอบที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### หมวด ๑๐

#### การอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๔ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากสำนักงานทะเบียนและประมวลผลตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๔.๑ สำนักงานทะเบียนและประมวลผล เป็นผู้เสนอชื่อนักศึกษาผู้สมควรได้รับอนุมัติปริญญาต่อสภาวิชาการเพื่อขอความเห็นชอบและนำเสนอ เพื่ออนุมัติโดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติตาม ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ แห่งระเบียบนี้ทุกประการ และต้อง

(๑) ไม่อยู่ในระหว่างการรับโทษทางวินัยที่ระบุให้งดการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา

(๒) ไม่เป็นผู้ค้างชำระหนี้กับทางมหาวิทยาลัย

๓๔.๒ การออกใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อรายวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

การขอแก้ไขการอนุมัติปริญญาหรือแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาไปแล้ว ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ

ข้อ ๓๕ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๓๕.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องอยู่ในเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับ หลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปีและไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

(๒) ไม่เคยสอบได้ต่ำกว่าระดับคะแนน C ในรายวิชาใด

(๓) ไม่เคยสอบได้ระดับคะแนน F หรือระดับการประเมิน U ในรายวิชาใด



(๔) ไม่เคยเรียนซ้ำในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) ไม่เคยได้รับการเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

#### ๓๕.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม แบ่งเป็นดังนี้

- (๑) เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทองต้องเป็นผู้ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาเดียวกันในแต่ละคณะ ทั้งนี้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐
- (๒) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐
- (๓) เกียรตินิยมอันดับสอง ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ ถึง ๓.๕๙
- (๔) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

#### ข้อ ๓๖ การเพิกถอนปริญญา

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาไปแล้ว มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๗ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ แห่งระเบียบนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพิกถอนปริญญา โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาให้กับบุคคลนั้น

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่มีเหตุผลจำเป็นและสมควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรก็ได้ โดยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

### หมวด ๑๑

#### การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

#### ข้อ ๓๘ การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

๓๘.๑ รายวิชาที่จะนำมาเทียบรายวิชาหรือโอนหน่วยกิต ต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ผูกอบรมมีประสบการณ์มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษาโดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนหรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ผูกอบรม หรือมีประสบการณ์

#### ๓๘.๒ หลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

- (๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
- (๒) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน “C” หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือระดับคะแนนที่เรียกชื่ออื่น และเทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๔) เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตรที่รับโอน

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมยกเว้นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นำมาเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

(๖) ใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาที่รับโอนอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

(๗) ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(๘) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต จากต่างสถาบันอุดมศึกษาและจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานให้ได้ผลการประเมินเป็นระดับการประเมิน “S”

(๙) ผู้ที่ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด

๓๘.๓ หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

(๑) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตร

(๒) การเทียบประสบการณ์จากการทำงาน ต้องคำนึงถึงความรู้จากประสบการณ์เป็น

หลัก

ข้อ ๓๙ วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้ใช้วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีในการประเมินดังนี้

(๑) สอบข้อเขียน หรือ

(๒) สอบสัมภาษณ์พร้อมเสนอแฟ้มสะสมผลงานที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้นเพื่อประกอบการพิจารณา หรือ

(๓) การเข้ารับฟังการบรรยายเนื้อหาเพิ่มเติมในรายวิชานั้น

ข้อ ๔๐ ให้มีคณะกรรมการประเมินและอนุมัติผลการเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน

(๒) คณบดีของคณะที่รับผิดชอบ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาหรือชุดวิชาที่จะขอ

เทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต เป็นรองประธาน

(๓) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญ ในสาขาวิชาที่จะขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต จำนวนไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าสำนักงานทะเบียนและประมวลผลหรือนายทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ ผลการประเมินเป็นประการใดให้รายงานอธิการบดีหรือรองอธิการบดีเพื่ออธิการบดีมอบหมายพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔๑ นักศึกษาที่จะขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๒ การศึกษาปริญญาที่สอง

๔๒.๑ ผู้ขอปริญญาที่สองจะต้องสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจรับรอง และมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีพหรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวงศึกษาเทียบเท่า สำหรับผู้เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี

(๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่กำหนดในหลักสูตรสำหรับผู้เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๔๒.๒ การขอศึกษาปริญญาที่สองกระทำภายใต้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นสาขาวิชาหรือปริญญาที่มีชื่อไม่เหมือนกับสาขาวิชา หรือปริญญาเดิมที่สำเร็จมาแล้ว

(๒) มหาวิทยาลัยจะพิจารณา โอนหน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตรปริญญาที่สองยกเว้นในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยพิจารณา เห็นว่าผู้ศึกษาขาดความรู้ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในหมวดวิชาดังกล่าว ก็อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมโดยไม่ถือเป็นหน่วยกิตสะสม

(๓) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาโอนหน่วยกิตวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วจากปริญญาเดิม

(๔) ต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหน่วยกิตรวม

ตลอดหลักสูตร

#### หมวด ๑๒

#### การลาพักการศึกษา

ข้อ ๔๓ การลาพักการศึกษา

การลาพักการศึกษา หมายถึง การขอรักษาสถานภาพนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะไม่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา หลังจากที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า

๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากอธิการบดี ซึ่งนักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องเพื่อขอรักษาสภาพนักศึกษาต่อสำนักงานทะเบียนและประมวลผล

๔๓.๑ นักศึกษาขอลาพักการศึกษาได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมิได้บรรเทาทุกข์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน

(๒) มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยที่มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ลาพักการศึกษาได้

(๓) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็น

สมควรสนับสนุน

(๔) ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๓.๒ นักศึกษาที่ขอลาพักการศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

#### หมวด ๑๓

#### การย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ ๔๔ การย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

๔๔.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องศึกษาอยู่ในคณะเดิม หรือสาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษาและไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายมาก่อน

๔๔.๒ ในการยื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา นักศึกษาต้องแสดงเหตุผลประกอบการจะอนุมัติหรือไม่ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี

๔๔.๓ การย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนประจำภาคการศึกษานั้นๆ

๔๔.๔ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาใหม่แล้ว นักศึกษาต้องแสดงความจำนงว่ารายวิชาต่างๆ ที่ได้ศึกษามาแล้วรายวิชาใดจะนำมาคำนวณเพื่อหาค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยผ่านการเห็นชอบจากคณบดีคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้าสังกัดใหม่

๔๔.๕ นักศึกษาที่ย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนด

-๑๗-

### หมวด ๑๔ การรับโอนนักศึกษา

ข้อ ๔๕ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ

๔๕.๑ มหาวิทยาลัยสามารถรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง  
วิทยฐานะเข้ามาศึกษาต่อได้เมื่อคณะที่มีที่ว่างและมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ

๔๕.๒ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

(๑) ไม่เป็นผู้ที่ถูกสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมด้วยมีกรณีกระทำ  
ความผิดทางวินัย

(๒) ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้  
ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักและต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๕๐ ขึ้นไป

(๓) นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใบสมัครถึง  
มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้นพร้อมกับแนบเอกสาร  
ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### หมวด ๑๕ การจัดหลักสูตร

ข้อ ๔๖ หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ต้องเน้นหลักสูตรที่ทันสมัย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์  
ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการศึกษา ระดับ  
อุดมศึกษา ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานการอุดมศึกษาและวิชาชีพ ตามที่  
สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควรกำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง  
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔๗ หลักสูตรระดับปริญญาตรี แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๔๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๔๗.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้ง  
ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ  
สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

๔๗.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเน้นหลักสูตรปริญญาตรี  
สำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูงโดยใช้หลักสูตรปกติ

ที่เปิดสอนอยู่แล้วแต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึกหลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๔๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการแบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๔๗.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการเท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือเป็น ส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

ทั้งนี้ การผลิตบุคลากรในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องมิวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการหรือทักษะวิชาชีพอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติมเพื่อให้บัณฑิตจบไปเป็นนักปฏิบัติเชิงวิชาการโดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันอุดมศึกษาและการบริหารจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติในบริบทของการทำงานตามสภาพจริงเพื่อให้นักศึกษابرลุผลลัพท์การเรียนรู้ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการนักปฏิบัติขั้นสูงตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรและในด้านอาจารย์ผู้สอนจำนวนหนึ่งต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการมาแล้ว และหากเป็นผู้สอนจากสถานประกอบการต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๔๗.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการซึ่งเป็น หลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ในกรณีที่แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ความต้องการในการพัฒนากำลังคนมีความเปลี่ยนแปลง สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการจัดการศึกษาโดยมีปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่แตกต่างจากที่กำหนดไว้

ข้อ ๔๘ การเปิดหรือปิดหลักสูตรในสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๙ โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรนั้น ๆ และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่จะแก้ไขเพิ่มเติม

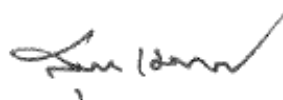
ข้อ ๕๐ การประกันคุณภาพของหลักสูตรทุกหลักสูตรต้องกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรตามมาตรฐานหลักเกณฑ์ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

#### หมวด ๑๖

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบหรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ภาคผนวก ข  
คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ที่ ๒๘๕๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้สู่สมรรถนะมหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังต่อไปนี้

- |   |   |
|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ปาโนรัมย์  | ประธานกรรมการ   |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลกันยา ศรีสุข  | รองประธานกรรมการ  |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สายใจ ทั่นการ  | กรรมการ   |
| ๔. อาจารย์ ดร.ปัทมาวดี วงษ์เกิด   | กรรมการ   |
| ๕. อาจารย์ภักดิษา อภิศุภกรกุล   | กรรมการ   |
| ๖. อาจารย์จงกล ศิริประภา  | กรรมการ   |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอนพ แสงภู<br>ผู้อำนวยการสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา ๑๐๒.๐๐<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง    | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา<br>อาจารย์ประจำสาขาการสื่อสารมวลชน<br>คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธมนพัชร์ ศรีษะพลกุลสิทธิ<br>อาจารย์ประจำสาขานิเทศศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์           | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ จีวีพัฒนา  | กรรมการฝ่ายพัฒนาหลักสูตร<br>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผกามาศ บุตรสาลี   | กรรมการฝ่ายพัฒนาหลักสูตร<br>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รพีพรรณ พงษ์อินทร์วงศ์  | กรรมการฝ่ายพัฒนาหลักสูตร<br>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๑๓. อาจารย์วณิชชา แผลงรักษา   | กรรมการฝ่ายพัฒนาหลักสูตร<br>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๑๔. อาจารย์วิฑูรย์ สหวงศ์   | กรรมการและเลขานุการ   |

~ ๒ ~

หน้าที่ : พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕  
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้  
สู่สมรรถนะ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้เกิดผลดี  
ต่อการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้สู่สมรรถนะ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์มาลินี จุฑาปะมา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2561)  
กับหลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2566) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุงและเกณฑ์มาตรฐาน  
หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ขั้นต่ำ ของ สกอ. (หน่วยกิต)	หลักสูตรเดิม (หน่วยกิต)	หลักสูตรปรับปรุง (หน่วยกิต)
<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b> 1) กลุ่มวิชาภาษา 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี และเลือกอีก	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b> 1) วิชาเฉพาะด้าน - วิชาบังคับ - วิชาเลือก 2) วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92
<b>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
<b>รวม</b>	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128

ภาคผนวก ง

ตารางเปรียบเทียบชื่อและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2561)  
กับหลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2566)

## ภาคผนวก ง ตารางเปรียบเทียบชื่อและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ลำดับ ที่	หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2561)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2566)
1	<p><b>ชื่อหลักสูตร</b> (ไทย) : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts Program in Mass Communication</p>	<p><b>ชื่อหลักสูตร</b> (ไทย) : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts Program in Mass Communication</p>
2	<p><b>ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน) (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Mass Communication)  ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (อังกฤษ) : B. Com. Arts. (Mass Communication)</p>	<p><b>ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน) (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts ( Mass Communication)  ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (อังกฤษ) : B. Com. Arts. (Mass Communication)</p>
3	<p><b>ปรัชญา</b> มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ที่ทันสมัยทางการ สื่อสารมวลชน สามารถประยุกต์ความรู้สู่การ ปฏิบัติ โดยยึดจริยธรรมวิชาชีพ</p>	<p><b>ปรัชญา</b> มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะ ความเชี่ยวชาญด้านการใช้เทคโนโลยี การ สื่อสารมวลชนในการผลิตและสร้างสรรค์สื่อตาม สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน</p>
4	<p><b>ความสำคัญ</b> เป็นหลักสูตรที่ผลิตบุคลากรนิเทศศาสตร์ ด้านการสื่อสารมวลชน สาขาวิชาการสื่อสาร มวลชน จึงมุ่งเน้นในการพัฒนาความรู้ ความ สามารถด้านวิชาชีพการสื่อสารมวลชนทั้งทาง ทฤษฎี การฝึกปฏิบัติและด้านการฝึกประสบการณ์</p>	<p><b>ความสำคัญ</b> หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) เป็นหลักสูตรที่ผลิตบุคลากรด้านการ สื่อสารมวลชน มุ่งเน้นในการพัฒนาความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพการสื่อสารมวลชนทั้ง</p>

ลำดับ ที่	หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2561)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2566)
	<p>วิชาชีพที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นนักสื่อสารมวลชนที่มีคุณภาพมีคุณธรรมและจริยธรรมต่อวิชาชีพ อีกทั้งสามารถนำความรู้ทางด้านการสื่อสารมวลชนไปประยุกต์ใช้และสามารถถ่ายทอดสู่สังคมได้</p>	<p>ทางทฤษฎี การฝึกปฏิบัติและด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นนักสื่อสารมวลชนที่มีคุณภาพมีคุณธรรมและจริยธรรมต่อวิชาชีพ อีกทั้งสามารถนำความรู้ทางด้านการสื่อสารมวลชนไปประยุกต์ใช้และสามารถถ่ายทอดสู่สังคมได้ตามลักษณะของสังคมในศตวรรษที่ 21 คือการเปลี่ยนแปลงระบบการสื่อสารจากระบบอนาล็อกสู่เทคโนโลยีดิจิทัล โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการสื่อสารที่ส่งผลต่อความคิดและพฤติกรรมของคนในสังคม รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมของสถาบันทางสังคมต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น</p> <p>ลักษณะเด่นของการสื่อสารคือ การสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทั้งกระบวนการผลิตและเผยแพร่เนื้อหาผ่านช่องทางการนำเสนอที่สามารถรองรับข้อมูลได้อย่างหลากหลาย และอยู่ภายใต้เงื่อนไขการทำงานที่รวดเร็วตามพฤติกรรมการบริโภคข่าวสารของคนในสังคม หลักสูตรนี้จึงให้ความสำคัญกับการสื่อสารดิจิทัลที่เน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการเป็นผู้ผลิตและผู้สื่อสารที่มีศักยภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนความคาดหวังในการเป็นกำลังขับเคลื่อนธุรกิจชุมชน และการพัฒนาท้องถิ่น</p>

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2561) กับหลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2566)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ปรับปรุงหลักสูตรโดยจัดโครงสร้างหลักสูตรให้มีเนื้อหาสาระวิชาในหมวดวิชาเฉพาะสอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566		
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต	1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ			- วิชาบังคับ		
0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น		3(3-0-6)	คงเดิม		
0001201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)	คงชื่อวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 0001102		
0001202 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ 1 <u>คำอธิบายรายวิชา</u> พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับปริญญาตรีโดยเน้นทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ		3(3-0-6)	คงรหัสรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 0001103 ปรับปรุงชื่อรายวิชาเป็น ภาษาอังกฤษทางวิชาการ (English for Academic Purposes) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> พัฒนาทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทางวิชาการ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญในสถานการณ์ต่าง ๆ การพูดให้เหตุผลและแสดงความคิดเห็น กลยุทธ์ การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดต่าง ๆ และการเขียนอนุচ্ছেทเพื่อบรรยายเหตุการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน		



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566		
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
0001401	สุนทรียศาสตร์และจริยธรรม ในการดำรงชีวิต <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษาความหมายในศาสตร์ของงานด้านทัศนศิลป์ โสตศิลป์และนาฏศิลป์ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของการรับรู้ทางสุนทรียศาสตร์ สามารถเชื่อมโยงประสบการณ์นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันรวมทั้งศึกษาความหมายและความสำคัญของจริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับจริยศาสตร์ หลักจริยธรรมใน	3(3-0-6)	คงเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชา เป็น 0001203 ปรับปรุงชื่อรายวิชาเป็น คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม (Social Morality and Ethics) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> แนวคิดที่ มาของคุณธรรมและจริยธรรม การสร้าง คุณธรรม และจริยธรรมในสังคม เน้นคุณธรรมและจริยธรรมทางสังคมของการประกอบอาชีพ เพื่อให้เกิดความรู้ความสามารถทักษะ เจตคติที่ดีต่อการมีคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงการเสริมสร้างและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม โดยใช้กรณีศึกษาในชุมชน ท้องถิ่น มาประกอบการศึกษา		
0001402	จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ความเข้าใจหลักการดำเนินชีวิตและการทำงาน ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาเชาว์อารมณ์ การปรับตัวและสุขภาพจิต การสื่อสารระหว่างบุคคล การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เพื่อการทำงานและการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)	คงชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชา เป็น 0001202		
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
0002501	ท้องถิ่นศึกษา	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา		
0002502	การเมืองการปกครองไทยและกฎหมายเบื้องต้นสำหรับชีวิต	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา		

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
	- เพิ่มรายวิชา	
	<p>0001301 ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต</p> <p>Good Citizenship and Corruption Prevention</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทย สาเหตุและปัจจัยของการทุจริตคอร์รัปชัน ประเภทของการทุจริต การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม บทบาทหน้าที่ของพลเมืองดีในการต่อต้านทุจริต ความละเอียดและความไม่อดทนต่อพฤติกรรมทุจริต ความพอเพียงในฐานะเครื่องมือต่อต้านทุจริต การเสริมสร้างแนวทางการป้องกันทุจริต กรณีศึกษาปัญหาการทุจริตในสังคม</p>	3(3-0-6)
	<p>000302 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>Sufficiency Economy Philosophy for Local Development</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อันมีผลต่อแนวทางการดำเนินชีวิตของประชาชน หลักทางสายกลางอันนำไปสู่สมดุลและยั่งยืนจากคุณลักษณะ 3 ท่วง คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดี และ 2 เงื่อนไข คือ การมีความรู้ในการปฏิบัติงาน และ คุณธรรม ภายใต้การดำเนินกิจกรรมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงแบบก้าวหน้า และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รูปแบบแนวทางการระบวนการสร้างงานจิตอาสาเพื่อพัฒนาตนเอง ชุมชน ท้องถิ่น กรณีศึกษาบทบาทหน้าที่ของบุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงานที่ทำงานด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ด้านจิตอาสา การบำเพ็ญประโยชน์หรือเป็นอาสาสมัคร</p>	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
0002601 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ พื้นฐานในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002701 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อชีวิต	3(2-2-5)	ยกเลิกรายวิชา	
		- เพิ่มรายวิชา	
		0001401 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Sciences for Life Quality Development กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การ พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจาก อดีตสู่ปัจจุบัน การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีมาพัฒนาคุณภาพชีวิต ตระหนัก ถึงผลกระทบของความก้าวหน้าทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อมนุษย์ทั้งโลก ปัจจุบัน และอนาคต	
		0001402 การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology Communication แนวคิด และหลักการความสำคัญของ ระบบเครือข่ายดิจิทัล โพรโทคอล การสื่อสาร แบบแวนด้าและดิจิทัล ระบบฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับระบบ เครือข่ายดิจิทัล การใช้แอปพลิเคชันสำนักงาน บนเทคโนโลยีกลุ่มเมฆ การแบ่งปันทรัพยากรใน ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต การใช้งานเว็บบล็อกเพื่อการสื่อสารสารสนเทศ การสร้างและเผยแพร่สื่อดิจิทัล การเพิ่ม ประสิทธิภาพการถูกค้นพบบนอินเทอร์เน็ต หลักการเปิดรับ การเข้าถึง การปรับตัว และ การเผยแพร่ข่าวสารในยุคดิจิทัล การแก้ปัญหา ด้วยเครื่องมือดิจิทัล การประเมินคุณค่าของสื่อ และสารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณ ภัยคุกคาม จากสื่อและการป้องกันรักษาความ	3(2-2-5)

		ปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร การใช้สื่อยุคดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	
<b>จำนวนหน่วยกิตที่เหลืออีก 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้</b>		<b>จำนวนหน่วยกิตที่เหลืออีก 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้</b>	
0002203 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ 2 <u>คำอธิบายรายวิชา</u> พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษขั้นสูงที่จำเป็นต่อการศึกษาในระดับปริญญาตรีโดยเน้นทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ เป็นรายวิชาต่อเนื่องจากรายวิชาภาษาอังกฤษทางวิชาการ 1	3(3-0-6)	คงเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชา เป็น 0001104 ปรับปรุงชื่อรายวิชาเป็น ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง (Advanced Academic English) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 คือ ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อพัฒนาความสามารถด้านวิชาการ การย่อความเรื่องที่อ่านและการสังเคราะห์ข้อมูล การเขียนเรียงความและสรุปความ การวิเคราะห์วิจารณ์ ประเด็นต่าง ๆ ด้วยภาษาอังกฤษ และการนำเสนองานด้วยภาษาอังกฤษ	
0001106 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษาโครงสร้างของภาษาจีน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกเสียงคำ และสำนวนต่าง ๆ ฝึกทักษะการฟัง และพูดเน้นสำนวนที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การแนะนำคน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น ตลอดจนศึกษาวัฒนธรรมและประเพณีของจีน		คงเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชา เป็น 0001105 ปรับปรุงชื่อวิชา เป็น ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ระบบสัทอักษรภาษาจีนกลาง พยัญชนะ สระและวรรณยุกต์ หลักการประสมเสียงพยัญชนะ สระและวรรณยุกต์ การออกเสียงภาษาจีน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับตัวอักษรจีนและวิธีการเขียนตัวอักษรจีน ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคพื้นฐาน คำศัพท์และสำนวนพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การซื้อขายสิ่งของ การบอกวันเวลา เป็นต้น	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
0002303 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษารูปประโยคพื้นฐาน เพื่อนำมาใช้ แต่งประโยคแบบง่าย ๆ ฝึกการออกเสียง การ อ่าน และการเขียนอักษรโรมันจิ รวมทั้งฝึกทักษะ การฟังและความเข้าใจ โดยการถาม-ตอบเน้น สำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ ที่พบบ่อยใน ชีวิตประจำวัน ฝึกการทักทาย การกล่าวแนะนำ ตัว การสนทนาทางโทรศัพท์ การถาม-บอกทาง เป็นต้น ตลอดจนศึกษาวัฒนธรรมและประเพณี ของญี่ปุ่น	3(3-0-6)	คงชื่อวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชา เป็น 0001106 <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษาไวยากรณ์และประโยคพื้นฐาน ของภาษาญี่ปุ่น ฝึกทักษะการฟัง การพูด การ อ่าน การเขียน การติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การ ขอบคุณ การกล่าวลา เป็นต้น การเขียนอักษร โรมันจิ การใช้คำศัพท์สำนวน และการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของญี่ปุ่น	
0002301 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษาอักษร การประสมอักษร การสร้าง คำ ประโยคพื้นฐานเขียนและอ่าน ภาษาเขมร พื้นฐาน สนทนาภาษาเขมรพื้นฐาน เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การพูดขอโทษ ขอบคุณ ฝึกทักษะ การฟัง และการสนทนาใน ชีวิตประจำวัน การใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับ กาลเทศะ บุคคลสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรม ใช้คำศัพท์และโครงสร้างในระดับพื้นฐาน	3(3-0-6)	คงชื่อวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชา เป็น 0001107 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษาระบบตัวอักษรเขมร การประสม อักษร การสร้างคำ โครงสร้างไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนด้วยคำศัพท์ และสำนวนที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในบริบทต่าง ๆ	
0002403 จริยธรรมกับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002404 สุนทรียศาสตร์กับชีวิต	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002405 ดนตรีสำหรับชีวิต	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002406 การรู้สารสนเทศ	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002503 ภูมิปัญญาไทยกับการเปลี่ยนแปลง ทางสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002504 ประเทศไทยในสังคมโลก	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002505 การเมืองการปกครองไทยในกระแส โลกาภิวัตน์	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002506 กฎหมายเบื้องต้นสำหรับชีวิต	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002507 การจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ประเทศไทย	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002508 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002509 หลักการประกอบธุรกิจเบื้องต้น	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
0002602 การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)	ปรับปรุงรหัสวิชา เป็น 0001403	
0002801 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002802 วิทยาศาสตร์พื้นฐานกับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002803 วิทยาศาสตร์ประยุกต์สำหรับการดำรงชีวิต	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002804 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002805 เกษตรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002806 การเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
0002807 เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษาความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำหรับช่าง ศึกษาทฤษฎีหรือหลักการในงานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแขนงต่าง ๆ และปฏิบัติทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน สำหรับช่าง เพื่อเป็นพื้นฐานในการประยุกต์เทคโนโลยีทางช่างมาใช้ในงานประจำวัน	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสรายวิชา เป็น 0001404 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทฤษฎีหรือหลักการในงานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแขนงต่าง ๆ ปฏิบัติการทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐานและการประยุกต์เทคโนโลยีมาใช้ในงานประจำวัน	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
0002808 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิต ในท้องถิ่น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> ศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมที่เกี่ยวกับ พลังงานและพลังงานทดแทน คุณภาพชีวิต ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับวิทยาศาสตร์ อุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคนิคและ คุณภาพชีวิต การนำเทคโนโลยีไปใช้เพื่อการ พัฒนาชนบท การพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น ศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลเทคโนโลยีท้องถิ่น พร้อมกับปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาให้ เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชาภาษาไทย และเวลาเรียนไว้ ดังเดิม ปรับปรุงรหัสรายวิชา เป็น 0001405 ปรับปรุงชื่อวิชาภาษาอังกฤษ เป็น Appropriate Technology for Local Everyday Life ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น <u>คำอธิบายรายวิชา</u> เทคโนโลยีที่เหมาะสมที่เกี่ยวกับ พลังงานและพลังงานทดแทน ความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณภาพชีวิต ความสัมพันธ์ระหว่าง เทคโนโลยีกับวิทยาศาสตร์ อุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคนิคและคุณภาพชีวิต การ นำเทคโนโลยีไปใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการถ่ายทอดเทคโนโลยี เทคโนโลยีที่ เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น ศึกษา และเก็บรวบรวมข้อมูลเทคโนโลยีท้องถิ่น ปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีให้ เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน	
		- เพิ่มรายวิชา	
		0001203 สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและ วัฒนธรรมอีสานใต้ Aesthetics of Lower Esan Art and Culture ความหมาย หลักการและทฤษฎีทาง สุนทรียศาสตร์ การตระหนักรู้และการรับรู้ เกี่ยวกับองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสุนทรียภาพ ทางศิลปะ ดนตรี และการแสดงใน ศิลปวัฒนธรรมอีสานใต้ การเข้าใจคุณค่าของ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาและสมบัติอีสานใต้ แนวทางอนุรักษ์ และสร้างสรรค์ทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับความงามและ การนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
	<p>0001303 การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่ Entrepreneurship in Modern Trade Market</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตลาดการค้าสมัยใหม่ การเตรียมตัวเป็นผู้ประกอบการ การเขียนแผนธุรกิจ กระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ การวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทน ระบบบัญชีบริษัท การวิเคราะห์ตลาดเชิงเศรษฐศาสตร์ โลจิสติกส์ การจำหน่ายสินค้า และการตลาดสังคมออนไลน์</p>	3(3-0-6)
	<p>0001403 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making</p> <p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์ และการใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ การรู้เท่าทันต่อ การเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อม และการประยุกต์ใช้ใน การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p>	3(2-2-5)
	<p>0001407 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง Maritime Zones, Marine Resources and Coastal Management</p> <p>เขตทางทะเลและชายฝั่ง ธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานวิทยาของทะเลไทย การทับถมและตกตะกอนในทะเลและชายฝั่ง ภูมิลักษณะของชายฝั่งทะเลไทย ทรัพยากรมีชีวิตในทะเลและชายฝั่ง ทรัพยากรไม่มีชีวิตในทะเลและชายฝั่ง การตั้งถิ่นฐานของประชาชนชายฝั่งทะเล ระบบสาธารณสุขชุมชนชายฝั่ง ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของทะเลไทย และการจัดการชายฝั่งทะเลไทย</p>	3(3-0-6)



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566			
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	84 หน่วย กิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	84 หน่วยกิต
1) วิชาแกน		66 หน่วย กิต	1) วิชาแกน		66 หน่วยกิต
3001101 หลักการสื่อสารมวลชน Principles of Communication Arts ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีต่างๆที่เกี่ยวกับการสื่อสารในสังคมวิเคราะห์ กระบวนการ สื่อสารระดับต่าง ๆ ในเชิงพฤติกรรมศาสตร์การสื่อสารรวมทั้งการสื่อสารภายในบุคคล การ สื่อสารระหว่างบุคคลและการสื่อสารมวลชน ตลอดจนบทบาทและอิทธิพลของการสื่อสารที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม		3 (2-2-5)	คงชื่อรายวิชาและเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และลักษณะที่แตกต่างของสื่อมวลชน เช่น วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อสังคมออนไลน์ ความสำคัญของเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน บทบาทและอิทธิพลของการสื่อสารมวลชนที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม การส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าในชุมชน เช่น การหาอัตลักษณ์ของสินค้า การผลิตสื่อเพื่อการส่งเสริมการขายสินค้า การส่งเสริมและการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า การผลิตสื่อเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ชุมชน ส่งเสริมการตลาดและกิจกรรมการบริการในชุมชน		3(2-2-5)
3001201 หลักการประชาสัมพันธ์ Principles of Public Relations ศึกษาความหมาย วิวัฒนาการของการประชาสัมพันธ์ หลักการ บทบาทของการประชาสัมพันธ์ต่อระบบสังคม เศรษฐกิจและการเมือง กระบวนการของการประชาสัมพันธ์การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน ตลอดจนศึกษาถึงเทคนิคและเครื่องมือการประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณของนักประชาสัมพันธ์ โครงสร้างและลักษณะงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่างๆ เช่น หน่วยงานของรัฐบาล หน่วยงานธุรกิจ และองค์การที่ไม่แสวงหาผลกำไร		3(2-2-5)	คงเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสรายวิชาเป็น 3001301 ปรับปรุงชื่อรายวิชาเป็น หลักการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล Principles of Public Relations in Digital Age ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น ความหมาย ความสำคัญ หลักการ วิวัฒนาการของการประชาสัมพันธ์ บทบาทของการประชาสัมพันธ์ต่อระบบสังคม ระบบเศรษฐกิจ และระบบการเมือง กระบวนการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล เครื่องมือหรือสื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น สื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อสังคมออนไลน์ การโน้มน้าวใจในงานประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์เพื่อการสร้างภาพลักษณ์ การสร้างความสัมพันธ์กับ		3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
		สื่อมวลชน โครงสร้างและลักษณะงาน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เช่น หน่วยงาน รัฐบาล หน่วยงานธุรกิจ และหน่วยงานที่ไม่แสวงหาผลกำไร จรรยาบรรณของนักประชาสัมพันธ์	
3001401 หลักการโฆษณา Principles of Advertising ความหมาย ความสำคัญ หลักทฤษฎีแนวคิดในการโฆษณา บทบาทการโฆษณา การสร้างสรรค์งานโฆษณา อิทธิพลของสื่อโฆษณาที่มีผลต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม การตีความหมายงานโฆษณา ลักษณะสำคัญของการโฆษณา การวางแผนงานโฆษณา สื่อโฆษณากับสื่อประเภทต่างๆ สื่อโฆษณาไทยและต่างประเทศ สีและความหมายสีในงานโฆษณา กฎหมายโฆษณา การสร้างแบบสำรวจทางการโฆษณา การวางแผนงานโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่างๆในปัจจุบัน และการผลิตงานโฆษณาเบื้องต้น กรณีศึกษารูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา รหัสวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น ความหมาย ความสำคัญ หลักทฤษฎีแนวคิดในการโฆษณา บทบาทการโฆษณา การฝึกปฏิบัติการด้านการฝึกการคิดสร้างสรรค์งานโฆษณา อิทธิพลของสื่อโฆษณาที่มีผลต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม การตีความหมายงานโฆษณา ลักษณะสำคัญของการโฆษณา การวางแผนงานโฆษณา สื่อโฆษณากับสื่อประเภทต่างๆ สื่อโฆษณาไทยและต่างประเทศ สีและความหมายสีในงานโฆษณา กฎหมายโฆษณา การสร้างแบบสำรวจทางการโฆษณา การวางแผนงานโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ ในปัจจุบัน และการผลิตงานโฆษณาเบื้องต้น กรณีศึกษารูปแบบต่างๆทั้งในและต่างประเทศ	3(2-2-5)
3001501 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร Information Technology for Communication ความหมายความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร แหล่งเทคโนโลยีสารสนเทศ วิธีการแสวงหาการรวบรวม การจัดเก็บสารสนเทศ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา เวลาเรียนและรหัสวิชาไว้ดังเดิม ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น หลักการและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ระบบสารสนเทศ การสืบค้นคืนสารสนเทศ การแสวงหาความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลและแหล่งสารสนเทศ การสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ การจัดเก็บสารสนเทศ บนระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จรรยาวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	3(2-2-5)
3001201 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Script Writing for Radio and	3(3-0-6)	คงรหัสวิชา และชื่อรายวิชาไว้ดังเดิม ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3 (2-2-5) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
<p>Television</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ สื่อกาษาในการเขียนบทรายการ ศัพท์เทคนิคที่ใช้ประกอบการเขียนบทรายการ หลักการเขียนบทรายการรูปแบบต่างๆ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทรายการในรูปแบบต่างๆ</p>		<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล สื่อกาษาในการเขียนบทรายการศัพท์เทคนิคที่ใช้ประกอบการเขียนบทรายการ หลักการเขียนบทรายการรูปแบบต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทรายการในรูปแบบต่าง ๆ</p>	
<p>3001502 หลักการถ่ายภาพเบื้องต้น</p> <p>Basic Photography</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการถ่ายภาพ ประวัติพัฒนาการของการถ่ายภาพ กล้องถ่ายภาพ เลนส์ถ่ายภาพและอุปกรณ์เสริมฟิล์มและวัสดุบันทึกภาพดิจิทัล เทคโนโลยีการถ่ายภาพ แสงกับการถ่ายภาพ การควบคุมปริมาณแสง ศิลปะการถ่ายภาพ เทคนิคการถ่ายภาพประเภทต่างๆ</p>	3(3-0-6)	<p>คงชื่อรหัสวิชา ไว้ดังเดิม</p> <p>ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3 (2-2-5)</p> <p>ปรับปรุงชื่อรายวิชาเป็น หลักการถ่ายภาพ Principle of Photography</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการถ่ายภาพ ประวัติพัฒนาการของการถ่ายภาพ กล้องถ่ายภาพ เลนส์ถ่ายภาพและอุปกรณ์เสริม ฟิล์มและวัสดุบันทึกภาพดิจิทัล แสงกับการถ่ายภาพ การควบคุมปริมาณแสง ศิลปะการถ่ายภาพ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล ฝึกปฏิบัติเทคนิคการถ่ายภาพประเภทต่างๆ</p>	3(2-2-5)
<p>30032102 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น</p> <p>Basic News Reporting and News Writing</p> <p>ศึกษาความหมายคุณลักษณะประเภทของข่าว และการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวเน้นกระบวนการสัมภาษณ์ และการเขียนข่าวแบบต่าง ๆ</p>	3(3-0-6)	<p>คงชื่อรายวิชา ไว้ดังเดิม</p> <p>ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002104</p> <p>ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3 (2-2-5)</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข่าว ความหมาย คุณลักษณะประเภทของข่าว หลักการเขียนข่าว คุณลักษณะของผู้สื่อข่าว เทคนิคสัมภาษณ์และแหล่งที่มาของข้อมูล ฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวรูปแบบต่าง ๆ การรายงานข่าว ถ่ายภาพข่าว ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณในการรายงานข่าว</p>	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
3002503 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Photography for Communication แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารด้วยภาพ ความหมาย คุณลักษณะ ความสำคัญและประเภทของการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร หลักการสื่อความหมายด้วยภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ร่วมกับคำบรรยาย กล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์เสริม การจัดองค์ประกอบในการถ่ายภาพ การถ่ายภาพบุคคลสำหรับคอลัมน์สัมภาษณ์ การถ่ายภาพข่าว การถ่ายภาพสารคดี การถ่ายภาพเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพชุด จรรยาบรรณของช่างภาพ	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา รหัสวิชาไว้ดังเดิม ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3 (2-2-5) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารด้วยภาพ ความหมาย ความสำคัญและประเภทของการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร การใช้ภาพถ่ายเพื่อการสื่อสาร กล้องถ่ายภาพดิจิทัลและอุปกรณ์เสริม หลักการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิทัล การถ่ายภาพข่าว การถ่ายภาพสารคดี การถ่ายภาพโฆษณา การถ่ายภาพประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพบุคคลสำหรับคอลัมน์สัมภาษณ์ จรรยาบรรณของช่างภาพ ฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารประเภทต่างๆ	3(2-2-5)
3002104 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน 1 English for Communication Arts 1 พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษในงานด้านการสื่อสารมวลชน โดยเน้นทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านโฆษณา หนังสือพิมพ์ งานประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)	ยกเลิกรายวิชา บูรณาการในรายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
3002103 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง Advanced News Reporting and News Writing เทคนิคการสื่อข่าวเชิงสืบสวน เชิงวิจัย เชิงอธิบายความ การวิเคราะห์ข่าว การพัฒนาความรู้ และทักษะในกระบวนการสื่อข่าว การรายงานข่าวขั้นสูง การรายงานข่าวประเภทต่าง ๆ จริยธรรมของผู้สื่อข่าว	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002104คงชื่อรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002105 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น เทคนิคการสื่อข่าวเชิงสืบสวน เชิงวิจัย เชิงอธิบายความ การวิเคราะห์ข่าว การพัฒนาความรู้ และทักษะในกระบวนการสื่อข่าว ฝึกปฏิบัติการรายงานข่าวขั้นสูง การรายงานข่าวประเภทต่าง ๆ จริยธรรมของผู้สื่อข่าว	3(2-2-5)
3002202 การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง Radio Programming and Production	3(3-0-6)	คงรหัสวิชา ไว้ดังเดิม ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5) ปรับปรุงชื่อวิชา เป็น	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
<p>ประวัติความเป็นมาและบทบาทหน้าที่ของสื่อวิทยุกระจายเสียง วางแผนการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงเฉพาะกลุ่ม กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในขั้นเตรียมการผลิต ขั้นตอนการผลิต และขั้นหลังการผลิต การผลิตรายการวิทยุออนไลน์ การฝึกปฏิบัติการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง กฎหมายและจริยธรรมในการผลิตรายการ</p>		<p>การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล Organizing and Producing Television Programs in the Digital Age</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น</p> <p>ประวัติความเป็นมาและบทบาทหน้าที่ของสื่อวิทยุกระจายเสียง การวางแผนการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงเฉพาะกลุ่ม กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในขั้นเตรียมการผลิต ขั้นตอนการผลิต และขั้นหลังการผลิต การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง กฎหมายและจริยธรรมในการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล</p>	
<p>3002203 การตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์</p> <p>Editing for Television Production</p> <p>หลักการ แนวคิด ทฤษฎีด้านการตัดต่อและลำดับภาพเพื่อการเล่าเรื่องและสื่อความหมาย การฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับงานตัดต่อและลำดับภาพเพื่อการผลิตงานวิทยุโทรทัศน์</p>	3(3-0-6)	<p>คงชื่อรายวิชาไว้คงเดิม</p> <p>ปรับปรุงชื่อรายวิชาเป็น เทคโนโลยีการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ Technology Editing for Television Production</p> <p>ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5)</p> <p>ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002505</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>หลักการ แนวคิด ทฤษฎีด้านการตัดต่อและลำดับภาพเพื่อการเล่าเรื่อง และสื่อความหมาย การฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับงานตัดต่อและลำดับภาพเพื่อการผลิตงานวิทยุโทรทัศน์ดิจิทัล</p>	3(2-2-5)
<p>3003105 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน 2</p> <p>English for Communication Arts 2</p> <p>ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในงานด้านการสื่อสารมวลชน การแปลข่าวและการเขียนข่าวภาษาอังกฤษ สื่อสารภาษาอังกฤษได้ในงานโฆษณา หนังสือพิมพ์ งานประชาสัมพันธ์ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ นิตยสารและภาพยนตร์</p>	3(2-2-5)	<p>ยกเลิกรายวิชา</p> <p>บูรณาการในรายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน</p>	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
3003504 เทคโนโลยีสื่อสารมวลชนและมัลติมีเดีย Mass Communication Technology and Multi Media วิวัฒนาการ บทบาท และความสำคัญของเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน องค์ประกอบของเทคโนโลยีการสื่อสารและมัลติมีเดีย เทคโนโลยีการพิมพ์ เทคโนโลยีภาพยนตร์ เทคโนโลยีการสื่อสารและวิทยุกระจายเสียง เทคโนโลยีวิทยุโทรทัศน์ เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต การใช้เทคโนโลยีสื่อสารมวลชนและงานมัลติมีเดีย	3(3-0-6)	ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003507 ปรับปรุงเวลาเป็น 3(2-2-5) ปรับปรุงชื่อรายวิชาเป็น เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน Mass Communication Technology ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น วิวัฒนาการ บทบาท และความสำคัญของเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน องค์ประกอบของเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีการพิมพ์ เทคโนโลยีภาพยนตร์ เทคโนโลยีการสื่อสารและวิทยุกระจายเสียง เทคโนโลยีวิทยุโทรทัศน์ เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต การใช้เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
3004902 การวิจัยทางการสื่อสารมวลชน Research in Communication Arts หลักการ ทฤษฎี เทคนิค วิธีการและกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่องานวิจัยด้านการสื่อสารมวลชน แนวทางการวิจัยด้านการสื่อสารมวลชน การวางแผนการวิจัย การทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภาควิชาปฏิบัติ การวิจัย เขียนโครงการวิจัย ลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนการวิจัยคนละหนึ่งเรื่อง ตามขอบข่ายของการสื่อสารมวลชน อาทิ ด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อดิจิทัล ในรูปแบบของการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา การผลิตรายการ การถ่ายภาพ การใช้ระบบดิจิทัลในการสื่อสาร	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003901 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น แนวคิด หลักการ ความสำคัญ และประโยชน์ของการวิจัยจรรยาบรรณของนักวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การกำหนดปัญหา และการเลือกหัวข้อการวิจัยทางวิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน การเขียนความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาการวิจัยทางด้านการสื่อสารมวลชน คำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย การตั้งสมมติฐานการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย การสืบค้นและการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เครื่องมือการวิจัย การกำหนดตัวแปรประชากรและกลุ่มตัวอย่าง วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้สถิติในการวิจัย การวิเคราะห์และประมวลผลการวิจัยโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การเขียนรายงานการวิจัย และการนำเสนอรายงานการวิจัยทางด้านการสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
3003204 การจัดและผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ Television Programming and Production ประวัติความเป็นมาและบทบาทหน้าที่ ของสื่อโทรทัศน์ วางแผนการจัดรายการวิทยุ โทรทัศน์เฉพาะกลุ่ม กระบวนการผลิตรายการ โทรทัศน์ในขั้นการเตรียมผลิต ขั้นการผลิต และขั้น หลังการผลิต ฝึกปฏิบัติการผลิตรายการโทรทัศน์ เบื้องต้น กฎหมายและจรรยาบรรณในการผลิต รายการ	3(3-0-6)	ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003204 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3 (2-2-5) ปรับปรุงชื่อรายวิชา เป็น การจัดและผลิต รายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล Organizing and producing radio programs in the digital age ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เป็น ประวัติความเป็นมาและบทบาทหน้าที่ของ สื่อวิทยุกระจายเสียง การวาง แผนการจัด รายการวิทยุกระจายเสียงเฉพาะกลุ่ม กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงใน ขั้นเตรียมการผลิต ขั้นการผลิต และขั้นหลัง การผลิต การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงใน ยุคดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง กฎหมายและจรรยาบรรณใน การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
3003302 การวางแผนการประชาสัมพันธ์ Public Relations Planning ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และประเภทของการวางแผนการ ประชาสัมพันธ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ กลยุทธ์ในการวางแผน การกำหนดแนวคิด สัญลักษณ์ และตัวนำโชค การวางแผนงบประมาณ การวางแผนการ ประชาสัมพันธ์ในสถานการณ์ต่าง ๆ การติดตาม และการประเมินผล ตลอดจนหาแนวทางการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลา เรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003304	
3003901 โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน Special Projects in Communication Arts ให้นักศึกษาทำโครงการพิเศษหรือศึกษา ค้นคว้าอิสระงานทางด้านสื่อสารมวลชน อาทิ ด้าน วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และด้านสื่อดิจิทัล ในรูปแบบ ของการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา การผลิต	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003902 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น ศึกษาและฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงการ ด้านการสื่อสารมวลชน โดยศึกษาแนวคิด ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน นำเสนอชื่อโครงการ ตามกระบวนการ หลักการและเหตุผล	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
รายการ การถ่ายภาพ การใช้ระบบดิจิทัลในการสื่อสาร ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำและนำเสนอโครงการใหม่ ๆ ตามความสนใจที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการสื่อสารมวลชน โดยนำความรู้ที่เรียนมาไปประยุกต์ใช้ในโครงการ ในการดูแลของอาจารย์และ / หรือผู้ทรงคุณวุฒิ		วัตถุประสงค์ ขอบเขต ปฏิบัติการออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานตามหัวข้อและจุดมุ่งหมายที่ได้รับอนุมัติขั้นตอนภายใต้การดูแลและคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล จัดทำรายงาน และนำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการ รวมถึงจัดแสดงผลงานต่อสาธารณชน	
3003106 กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน Laws and Ethics of Communication Arts กฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สิทธิและเสรีภาพของคนไทย สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น กฎหมาย แนวทางปฏิบัติในอาชีพนักสื่อสารมวลชน ด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อดิจิทัล กับกฎหมายสิทธิ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพนักสื่อสารมวลชน จรรยาบรรณของผู้ประกอบอาชีพสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา ไว้ดังเดิม ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(3-0-6) ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3004110 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น กฏหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สิทธิและเสรีภาพของปัจเจกบุคคลและ สื่อในยุคดิจิทัล สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น กฎหมาย แนวทางปฏิบัติในอาชีพนักสื่อสารมวลชน ด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อดิจิทัล กฎหมายสิทธิ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพนักสื่อสารมวลชนในยุคดิจิทัล ทัศนศึกษาประเด็นกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
3004403 การผลิตงานโฆษณา Production of advertising แนวคิด การเขียนคำขวัญ วิธีการการผลิตสื่อโฆษณา เทคนิคในการผลิตสื่อโฆษณาทั้งในและนอกสถานที่ การถ่ายภาพสำหรับงานโฆษณา การถ่ายทำงานโฆษณาสำหรับกลุ่มเป้าหมาย ประเภทต่างๆ ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตงานโฆษณา การสร้างสรรค์งานโฆษณาสำหรับสินค้าประเภทต่างๆ การออกแบบและการเขียนบทโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่างๆ ทัศนศึกษาทั้งในและต่างประเทศ	3(3-0-6)	คงชื่อวิชา ไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3004406 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น แนวคิดการเขียนคำขวัญ วิธีการการผลิตสื่อโฆษณา เทคนิคในการผลิตสื่อโฆษณาทั้งในและนอกสถานที่ในยุคดิจิทัล การถ่ายภาพสำหรับงานโฆษณาสำหรับยุคดิจิทัลสำหรับสินค้าอุปโภคและบริโภค และงานบริการรูปแบบต่างๆในยุคดิจิทัลที่ทันสมัยเหมาะสมกับความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบัน การประมวลความรู้ความสามารถในการเรียน	3(2-2-5)



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
		ศาสตร์ทางด้านสื่อสารมวลชนมาถ่ายทอดทำงาน โฆษณาสำหรับกลุ่มเป้าหมายประเภทต่างๆ ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตงานโฆษณา การ สร้างสรรค์งานโฆษณาสำหรับสินค้าประเภท ต่าง ๆ การออกแบบและการเขียนบทโฆษณา สำหรับสื่อประเภทต่างๆ กรณีศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศ	
3004505 การผลิตสื่อออนไลน์ Online Media Production ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อออนไลน์ หลักการและกระบวนการผลิตสื่อออนไลน์ เทคโนโลยีการผลิตสื่อออนไลน์ การใช้โปรแกรม ประยุกต์สำหรับผลิตสื่อออนไลน์ เทคนิคการเขียน บนสื่อออนไลน์ การประเมินผลการผลิตและการ เผยแพร่สื่อออนไลน์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ผลิตสื่อออนไลน์	3(3-0-6)	ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3004510 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3 (2-2-5) ปรับปรุงชื่อวิชาเป็น เทคโนโลยีการผลิต สื่อมัลติมีเดีย Technology for Multimedia Production ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย หลักการและ กระบวนการผลิตสื่อมัลติมีเดีย ตัวอักษร ภาพนิ่ง เสียง วิดีโอและภาพเคลื่อนไหว การใช้ โปรแกรมประยุกต์สำหรับผลิตสื่อมัลติมีเดีย การนำเสนอและเผยแพร่สื่อมัลติมีเดียบน อินเทอร์เน็ต	3 (2-2-5)
		<b>วิชาใหม่</b>	
		3002106 ภาษาอังกฤษสำหรับงาน สื่อสารมวลชน English for mass Communication บทบาทและความสำคัญของ ภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชน การพัฒนา ทักษะทางภาษาอังกฤษในวิชาชีพด้านการ สื่อสารมวลชน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านโฆษณา หนังสือพิมพ์ งานประชาสัมพันธ์ การค้นคว้า สารสนเทศ และการสรุปความภาษาอังกฤษที่ เกี่ยวข้องกับงานสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
		3002406 การสร้างตราสินค้าดิจิทัล Digital Branding	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
		<p>ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทตราสินค้าในตลาดในยุคดิจิทัล หน้าที่ตราสินค้า การคิดสร้างสรรค์ แนวคิดในการออกแบบตราสินค้า สี การเลือกใช้สีและความหมายของสีในตราสินค้าเพื่อสร้างการจดจำตราสินค้าในยุคดิจิทัลแบบต่างๆ แนวคิดทฤษฎีการสร้างกลยุทธ์การสร้างตราสินค้าเพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ตราสินค้า กระบวนการสื่อสารผ่านตราสินค้า การสื่อสารผ่านตราสินคารูปแบบต่างๆ การบริหารตราสินค้าที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลว การประเมินคุณค่าของตราสินค้า</p>	
<b>2) วิชาเฉพาะเลือก</b>			
<p>3001107 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานสื่อสารมวลชน</p> <p>Development of Personality for Communication Arts</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ หลักการพัฒนาบุคลิกภาพ อาทิ การแต่งกาย มารยาททางสังคม การรักษามนุษยธรรมนิยมประเพณี การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การใช้ภาษาในการสื่อสาร ภาวะความเป็นผู้นำ บุคลิกภาพในงานสื่อสารมวลชน เช่น งานวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และงานด้านสื่อดิจิทัล</p>	3(2-2-5)	<p>คางชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม</p> <p>ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3001102</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ ฝึกพัฒนาบุคลิกภาพรูปแบบต่างๆ ฝึกออกแบบการแต่งกาย ฝึกมารยาททางสังคม เรียนรู้การเข้าสังคมและมนุษยธรรมนิยมประเพณีต่างๆ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ ฝึกทักษะการพูดและพัฒนาบุคลิกภาพในงานสื่อสารมวลชน</p>	3(2-2-5)
<p>3001402 การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค</p> <p>Advertising and Consumer Behavior</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ หลักทฤษฎี การแบ่งประเภทของผู้บริโภคตามหลักการโฆษณา พฤติกรรมของผู้บริโภคด้านต่างๆ การวางแผนสร้างสารโฆษณาที่เหมาะสมกับประเภทของผู้บริโภค และวิเคราะห์จิตวิทยาผู้บริโภค ผู้บริโภคกับสถานการณ์ทางการตลาด ปัจจัยในการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า การโฆษณาที่ส่งผลต่อการ</p>	3(2-2-5)	<p>คางชื่อรหัสวิชา และเวลาเรียนไว้คงเดิม</p> <p>ปรับปรุงชื่อวิชาเป็น การโฆษณากับพฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่ Advertising and Modern Consumer Behavior</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ หลักทฤษฎี การแบ่งประเภทของผู้บริโภคตาม หลักการโฆษณา พฤติกรรมของผู้บริโภคสมัยใหม่ด้านต่างๆ การวางแผนสร้างสารโฆษณาที่เหมาะสม</p>	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
เปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์ผู้บริโภคในฐานะผู้รับสารและเป้าหมายหลักและเป้าหมายรอง กรณีศึกษากลุ่มต่างๆทั้งในและต่างประเทศ		และเป็นปัจจุบัน เข้ากับยุคสมัย และเหมาะสมกับประเภทของผู้บริโภค และการฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์จิตวิทยาผู้บริโภค ผู้บริโภคสมัยใหม่กับสถานการณ์ทางการตลาดปัจจุบัน ปัจจัยในการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า การโฆษณาที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์ผู้บริโภคในฐานะผู้รับสารและเป้าหมายหลักและเป้าหมายรอง กรณีศึกษากลุ่มต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ	
3001601 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication for Rural Development ความหมาย ขอบเขต ทฤษฎี กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบของชุมชน การเขียนโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปัญหาในการสื่อสารเพื่อพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนต่อการพัฒนาท้องถิ่น การผลิตสื่อท้องถิ่น การปกครองท้องถิ่น ศึกษาสภาพท้องถิ่นจากสถานที่จริง การนำการสื่อสารสำหรับพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา ไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3001103 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5)	3(2-2-5)
3001108 เทคนิคการเขียนในงานด้านการสื่อสารมวลชน Writing techniques in journalism หลักการและแนวคิดทางการพูดที่นำมาประยุกต์ใช้ในทางด้านสื่อสารมวลชนทุกแขนง เตรียมตัวและการดำเนินรายการในการเป็น โฆษก ผู้ประกาศ พิธีกร ผู้สัมภาษณ์ การใช้โสตทัศนอุปกรณ์เพื่อประกอบการพูดตลอดจนเขียนต้นฉบับสำหรับพูดในโอกาสต่าง ๆ	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา บูรณาการในรายวิชา การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน	
3001303 การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ Speaking for Public Relations ความหมาย ความสำคัญ หลักการพูดในงานประชาสัมพันธ์ ฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างความมั่นใจในการพูด ด้านบุคลิกภาพ การปรากฏตัว การใช้	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้คงเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002302	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
เสียง ตลอดจนลีลาการดำเนินเรื่องและการใช้ภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับการประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่าง ๆ			
3002603 สื่อสารมวลชนกับการท่องเที่ยว Mass Media and Tourism ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารมวลชน เครื่องมือในการสื่อสาร ความหมายและความสำคัญของการท่องเที่ยว องค์ประกอบของการท่องเที่ยว ที่พักของนักท่องเที่ยว ทฤษฎีการจูงใจ การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว การสื่อสารมวลชนสำหรับการท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ	3(2-2-5)	คงเวลาเรียนไว้คงเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002508 ปรับปรุงชื่อวิชาเป็น เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนเพื่อการท่องเที่ยว Mass communication technology for Tourism ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารมวลชน ความหมายและความสำคัญของการท่องเที่ยว องค์ประกอบของการท่องเที่ยว ที่พักของนักท่องเที่ยว ทฤษฎีการจูงใจ การใช้เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนเพื่อการท่องเที่ยว การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	3(2-2-5)
3002602 สื่อมวลชนกับสังคม Mass Media and Society บทบาท หน้าที่ของสื่อมวลชนประเภทต่าง ๆ อิทธิพลหรือผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและการเมือง ความรับผิดชอบของสื่อมวลชนที่มีต่อสังคม อิทธิพลของสังคมที่มีต่อสื่อมวลชน	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้คงเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003108	3(2-2-5)
3002506 การออกแบบสิ่งพิมพ์ Printed Media Design ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์ องค์ประกอบการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ การออกแบบหนังสือ นิตยสาร และวารสาร การออกแบบสิ่งพิมพ์โฆษณาและประชาสัมพันธ์ การออกแบบหนังสือพิมพ์ การออกแบบหนังสือเล่ม การออกแบบสิ่งพิมพ์ประเภทอื่นๆ การออกแบบสิ่งพิมพ์ออนไลน์	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา บูรณาการในรายวิชา เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	
3002206 การผลิตกราฟิกเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
Graphics Production for Television ลักษณะทั่วไปของภาพกราฟิก หลักการ ออกแบบ การเลือกวัสดุและกรรมวิธี การจัดทำวัสดุ กราฟิก เพื่องานวิทยุโทรทัศน์			
3002304 สื่อประชาสัมพันธ์ Public Relations Media ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของ สื่อการประชาสัมพันธ์ การใช้เครื่องมือสื่อสาร ประเภทต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ ทั้งในด้านทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมุ่งให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้ และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับกิจกรรม ต่าง ๆ ได้	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาไว้คงเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003303 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5)	3(2-2-5)
3003110 การเขียนบทความและสารคดี Article and Feature Writing ความหมายของบทความ สารคดี วิเคราะห์รูปแบบการเขียนบทความและสารคดี ประเภทต่าง ๆ ที่ปรากฏทางสื่อมวลชน ศึกษาทฤษฎี การเขียนและการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม ฝึก ปฏิบัติเขียนบทความและสารคดีประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารศาสตร์	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา บูรณาการในรายวิชาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ในงานสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
3003109 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการ สื่อสาร Analysis of Current Affairs for Communication กระบวนการคิดและวิธีการวิเคราะห์ สถานการณ์ปัจจุบัน ภายในประเทศและภายนอก ประเทศ การรู้เท่าทันสื่อ ปัญหาแนวโน้มของ สถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อสังคม ด้วยกรอบ แนวคิด มุมมอง และแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการ สื่อสาร	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาไว้ ดังเดิม ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5) ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003107	3(2-2-5)
3002304 สื่อประชาสัมพันธ์ Public Relations Media	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003303 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5)	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
<p>ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสื่อการประชาสัมพันธ์ การใช้เครื่องมือสื่อสารประเภทต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ทั้งในด้านทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมุ่งให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับกิจกรรมต่าง ๆ ได้</p>			
<p>3002205 การแสดงและการกำกับการแสดง Acting and Directing เทคนิคการแสดงที่ใช้กับวิทยุ โทรทัศน์ และภาพยนตร์ การแสดงท่าทางสีหน้า การเคลื่อนไหวการพูดการกำหนดทิศทาง การกำกับการแสดงทางวิทยุโทรทัศน์และภาพยนตร์สสาร และการเปลี่ยนแปลง โครงสร้างอะตอม ตารางธาตุ พันธะเคมี ปริมาณสาร</p>	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
<p>3002405 ศิลปะการแสดงในงานนิเทศศาสตร์ Acting of Communication Arts หลักการแสดงเบื้องต้น การวิเคราะห์ตัวละครในเชิงจิตวิทยา ฝึกรการแสดงการแสดงฉากสั้น ๆ เบื้องต้น ฝึกกำกับการแสดงฉากสั้น ๆ เรียนรู้ทฤษฎี และฝึกปฏิบัติกำกับการแสดง ด้วยกระบวนการที่สร้างสรรค์ ทั้งเชิงจิตนาการและเรียนแบบชีวิตจริง วิเคราะห์บทบาท การคัดเลือกบทและการทำงานเป็นทีม วางรูปแบบ และรับผิดชอบผลงานเป็นทีม</p>	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
<p>3003207 การพูดและการแสดงทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Speaking and Acting Broadcasting หลักการและแนวคิดทางการพูดที่นำมาประยุกต์ใช้ในทางด้านวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ ด้านผู้ประกาศ พิธีกร รวมทั้งการใช้สไตท์สคริปต์ประกอบารพูด และการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p>	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003204 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5)	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
3003305 สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ Tradition Folk Media for Public Relations ความหมาย ความสำคัญ และแบบแผนการใช้สื่อพื้นบ้านในภาคต่างๆ โดยมุ่งให้นักศึกษาเข้าใจธรรมชาติ เนื้อหา รูปแบบ และผลกระทบของสื่อพื้นบ้านเพื่อประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	3(2-2-5)	ยกเลิกรายวิชา บูรณาการในรายวิชาสื่อประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
3003406 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communications แนวคิด ทฤษฎี บทบาทส่วนผสมทางการตลาด การผลิตสินค้า การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การตั้งราคา การเลือกสถานที่จัดจำหน่าย การโฆษณาในกิจกรรมทางการตลาด การนำเสนอสินค้าและบริการการตลาดเชิงบูรณาการ การโฆษณาเชื่อมโยงกระบวนการผลิต การวางแผนกลยุทธ์ทางการโฆษณาสำหรับผู้บริโภคในตลาดเชิงบูรณาการ สื่อผสมทางการโฆษณาเชิงบูรณาการ การจัดกิจกรรมพิเศษสำหรับตลาดเชิงบูรณาการ กรณีศึกษาในประเทศ	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002404	3(2-2-5)
3003408 การโฆษณากับงานสื่อสารมวลชน Advertising and Mass Communication ประเภทของสื่อมวลชน บทบาท หน้าที่ อิทธิพล ผลกระทบของการโฆษณา กิจกรรมการตลาดที่มีต่อบุคคล ชุมชน สังคม จรรยาบรรณ ความรับผิดชอบของนักโฆษณา กฎหมายในการควบคุมโฆษณา การวางแผนการรณรงค์ผ่านสื่อโฆษณา การโฆษณากับเป้าหมายทางการตลาด ทักษะในการวิเคราะห์ปัญหาการโฆษณา การประเมินคุณค่าทางการโฆษณากับงานสื่อสารมวลชน กรณีศึกษาภายในประเทศ	3(2-2-5)	คงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเวลาเรียนไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3001402	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
3003508 เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ Technology Printed Media Production ความรู้พื้นฐานของสื่อสิ่งพิมพ์ ระบบ และเทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ เทคนิคการใช้ ภาพถ่ายในสื่อสิ่งพิมพ์ การใช้โปรแกรมประยุกต์ สำหรับการผลิตสื่อ หลักการออกแบบจัดหน้าสื่อ สิ่งพิมพ์ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์ การบริหารการ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชาไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3002506 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ การเตรียมต้นฉบับและกระบวนการ ผลิต หลักการออกแบบจัดหน้าสื่อสิ่งพิมพ์ บรรณาธิกรเนื้อหาสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ บรรณาธิกรภาพสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ การผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ออนไลน์ การบริหารการผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ออนไลน์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์	3(2-2-5)
3003507 การถ่ายภาพขั้นสูง Advanced Photography หลักการถ่ายภาพในแนวสร้างสรรค์โดย ฝึกทักษะในการผลิตภาพ โดยอาศัย องค์ประกอบ ทางศิลปะ เทคนิคของกล้อง เลนส์ แสง สี และ เทคนิคอื่น ๆ ปฏิบัติการถ่ายภาพและผลิตภาพแนว สร้างสรรค์	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา ไว้ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3003509 ปรับปรุงเวลาเรียนเป็น 3(2-2-5) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น หลักการถ่ายภาพเชิงสร้างสรรค์ การผลิต ภาพถ่ายตามองค์ประกอบทางศิลปะ เทคโนโลยีกล้องถ่ายภาพ เลนส์ แสง สี ปฏิบัติการถ่ายภาพและผลิตภาพเชิงสร้างสรรค์ การใช้งานโปรแกรมประยุกต์เพื่อการตกแต่ง ภาพ	3(2-2-5)
3004111 การวิเคราะห์ผลงานด้านการ สื่อสารมวลชน Analysis of Communication Work piece วิเคราะห์งานวิจัยหรือผลงานดีเด่นด้าน การสื่อสารมวลชน โดยศึกษาปัญหา จุดมุ่งหมาย วิธีการดำเนินงานตลอดจนผลที่ได้รับ	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	3(3-0-6)
3004208 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นสูง Advanced Television Production เทคนิคขั้นสูงในการผลิตรายการ การ ออกแบบและสร้างฉากสำหรับ รายการโทรทัศน์ การออกแบบสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์	3(3-0-6)	คงชื่อรายวิชา เวลาเรียน และคำอธิบายรายวิชาไว้ ดังเดิม ปรับปรุงรหัสวิชาเป็น 3004206	3(3-0-6)



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
ฝึกปฏิบัติการผลิตรายการโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ			
3004509 การผลิตสื่อมัลติมีเดีย Multi Media Program Production ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย ประเภทของสื่อมัลติมีเดีย เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับสื่อมัลติมีเดีย โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อผลิตสื่อมัลติมีเดีย กระบวนการและขั้นตอนการผลิตสื่อมัลติมีเดีย การนำเสนอสื่อมัลติมีเดีย การประยุกต์ใช้สื่อมัลติมีเดียเพื่องานสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา	
3003407 การใช้ภาษาในสื่อโฆษณา Language in the Advertising ความหมาย โครงสร้างของภาษา ประเภทของภาษา การคัดสรรคำและสร้างสรรค์คำสำหรับงานโฆษณา วจนภาษาในสื่อโฆษณา อวจนภาษาในสื่อโฆษณา การออกแบบภาษา การออกแบบโครงสร้างประโยค การสัมผัสภาษา รูปแบบประโยคในสื่อโฆษณา การพูด การอ่าน การเขียน การฟัง เทคนิคการพูดจูงใจผู้บริโภคในสื่อโฆษณา เทคนิควิธีการเลือกใช้ภาษาในสื่อโฆษณาประเภทต่างๆ กรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ	3(2-2-5)	คงเดิม	
3004903 สัมมนาด้านการสื่อสารมวลชน Seminar in Communication ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบ และเทคนิคการจัดสัมมนา แนวทางการคัดเลือกประเด็นปัญหาด้านการสื่อสารมวลชน อาทิ ด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพยนตร์ และสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์สถานการณ์การเขียนโครงการ และฝึกจัดสัมมนาในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)	คงชื่อวิชา รหัสวิชาและเวลาเรียนไว้คงเดิม ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น การนำเสนอประเด็น ปัญหา แนวโน้มที่สำคัญในวิชาชีพ และ ความรู้ ที่ทันสมัยในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง มาร่วมกันศึกษาและอภิปรายร่วมกันเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาหรือสรุปแนวทางในการนำไปใช้ในวิชาชีพในอนาคต	
		เพิ่มรายวิชา	
		3003109 ความคิดสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน Creativity in Mass Communication	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
		<p>ความหมาย ความสำคัญ หลักการวางแผน การคิดกระบวนการ และ เทคนิควิธีการ คิดเชิงสร้างสรรค์รูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้อง ทันสมัย เทคนิคการสร้างสร้างความประทับใจ การสร้างการจดจำ ตลอดจนสามารถนำความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์กับสิ่งรอบตัว ด้านสังคม ด้านกิจกรรม โดยการสร้างสรรค์กิจกรรมที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย รูปแบบการจัดงาน และการออกแบบงานทางด้านสื่อสารมวลชน</p>	
		<p>3004111 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ในงานสื่อสารมวลชน</p> <p>Creative Writing In Mass Communication</p> <p>ความรู้พื้นฐานทางการเขียนแนวคิดและทฤษฎีการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อดิจิทัล รูปแบบของการเขียนเชิงสร้างสรรค์ หลักและวิธีการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ภาษาที่ใช้ในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในสื่อดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อดิจิทัล</p>	3(2-2-5)
		<p>3004509 การผลิตสื่อมัลติมีเดียในชีวิตประจำวัน</p> <p>Daily Life Multimedia Production</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย องค์ประกอบของสื่อมัลติมีเดีย หลักการผลิตสื่อมัลติมีเดีย เทคโนโลยีการผลิตสื่อมัลติมีเดีย การเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับผลิตสื่อมัลติมีเดียบนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสมาร์ทโฟน เผยแพร่สื่อมัลติมีเดียบนอินเทอร์เน็ต</p>	3(2-2-5)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			
3004801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้าน	2(90)	คงชื่อวิชา เวลาเรียน และรหัสวิชาไว้ดังเดิม	2(90)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
<p>การสื่อสารมวลชน</p> <p>Preparation for Professional Experience Training in Communication Arts</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการสื่อสารมวลชน ในการรับรู้ ลักษณะโอกาสของการประกอบอาชีพการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับวิชาชีพนั้น</p>		<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาในด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานด้านการสื่อสารมวลชน การให้ข้อมูลสำคัญขององค์กร ลักษณะงาน บุคลากร วัฒนธรรมองค์กร และจริยธรรมองค์กร และการฝึกทักษะที่จำเป็นต่อการฝึกงาน</p>	
<p>3004802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน</p> <p>Professional Experience Training in Communication Arts</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานด้านสื่อสารมวลชนในภาพรวมทางด้านการสื่อสารมวลชนในหน่วยงานรัฐบาลรัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชนโดยการนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน และจัดปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผลปัญหาทางด้านนิเทศศาสตร์ ที่เกิดขึ้นตลอดจนวิธีการแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p>	6(450)	<p>คงชื่อวิชา เวลาเรียน และรหัสวิชาไว้ดังเดิม</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>การบริหารจัดการให้นักศึกษาเข้าฝึกงานในหน่วยงาน สถานประกอบการ และองค์กร นักศึกษาจะได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่มีคุณค่าในวิชาชีพ สามารถนำไปพัฒนาตนเองในการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาจะได้รับการดูแลเอาใจใส่และแก้ปัญหาจากพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ หลังการฝึกงานจะมีการสัมมนาเพื่อรายงานผลการฝึกงาน</p>	6(450)
<p>3004803 การเตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>Preparation for Cooperation Education</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการสื่อสารมวลชน ในการรับรู้ ลักษณะโอกาสของการประกอบอาชีพการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับวิชาชีพนั้น</p>	2(90)	<p>คงชื่อวิชา เวลาเรียน และรหัสวิชาไว้ดังเดิม</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการสหกิจศึกษา ระเบียบและข้อปฏิบัติที่สำคัญ เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานและสารสนเทศที่สำคัญในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพด้านการสื่อสารมวลชน</p>	2(90)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	
<p>3004804 สหกิจศึกษา</p> <p>Cooperative Education</p> <p>การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดย จัดให้นักศึกษาระดับชั้นปีที่ 4 ไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในฐานะ พนักงานชั่วคราว เป็น เวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ นักศึกษาที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการทุก ขั้นตอนเสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัคร การ ผ่านการคัดเลือกจากสถานประกอบการ การ ปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราว และการ ประเมินผลการทำงาน โดยมีอาจารย์ในสาขาวิชา สื่อสารมวลชน และพนักงานที่ปรึกษาที่สถาน ประกอบการมอบหมายเป็นผู้ดูแลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการทำงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการ ต้องจัดทำรายงานและนำเสนอ</p>	6(450)	<p>คงชื่อวิชา เวลาเรียน และรหัสวิชาไว้ดังเดิม</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>นักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการ ในลักษณะของการเป็นพนักงาน ชั่วคราว ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตาม ข้อตกลง ของโครงการ การนำเสนอโครงการที่ ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการ การ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน นักศึกษาอยู่ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาตลอดระยะเวลาใน การปฏิบัติงาน</p>	6(450)